

**PODER EJECUTIVO**
**PRESIDENCIA DEL  
 CONSEJO DE MINISTROS**
**Aprueban el consolidado de mejoras  
 efectuadas por las entidades del  
 Poder Ejecutivo durante el periodo de  
 setiembre a diciembre del año 2010**
**RESOLUCIÓN SUPREMA  
 N° 331-2010-PCM**

Lima, 12 de diciembre de 2010

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado se declara al Estado Peruano en proceso de modernización en sus diferentes instancias, dependencias, entidades, organizaciones y procedimientos, con la finalidad de mejorar la gestión pública y construir un Estado democrático, descentralizado y al servicio del ciudadano, estableciendo principios, acciones, mecanismos y herramientas para llevar a cabo el mismo;

Que, mediante Decreto Supremo N° 025-2010-PCM se aprobó la Política Nacional de Simplificación Administrativa, modificando el Decreto Supremo N° 027-2007-PCM, que define y establece las Políticas Nacionales de obligatorio cumplimiento para las entidades del Gobierno Nacional;

Que, la Meta estimada dentro del Objetivo estratégico 1 de la Política Nacional de Simplificación Administrativa señala que hacia diciembre del año 2014 el 50 % de los procedimientos y servicios administrativos de las entidades públicas se habrán simplificado;

Que, mediante Resolución Suprema N° 043-2010-PCM se aprobó el Consolidado de Mejoras en los procedimientos administrativos efectuadas por las entidades del Poder Ejecutivo durante los años 2007 a 2009, que consistió en la simplificación de 1311 procedimientos administrativos;

Que, el Decreto Supremo N° 090-2010-PCM aprobó el Consolidado de avances en Reforma del Estado y la Estrategia de Modernización de la Gestión del Estado, el cual destacó avances en la simplificación de

procedimientos administrativos con 389 mejoras en los costos de trámites de alto impacto;

Que, durante el periodo de setiembre a diciembre del presente año, las entidades públicas integrantes del Poder Ejecutivo aprobaron disposiciones legales que conllevaron a la simplificación y mejora de sus procedimientos administrativos en beneficio de la ciudadanía;

De conformidad con lo dispuesto en el inciso 8) del artículo 118 de la Constitución y artículo 4 e inciso 3 del artículo 11 de la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo;

**SE RESUELVE:**
**Artículo 1.- Aprobación del Consolidado de Mejoras en los Procedimientos Administrativos efectuadas por el Poder Ejecutivo durante el periodo de setiembre a diciembre del año 2010**

Apruébese el Consolidado de Mejoras efectuadas por los Ministerios y Organismos Públicos del Poder Ejecutivo en los Procedimientos Administrativos, efectuadas durante el periodo de setiembre a diciembre del año 2010, el mismo que como Anexo forma parte integrante de la presente resolución, totalizando 610 mejoras traducidas en la simplificación de 428 procedimientos administrativos, con el detalle de las siguientes mejoras realizadas:

- 138 reducciones de costos en procedimientos administrativos y de ellos 45 que pasaron a ser calificados como gratuitos.
- 188 procedimientos administrativos eliminados.
- 68 procedimientos administrativos con 110 requisitos eliminados.
- 101 procedimientos con reducción en sus plazos de atención.
- 5 procedimientos con mejora en su calificación

**Artículo 2.- Publicación**

Publíquese la presente Resolución Suprema y su Anexo en el Diario Oficial El Peruano.

**Artículo 3.- Refrendo**

La presente Resolución Suprema será refrendada por el Presidente del Consejo de Ministros.

ALAN GARCÍA PÉREZ  
 Presidente Constitucional de la República

JOSÉ ANTONIO CHANG ESCOBEDO  
 Presidente del Consejo de Ministros y  
 Ministro de Educación



**PERÚ**

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Secretaría  
General

Secretaría de Gestión  
Pública

**ANEXO: RESUMEN TOTAL DE MEJORAS EFECTUADAS POR LOS MINISTERIOS Y ORGANISMOS PÚBLICOS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010**

	Número de procedimientos en los que se eliminó requisitos	Número de procedimientos en los que se redujo los costos por derecho de tramitación	Número de procedimientos en los que se redujo los plazos de atención	Número de procedimientos en los que se mejoró su calificación	Número de requisitos eliminados	Número de procedimientos eliminados
<b>Ministerios</b>	55	127	96	1	92	124
<b>Organismos Públicos</b>	13	11	5	4	18	64
<b>Número total de Mejoras</b>	68	138	101	5	110	188
<b>Total general *</b>	610					

\* Mejoras efectuadas en 428 procedimientos administrativos

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

N°	MINISTERIOS	Procedimientos con mejoras en la reducción de:			Mejoras en la calificación	Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados	TOTAL MEJORAS	PROCEDIMIENTOS SIMPLIFICADOS
		Requisitos	Derechos de tramitación (en nuevos soles)	Plazos					
1	Ministerio de Comercio Exterior y Turismo	1	31	2		2		36	32
2	Ministerio de Cultura.		14					14	14
3	Ministerio de Defensa						68	68	68
4	Ministerio de Energía y Minas	3	2			4	31	40	36
5	Ministerio del Interior						1	1	1
6	Ministerio de Justicia		27	14				41	32
7	Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social						19	19	19
8	Ministerio de la Producción	47	3	62		81		193	83
9	Ministerio de Salud		3					3	3
10	Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo	1	7			2	4	14	12
11	Ministerio de Transportes y Comunicaciones	3	39	17	1	3		63	40
12	Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento		1	1			1	3	2
<b>TOTAL:</b>								<b>495</b>	<b>342</b>

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

N°	Organismos Públicos	Procedimientos con mejoras en la reducción de:			Mejoras en la calificación	Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados	TOTAL MEJORAS	PROCEDIMIENTOS SIMPLIFICADOS
		Requisitos	Derechos de tramitación (en nuevos soles)	Plazos					
1	Comisión Nacional de Investigación y Desarrollo Aeroespacial.						1	1	1
2	Instituto Geográfico Nacional.						59	59	59
3	ESSALUD.	13	3	5	4	18	4	47	22
4	Superintendencia Nacional de los Registros Públicos.		8					8	4
<b>TOTAL:</b>								<b>115</b>	<b>86</b>

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de Comercio Exterior y Turismo

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
1	Acceso a la Información Pública, que posean o produzcan las distintas dependencias de la Entidad, tal como establece la Ley N° 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública- modalidad fotocopia simple por folio.			0,15	0,05						
2	Acceso a la Información Pública, que posean o produzcan las distintas dependencias de la Entidad, tal como establece la Ley N° 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública- modalidad cd o diskette.			4,68	1,00						
3	Expedición de copias certificadas de documentos administrativos.			1,19	0,5						
4	Autorización para la realización de Ferias y Exposiciones Internacionales en el País- Primera Autorización.			360	0						
5	Autorización para la realización de Ferias y Exposiciones Internacionales en el País- Autorizaciones posteriores.			360	0						
6	Autorización para la realización de Ferias de Integración Fronteriza entre la República del Perú y la República del Ecuador.			360	0						
7	Autorización para la realización de Festivales de Frontera entre la República del Perú y la República del Ecuador.			360	0						
8	Modificación o cancelación de la autorización para la realización de ferias o exposiciones internacionales en el país y ferias de integración fronteriza.			72	0						

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de Comercio Exterior y Turismo

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
9	Designación como Calificadores de Establecimientos de Hospedaje o Modificación de la Calificación otorgada.			288	0						
10	Renovación de la Designación como Calificador de Establecimientos de Hospedaje.			216	0						
11	Expedición o Modificación del Certificado de Clasificación y Categorización, de Hospedaje de 1 a 5 estrellas, Albergues y Ecolodges.- Con Informe Técnico del Calificador- 1 y 2 estrellas.			144	74,4						
12	Expedición o Modificación del Certificado de Clasificación y Categorización, de Hospedaje de 1 a 5 estrellas, Albergues y Ecolodges.- Con Informe Técnico del Calificador- 3, 4 y 5 estrellas.			360	126,5						
13	Expedición o Modificación del Certificado de Clasificación y Categorización, de Hospedaje de 1 a 5 estrellas, Albergues y Ecolodges.- Con Informe Técnico del Calificador- Albergues.			108	74,4						
14	Expedición o Modificación del Certificado de Clasificación y Categorización, de Hospedaje de 1 a 5 estrellas, Albergues y Ecolodges.- Con Informe Técnico del Calificador- Ecológicos.			360	126,5						
15	Expedición o Modificación del Certificado de Clasificación y Categorización, de Hospedaje de 1 a 5 estrellas, Albergues y Ecolodges.- En caso de presentar Anexo VII- 1 y 2 estrellas.			432	139,52						

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de Comercio Exterior y Turismo

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
16	Expedición o Modificación del Certificado de Clasificación y Categorización, de Hospedaje de 1 a 5 estrellas, Albergues y Ecolodges.- En caso de presentar Anexo VII- 3, 4 y 5 estrellas.			648	243,73						
17	Expedición o Modificación del Certificado de Clasificación y Categorización, de Hospedaje de 1 a 5 estrellas, Albergues y Ecolodges.- En caso de presentar Anexo VII- Albergues.			396	139,52						
18	Expedición o Modificación del Certificado de Clasificación y Categorización, de Hospedaje de 1 a 5 estrellas, Albergues y Ecolodges.- En caso de presentar Anexo VII- Ecológicos.			648	243,73						
19	Cambio del Titular del Establecimiento de Hospedaje.	3	1	126	0					2	
20	Renovación del Certificado de Clasificación, categorización o recategorización de establecimientos de hospedaje o Restaurantes de 1 a 5 tenedores y Turísticos. a) Renovación del Certificado de Clasificación y Categorización de Establecimientos de Servicios de Hospedaje.			207	0						
21	Renovación del Certificado de Clasificación, categorización o recategorización de establecimientos de hospedaje o Restaurantes de 1 a 5 tenedores y Turísticos. b) Renovación del Certificado de Categorización y/o recategorización de restaurantes de 1 a 5 tenedores y turísticos.			114	0						

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de Comercio Exterior y Turismo

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
22	Expedición de Certificado de Categorización y/o recategorización de Restaurantes de 1 a 5 tenedores y Turísticos- 1 y 2 Tenedores.			72	34,51						
23	Expedición de Certificado de Categorización y/o recategorización de Restaurantes de 1 a 5 tenedores y Turísticos- 3 a 5 Tenedores.			144	100,44						
24	Expedición de Certificado de Categorización y/o recategorización de Restaurantes de 1 a 5 tenedores y Turísticos- 3 a 5 Tenedores turísticos.			216	100,44						
25	Oficialización de Festividad Ritual de Identidad Nacional.			252	0	30	10				
26	Calificación para operar como Centro de Innovación Tecnológica de Artesanía y Turismo Privado - CITE.			612	0						
27	Incorporación de nuevos socios.			360	0						
28	Modificación de la Autorización Expresa para la Explotación de Juegos de Casino y Máquinas Tragamonedas por cambios y/o modificaciones: a) Cambio de Giro Principal por otro autorizado según lo dispuesto en el art. 6° de la Ley.			360	0						
29	Modificación de la Autorización Expresa para la Explotación de Juegos de Casino y Máquinas Tragamonedas por cambios y/o modificaciones: b) Cambio de Nombre del Establecimiento en donde se explota el giro principal.			360	0						

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de Comercio Exterior y Turismo

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
30	Modificación de la Autorización Expresa para la Explotación de Juegos de Casino y Máquinas Tragamonedas por cambios y/o modificaciones: d) Cambio de nombre de la sala de juegos.			180	0						
31	Opinión sectorial para inscripción o Renovación en el Registro de Organizaciones No Gubernamentales de Desarrollo, receptoras de Cooperación Internacional no reembolsable.					30	20				
32	Visación de facturas y de certificados de productos artesanales destinados al exterior conforme a convenios internacionales, y calificación de productos artesanales destinados al exterior no sujetos a convenios internacionales.			18	0						
<b>TOTAL:</b>		<b>1</b>		<b>31</b>		<b>2</b>		<b>0</b>		<b>2</b>	<b>0</b>

**Total de Mejoras Administrativas: 36**

**Total de Procedimientos Simplificados: 32**

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de Cultura

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
1	Registro de bienes culturales muebles por la primera pieza- Dirección General de Patrimonio Monumental e Histórico.			15,5	0						
2	Registro de bienes culturales muebles de 2 a 20 piezas- Dirección General de Patrimonio Monumental e Histórico.			8	0						
3	Registro de bienes culturales muebles de 21 a 50 piezas- Dirección General de Patrimonio Monumental e Histórico.			4	0						
4	Registro de bienes culturales muebles de 51 a 75 piezas- Dirección General de Patrimonio Monumental e Histórico.			2	0						
5	Registro de bienes culturales muebles más de 75 piezas- Dirección General de Patrimonio Monumental e Histórico.			1	0						
6	Registro de bienes culturales muebles por la primera pieza- Dirección General de Patrimonio Arqueológico.			15,5	0						
7	Registro de bienes culturales muebles de 2 a 20 piezas- Dirección General de Patrimonio Arqueológico.			8	0						
8	Registro de bienes culturales muebles de 21 a 50 piezas- Dirección General de Patrimonio Arqueológico.			4	0						
9	Registro de bienes culturales muebles de 51 a 75 piezas- Dirección General de Patrimonio Arqueológico.			2	0						

**RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010**

**Entidad :** Ministerio de Cultura

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
10	Registro de bienes culturales muebles más de 75 piezas- Dirección General de Patrimonio Arqueológico.			1	0						
11	Devolución de bienes no pertenecientes al Patrimonio Cultural de la Nación- Dirección General de Patrimonio Arqueológico.			7,5	0						
12	Devolución de bienes no pertenecientes al Patrimonio Cultural de la Nación- Dirección General de Patrimonio Monumental e Histórico.			7,5	0						
13	Incorporación de museos al Sistema Nacional de Museos del Estado.			7,5	0						
14	Inscripción en el Registro de Arqueólogos.			100	0						
<b>TOTAL:</b>		<b>0</b>		<b>14</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>	

**Total de Mejoras Administrativas: 14**

**Total de Procedimientos Simplificados: 14**











## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de Defensa

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
64	Atención Médica Hospitalaria a Personas Extra FAP.										Sí
65	Otorgamiento de copias Fedateadas de Historia Clínica.										Sí
66	Suscripción de contratos con proveedores que hayan obtenido la Buena-Pro en procesos de selección de SESAN.										Sí
67	Otorgamiento de la Buena Pro en los Procesos de Adjudicación Selectiva Directa (ADS) y Adjudicación de Menor Cuantía (AMC).										Sí
68	Recurso de Apelación derivados de Procesos de Selección (Licitación Pública, Concurso Público, Adjudicación Directas Públicas, Adjudicación Directas Selectivas, Adjudicaciones de Menor Cuantía).										Sí
<b>TOTAL:</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>	<b>68</b>

<b>Total de Mejoras Administrativas:</b>	<b>68</b>
--	-----------

<b>Total de Procedimientos Simplificados:</b>	<b>68</b>
---	-----------







## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de Energía y Minas

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
35	Denuncias de extracción de mineral sin derecho alguno en agravio del estado.										Sí
36	Aprobación del plan de cese de actividades por incumplimiento del PAC.	5	3							2	
		<b>3</b>		<b>2</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>4</b>	<b>31</b>

<b>Total de Mejoras Administrativas:</b>	<b>40</b>
--	-----------

<b>Total de Procedimientos Simplificados:</b>	<b>36</b>
---	-----------

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio del Interior

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
1	Vehículo de Transporte de Explosivos, Insumos y Conexos (Hasta un año).										Sí
<b>TOTAL:</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>			<b>1</b>

**Total de Mejoras Administrativas:** 1

**Total de Procedimientos Simplificados:** 1

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de Justicia

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
1	A) Opinión Sectorial para la Inscripción de los Organismos No Gubernamentales en la Agencia Peruana de Cooperación Internacional (APCI) - Cuando opina directamente el MINJUS.					12	7				
2	B) Opinión Sectorial para la Inscripción de los Organismos No Gubernamentales en la Agencia Peruana de Cooperación Internacional (APCI) - Cuando se requiere opinión de un OP del Sector.					15	10				
3	A) Opinión Sectorial para la Renovación de la inscripción de los Organismos No Gubernamentales en la Agencia Peruana de Cooperación Internacional (APCI) - Cuando opina directamente el MINJUS.					12	7				
4	B) Opinión Sectorial para la Renovación de la inscripción de los Organismos No Gubernamentales en la Agencia Peruana de Cooperación Internacional (APCI) - Cuando se requiere opinión de un OP del Sector.					15	10				
5	Autorización de funcionamiento y cierre de Centro de Conciliación.			648,72	117,58	15	10				
6	Autorización para el cambio de dirección de centro de conciliación.			195,48	70,00	10	7				
7	Inscripción en el Registro de capacitadores.			176,4	30,00	10	7				
8	Renovación de Inscripción en el Registro de Capacitadores.			176,4	20,00						
9	Acreditación de Conciliador extrajudicial.			137,52	75,28	5	4				
10	Acreditación de Conciliadores Extrajudiciales Especializados.			207,36	75,29	5	4				

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de Justicia

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
11	Autorización y Registro de Modificación de la Información de Centros de Conciliación y Centros de Formación y Capacitación de Conciliadores, relativos a tarifarios, cargos directivos, conciliadores, abogados, reglamento, capacitadores, dirección del Centro de Formación y Capacitación de Conciliadores y reglamento del Centro de Formación.			72,00	0,00						
12	A) Oficialización de eventos de carácter jurídico a ser realizados por instituciones públicas y privadas - Con publicación de la resolución.			532,80	487,80						
13	B) Oficialización de eventos de carácter jurídico a ser realizados por instituciones públicas y privadas - Sin publicación de la resolución.			90,00	45,00						
14	Expedición de duplicado de Diploma de Acreditación de Conciliador Extrajudicial.			176,40	35,00						
15	Absolución de Consultas sobre Conciliación Extrajudicial.			72,00	35,00						
16	Búsqueda de Denominación.			18,00	10,00						
17	Reserva de Denominación (por 30 días).			19,08	10,00						
18	Constancia de encontrarse inscrito como Conciliador Extrajudicial y hábil para el ejercicio de la función conciliadora.			36	10,00						
19	A) Certificación de Acta de Conciliación- Lima.			36	15,00						
20	B) Certificación de Acta de Conciliación- Provincias.			43,20	18,00						
21	Curso de Formación y Capacitación de Conciliadores Extrajudiciales.			362,74	350,00						
22	Curso de Especialización para Conciliadores.			208,19	200,00						
23	Curso de Capacitación Continua.			116,39	100,00						
24	A) Expedición de Certificado de SECIGRA DERECHO, extemporáneo. - Hasta un año de culminado el Programa.					10	6				

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de Justicia

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
25	B) Expedición de Certificado de SECIGRA DERECHO, extemporáneo. - Más de un año de culminado el Programa. (Lima).			24,12	15,94	10	6				
26	C) Expedición de Certificado de SECIGRA DERECHO, extemporáneo. - Más de un año de culminado el Programa. (Otras ciudades del país).			31,32	18,24	10	6				
27	A) Expedición de constancia de culminación del Servicio Civil de Graduandos SECIGRA DERECHO- Lima.			18	15,34						
28	B) Expedición de constancia de culminación del Servicio Civil de Graduandos SECIGRA DERECHO- Otras ciudades del país.			25,20	18,48						
29	A) Expedición de duplicado de Certificado de Reconocimiento de servicios prestados al Estado- Lima.			28,8	16,26	10	4				
30	B) Expedición de duplicado de Certificado de Reconocimiento de servicios prestados al Estado- Otras ciudades del país.			36	19,40						
31	A) Retiro del Programa SECIGRA DERECHO- Lima.			20,52	13,26	10	4				
32	B) Retiro del Programa SECIGRA DERECHO- Otras ciudades del país.			27,72	16,76	10	4				
<b>TOTAL:</b>		<b>0</b>		<b>27</b>		<b>14</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Total de Mejoras Administrativas:** 41

**Total de Procedimientos Simplificados:** 32

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
1	Financiamiento de Sistemas de Desagüe y Disposición de Excretas.										Sí
2	Financiamiento de Infraestructura Vial.										Sí
3	Financiamiento de Electrificación.										Sí
4	Financiamiento de Establecimientos de Salud.										Sí
5	Financiamiento de Centros Educativos.										Sí
6	Financiamiento de Locales Comunales.										Sí
7	Modificación Parcial de proyectos.										Sí
8	Ampliación y/o Reducción Presupuestal de Proyectos de Infraestructura.										Sí
9	Solicitud del Segundo Desembolso de Proyectos.										Sí
10	Ampliación o reducción presupuestal de Proyectos Productivos.										Sí
11	Segundo desembolso de Proyectos Productivos y de microempresas.										Sí
12	Postcosecha.										Sí
13	Solidaridad para la Paz para brindarles asistencia humanitaria a los afectados por conflicto armado interno.										Sí
14	Educación para la Paz.										Sí
15	Inscripción en el Registro Nacional de la Persona con Discapacidad.										Sí
16	Renovación del Certificado de Vigencia de Inscripción										Sí
17	Perdida, extravío o deterioro de Resolución de Inscripción										Sí
18	Perdida, extravío o deterioro del carné de registro										Sí
19	Modificación de Datos del Registro Nacional										Sí
<b>TOTAL:</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>	<b>19</b>

**Total de Mejoras Administrativas: 19**

**Total de Procedimientos Simplificados: 19**

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

Entidad : Ministerio de la Producción

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
1	Permiso de pesca para la operación de embarcaciones pesqueras de mayor escala de bandera nacional del ámbito marítimo.	10	8			30	20			2	
2	Permiso de pesca para la operación de embarcaciones pesqueras de mayor escala del ámbito continental.					30	20				
3	Permiso de pesca para la operación de embarcaciones pesqueras de menor escala en el ámbito marítimo (E/P de hasta 32.6 M3 =7.50 de arqueo neto).					24	20				
4	Permiso de pesca de embarcaciones artesanales marítimas y continentales de menor escala en el ámbito continental.	7	6			30	25			1	
5	Ampliación de permiso de pesca de embarcaciones pesqueras de mayor escala de bandera nacional en el ámbito marítimo.	12	10			30	20			2	
6	Modificación de permiso de pesca de embarcaciones pesqueras de mayor escala de bandera nacional en el ámbito marítimo, en el extremo de la bodega vía sustitución de capacidad de bodega.	10	7			30	20			3	
7	Cambio del titular del permiso de pesca de embarcación de bandera nacional de mayor escala, del ámbito marítimo.	6	4			24	16			2	
8	Cambio del titular del permiso de pesca de embarcación artesanal solicitado por armador artesanal, de menor escala del ámbito marítimo o embarcación del ámbito continental.					24	20				
9	Permiso de pesca para capturar, cazar (SACA), segar o colectar recursos hidrobiológicos con fines ornamentales, de acuicultura, comerciales, industriales o de difusión cultural con o sin uso de embarcación; exceptuando larvas de concha de abanico.					24	16				
10	Autorización para efectuar investigación mediante pesca exploratoria y/o experimental.	9	8			30	20			1	

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

Entidad : Ministerio de la Producción

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
11	Autorización de incremento de flota de embarcación pesquera en el ámbito marítimo o autorización para ampliar capacidad de bodega.	15	10							5	
12	Autorización de reemplazo de embarcaciones para el caso de permiso de pesca y licencia de operación otorgados a embarcaciones extranjeras.					30	20			0	
13	Autorización de incremento de flota de embarcación pesquera en el ámbito continental.	6	5			30	20			1	
14	Autorización a embarcaciones de bandera extranjera para transbordo, depósito en tierra, como mercadería en tránsito o verificación de productos hidrobiológicos en puerto. (Vigencia 10 días).	4	3								
15	Autorización a buques frigoríficos para recibir productos hidrobiológicos en puerto (vigencia 30 días).	4	2			24	20			2	
16	Autorización para el funcionamiento de acuarios comerciales.					30	25				
17	Autorización para la exportación o importación de especies hidrobiológicas vivas con fines de investigación, recreación y/o difusión cultural y comerciales, exceptuando la exportación de peces ornamentales.	7	5			24	20			2	
18	Modificación de resoluciones autoritativas por cambio de nombre de E/P o matrícula (puerto, número o tipo de servicio).			180	0						
19	Modificación de resolución autoritativa por implementación de RSW u otro sistema a bordo de las E/P (Actividad de mayor escala en el ámbito marítimo).					24	20				
20	Suspensión de permisos de pesca por motivos económicos a solicitud de parte y por un periodo mayor de un (1) año, así como la correspondiente reincorporación.					24	20				
21	Permiso o certificado de exportación, reexportación e importación de especies hidrobiológicas amenazadas comprendidas en la "CONVENCIÓN CITES".	9	8			30	20			1	



## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de la Producción

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
31	Certificación artesanal para personas naturales o jurídicas dedicadas a la actividad pesquera artesanal (vigencia 1 año).	12	7			25	20			5	
32	Inscripción de organizaciones sociales de pescadores, armadores y procesadores artesanales.	4	3			25	20			1	
33	Inscripción de renovación de junta directiva de organizaciones sociales de pescadores, armadores y procesadores artesanales.					25	20				
34	Otorgamiento de concesión para el desarrollo de la acuicultura de mayor escala.					30	24				
35	Concesión para desarrollar la actividad de acuicultura a menor escala ( mas de 2 hasta 50 tm brutas de producción al año), incluye centros de producción de semillas a nivel comercial y cultivo de peces ornamentales, con certificado ambiental de la dia. Para el caso de introducción o traslado de especies, con certificado ambiental del EIA. Para el caso de cultivo de moluscos bivalvos con protocolo sanitario.					20	14				
36	Concesión para desarrollar la actividad de acuicultura de subsistencia para consumo humano directo ( hasta 2 tm brutas de producción al año). Incluye centros de producción de semilla para el autoabastecimiento en cultivo de subsistencia. Con certificado ambiental de la DIA. Para el caso de introducción o traslado de especies, con certificado ambiental del EIA para el caso de cultivo de moluscos bivalvos con protocolo sanitario.					20	14				
37	Concesión para la instalación de colectores y pearl nets con fines de obtención de larvas y post larvas de moluscos bivalvos con certificado ambiental de la DIA.										
38	Otorgamiento de autorización para el desarrollo de la acuicultura de mayor escala.					30	20				

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de la Producción

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
39	Autorización para desarrollar la actividad de acuicultura a menor escala (más de 2 hasta 50 tm brutas de producción al año). Incluye centros de producción de semillas a nivel comercial y cultivo de peces ornamentales con certificado ambiental de la DIA. Para el caso de introducción o traslado de especies con certificado ambiental del EIA. Para el caso de cultivo de moluscos bivalvos con protocolo sanitario.					20	14				
40	Autorización para desarrollar la actividad de acuicultura de subsistencia para consumo humano directo (hasta 2 tm brutas de producción al año). Incluye centros de producción de semilla para el autoabastecimiento en cultivo de subsistencia con certificado ambiental de la DIA. Para el caso de introducción o traslado de especies con certificado ambiental del EIA.	3	2			20	14			1	
41	Autorización para efectuar el poblamiento o re-poblamiento en cuerpos de agua. En caso de poblamiento con certificado ambiental del EIA y en caso de re- poblamiento con certificado ambiental de la DIA. Para el caso de cultivo de moluscos bivalvos con protocolo sanitario.					20	14			0	
42	Autorización para efectuar investigación en acuicultura, en áreas acuáticas públicas, con certificado ambiental de la DIA. Para el caso de la introducción o traslado de especies con certificado ambiental del EIA.					20	14				
43	Cambio de titular de la autorización o concesión para desarrollar la actividad de acuicultura de mayor escala.			462,32	0	30	14				
44	Cambio de titular de la autorización o concesión para desarrollar la actividad de acuicultura en menor escala, subsistencia, investigación, poblamiento y repoblamiento.					25	14				



## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de la Producción

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
58	Evaluación de calificación previa en caso de incrementos de capacidad de producción, de tamaño de planta o diversificación de la producción.	5	4							1	
59	Evaluación de informe ambiental.	5	4							1	
60	Evaluación de informe de monitoreo ambiental.	5	4							1	
61	Evaluación de informe de avance de los compromisos ambientales asumidos en los estudios ambientales (DAP, PAMA, DIA, EIA).	5	4							1	
62	Evaluación de estudios ambientales no contemplados en las normas del sector.	4	3							1	
63	Evaluación de plan de cierre temporal o definitivo de las instalaciones de plantas industriales.	5	4							1	
64	Evaluación de declaración jurada de manejo de residuos sólidos, plan de manejo de residuos sólidos y plan de contingencia.	5	4							1	
65	Evaluación de manifiesto de manejo de residuos sólidos peligrosos.	5	4							1	
66	Inscripción en el registro de empresas consultoras ambientales.					28	10				
67	Modificaciones a la inscripción en el Registro de Empresas Consultoras Ambientales.					15	5				
68	Renovación de la inscripción en el Registro de Empresas Consultoras Ambientales.					15	5				
69	Inscripción en el Registro de Auditores Ambientales.					28	10				
70	Aprobación de Registro de Importaciones y Plan Anualizado de Reducción Gradual de Importaciones de Sustancias agotadoras de la Capa de Ozono (SAO).	4	3			15	7			1	
71	Autorización de importación de sustancias agotadoras de la capa de ozono.					15	7				
72	Autorización y registro de personas naturales o jurídicas como técnicos en refrigeración.					10	5				

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de la Producción

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
73	Expedición del Certificado de Conformidad del cumplimiento de las condiciones mínimas para la obtención de la asignación de la identificación mundial del fabricante de vehículos con menos de cuatro ruedas de fabricación nacional.	9	8			12	6			1	
74	Expedición del Certificado de Conformidad del cumplimiento de las condiciones mínimas para la obtención de la asignación de la identificación mundial del fabricante de vehículos remolques o semirremolques de fabricación nacional.	9	8			12	6			1	
75	Asignación del código de identificación mundial del fabricante WMI o primera sección del número de identificación vehicular- VIN para vehículos automotores con menos de cuatro ruedas de fabricación nacional.	12	9			14	8			3	
76	Asignación de código de identificación mundial del fabricante WMI o primera sección del Número de Identificación Vehicular - VIN para vehículos remolques y semirremolques.	13	9			14	8			4	
77	Revisión y visación de la norma técnica de empresa NTE para certificar productos manufacturados con fines de solicitar la autorización del sello de calidad "HECHO EN PERÚ".					14	8				
78	Expedición de la constancia de autorización de uso en productos del sello de calidad "HECHO EN PERÚ" y renovación.	8	7							1	
79	Constancia de cumplimiento de reglamento técnico.					10	8				
80	Autorización o renovación en el Registro de Organismos de la Evaluación de la conformidad autorizados.	6	5			18	10			1	
81	Ampliación de autorización como organismo de evaluación de la conformidad.					12	6				
82	Reducción o cancelación de la autorización como organismo de evaluación de la conformidad.					10	6				

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de la Producción

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
83	Denuncias contra incumplimiento de reglamentos técnicos, Programa COMPRALE AL PERÚ y asignación del WMI y lo que corresponde a la normatividad industrial vigente.	4	3							1	
<b>TOTAL:</b>		<b>47</b>		<b>3</b>		<b>62</b>		<b>0</b>		<b>81</b>	<b>0</b>

**Total de Mejoras Administrativas: 193**

**Total de Procedimientos Simplificados: 83**

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de Salud

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
1	Registro Sanitario de Desinfectante de Agua para Consumo humano en punto de uso.			390,145	360						
2	Transferencias, Ampliaciones o Modificaciones de Presentación, Cambio de Razón Social o Modificación y/o datos en el Registro Sanitario de Alimentos y Bebidas.			618,41	360						
3	Certificado de Uso de Registro Sanitario de Producto Importado.			617,70	360						
<b>TOTAL:</b>		<b>0</b>		<b>3</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

**Total de Mejoras Administrativas:** 3

**Total de Procedimientos Simplificados:** 3

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo- MTPE

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
1	Inscripción en el Registro Nacional de Empresas Administradoras y Proveedoras de Alimentos.			147,60	0						
2	Solicitud de pensión de sobrevivientes –viudez.	17	15							2	
3	Inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad.			3,60	0						
4	Registro y prórroga de Convenios de Capacitación Laboral Juvenil a) Persona con Discapacidad b) Jóvenes Mujeres con responsabilidades familiares.			36	0						
5	Registro y prórroga de convenios de la Actualización para la Reinserción Laboral.			36	0						
6	Registro de Programa Extraordinario de Capacitación Laboral Juvenil.			36	0						
7	Registro del Plan de Actualización para la Reinserción Laboral y de sus modificaciones.			36	0						
8	Revista de Trabajo emitida semestralmente.			22,50	0						
9	Asesoría y elaboración de Minutas de Constitución.										SI
10	Modificación en la Minuta de Constitución, sólo para aquellas constituidas por el PRODAME.										SI
11	Adecuación a la Nueva Ley General de Sociedades para Empresas constituidas o formalizadas a través del PRODAME.										SI
12	Programa de Difusión de la Legislación Laboral.										SI
<b>TOTAL:</b>		<b>1</b>		<b>7</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>2</b>	<b>4</b>

**Total de Mejoras Administrativas: 14**

**Total de Procedimientos Simplificados: 12**





**RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010**

**Entidad :** Ministerio de Transportes y Comunicaciones

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
13	PERMISO DE OPERACIÓN-TRANSPORTE AÉREO ESPECIAL.			2627,00	2600,00						
14	MODIFICACIÓN O RENOVACIÓN DE PERMISO DE OPERACIÓN-TRANSPORTE AÉREO ESPECIAL.			2627,00	2600,00						
15	PERMISO DE OPERACIÓN-TRABAJO AÉREO.			2627,00	2600,00						
16	MODIFICACIÓN O RENOVACIÓN DE PERMISO DE OPERACIÓN-TRABAJO AÉREO.			2627,00	2600,00						
17	INSCRIPCIÓN EN REGISTRO DE AGENTES DE CARGA AÉREA.			1668,50	1600,00						
18	OTORGAMIENTO DE AUTORIZACIÓN DE FUNCIONAMIENTO O CLAUSURA DE AEROPUERTOS Y/O AERÓDROMOS PÚBLICOS O PRIVADOS.			355,00	340,00						
19	CANJE DE LICENCIA DE CONDUCIR MILITAR	9	8							1	
20	AUTORIZACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD ENCARGADOS DE LOS EXÁMENES DE APTITUD PSICOSOMÁTICA PARA LICENCIAS DE CONDUCIR	14	13							1	
21	CERTIFICADO DE HABILITACIÓN FERROVIARIA.					30	28				
22	AUTORIZACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ESTUDIOS DE PROYECTOS FERROVIARIOS.			739,82	725,00	30	28				
23	AUTORIZACIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO Y REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA FERROVIARIA.			740,89	725,00						
24	AUTORIZACIÓN DE PUESTA EN SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FERROVIARIA.			740,53	725,00	30	28				
25	AUTORIZACIÓN DE CIERRE Y/O LEVANTAMIENTO DE VÍAS FÉRREAS.			739,82	725,00	30	28				
26	RENOVACIÓN DEL PERMISO DE OPERACIÓN PARA REALIZAR TRANSPORTE FERROVIARIO EN INFRAESTRUCTURA FERROVIARIA PRIVADA.					30	28				
27	RENOVACIÓN DEL PERMISO DE OPERACIÓN PARA PRESTAR SERVICIOS DE TRANSPORTE FERROVIARIO EN INFRAESTRUCTURA DE USO PUBLICO NO CONCESIONADA.					30	28				

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de Transportes y Comunicaciones

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
28	RENOVACIÓN DEL PERMISO DE OPERACIÓN PARA PRESTAR SERVICIOS DE TRANSPORTE FERROVIARIO EN INFRAESTRUCTURA DE USO PUBLICO CONCESIONADA.					30	28				
29	AUTORIZACIÓN PARA INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE SEGUNDO USO.							SAP	AUTOMATICO		
30	INSCRIPCIÓN DE PERSONAS HABILITADAS PARA REALIZAR ESTUDIOS TEÓRICOS DE RADIACIONES NO IONIZANTES.	9	8							1	
31	SOLICITUD DE PENSIÓN DE CESANTÍA					30	28				
32	SOLICITUD DE PENSIÓN DE VIUDEZ EN EL RÉGIMEN DEL D.L. 20530					30	28				
33	SOLICITUD DE PENSIÓN DE ORFANDAD RÉGIMEN DEL D.L. 20530					30	28				
34	SOLICITUD DE PENSIÓN DE ASCENDIENTES.					30	28				
35	SOLICITUD DE PAGO DE PENSIONES DEVENGADAS NO COBRADAS.					30	28				
36	SOLICITUD DE SUBSIDIO POR FALLECIMIENTO DEL SERVIDOR O PENSIONISTA.					30	28				
37	SOLICITUD DE SUBSIDIO POR GASTO DE SEPELIO DEL SERVIDOR O PENSIONISTA.					30	28				
38	SOLICITUD DE SUBSIDIO POR FALLECIMIENTO DE FAMILIAR DIRECTO DEL SERVIDOR O PENSIONISTA.					30	28				
39	SUBSIDIO POR GASTO DE SEPELIO DE FAMILIAR DIRECTO DEL SERVIDOR O PENSIONISTA.					30	28				
40	OTORGAMIENTO DE PENSIÓN DE INVALIDEZ, VIUDEZ Y ORFANDAD, POR ACTOS DE TERRORISMO, NARCOTRÁFICO Y COMISIÓN DE SERVICIOS.					30	28				
<b>TOTAL:</b>		<b>3</b>		<b>39</b>		<b>17</b>		<b>1</b>		<b>3</b>	<b>0</b>

<b>Total de Mejoras Administrativas:</b>	<b>63</b>
--	-----------

<b>Total de Procedimientos Simplificados:</b>	<b>40</b>
---	-----------

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Ministerio de Vivienda

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados	
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después			
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después					
1	Absolución de consultas de carácter jurídico sobre normatividad del Sector.										Sí	
2	Rectificación de declaratoria de fábrica.			76,32	36	30	10					
<b>TOTAL:</b>		<b>0</b>		<b>1</b>		<b>1</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>1</b>

**Total de Mejoras Administrativas: 3**

**Total de Procedimientos Simplificados: 2**

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** CONIDA

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
1	Acceso de las personas naturales o jurídicas a la información que posea o produzca la institución- mediante diskette.										Sí
<b>TOTAL:</b>		0		0		0		0	0	0	1

**Total de Mejoras Administrativas:** 1

**Total de Procedimientos Simplificados:** 1













## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Instituto Geográfico Nacional

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
59	Plano de Lima Metropolitana a color 06 hojas Escala 1/25,000, a color en plotter, En papel (6 hojas), Plastificado y bastonado (6 hojas).										Sí
<b>TOTAL:</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>	<b>59</b>

**Total de Mejoras Administrativas: 59**

**Total de Procedimientos Simplificados: 59**



## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Seguro Social del Perú- ESSALUD

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
9	Pago de Prestación por Sepelio - Pago Directo A beneficiarios Pensionistas de los Decretos Leyes N° 19990, 18846, 20530, AFP, Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo y Pensionistas Afiliados a la Caja de Beneficios y Seguridad Social del Pescador Ley N° 28320.	11	9							2	
10	Registro y Modificación de Cuenta Bancaria de Empleador para Reembolso de Subsidios.					30	20	SAN	SAP		
11	Rehabilitación y Duplicado de Documento de Pago Emitido por ESSALUD					30	20	SAN	SAP		
12	Alzada de Apelación al Tribunal Fiscal.	4	3							1	
13	Procedimiento Contencioso Tributario	7	5							2	
14	Rectificación de Datos de Certificado de Pagos.	3	2							1	
15	Tercería de Propiedad.	4	3			30	3			1	
16	Copias y Duplicados de Documentos sobre Prestaciones de Salud. (2010: * Copia Fedateada de H.C.; **Copia fedateada de Epicrisis, resultados de Ayuda Diagnóstica, Certificados de Nacimiento o defunción; duplicado de CITT; **** Fotocopia simple por hoja.)			H.C (30.07) otros (13.02)	HC (15.42) (9.48) (11.22) (0.16)	30	0	SAN	Automático		

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Seguro Social del Perú- ESSALUD

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados	
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después			
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después					
17	Recurso de Apelación de Actos Dictados en los Procesos de Selección. (2002: *** en caso de Licit. Pública o Concurs Público; **** por cada ítem impugnado, en caso de Adjudicación Directa -Pública o Selectiva- y Adjudicación de menor Cuantía).			3100	0							
18	Acceso de las Personas Naturales o Jurídicas a la Información que Posean o Produzcan las Dependencias de ESSALUD.* Fotocopia simple por hoja; ** Información en Diskette; ***Información en CD ROOM).	4	2	60	*(0.16 ) ** (1.25) *** (3.56 )					2		
19	Obtención de Número Autogenerado de asegurado titular menor de edad.										Sí	
20	Obtención de Número Autogenerado del derechohabiente menor de edad.										Sí	
21	Acreditación de regímenes especiales por regularización de pagos de aportes.										Sí	
22	Registro y modificación de beneficiario para el otorgamiento de la prestación por sepelio.										Sí	
<b>TOTAL:</b>		<b>13</b>		<b>3</b>		<b>5</b>		<b>4</b>		<b>18</b>		<b>4</b>

**Total de Mejoras Administrativas: 47**

**Total de Procedimientos Simplificados: 22**

## RESUMEN DE MEJORAS ADMINISTRATIVAS DURANTE EL PERIODO SETIEMBRE A DICIEMBRE DEL AÑO 2010

**Entidad :** Superintendencia Nacional de los Registros Públicos

N°	Nombre del Procedimiento	Procedimientos con mejoras en la reducción de:						Calificación		Requisitos Eliminados	Procedimientos Eliminados
		Requisitos		Derechos de tramitación (en nuevos soles)		Plazos		Antes	Después		
		Antes	Después	Antes	Después	Antes	Después				
1	Tasa registral para el registro de predios.										
	Tasa registral para el registro de predios -Transferencias.			82	5						
	Tasa registral para el registro de predios- Cargas y gravámenes.			82	5						
	Tasa registral para el registro de predios- Inscripción de predios y sus modificatorias.			82	5						
2	Transferencias.			181	146						
3	Declaratoria de fábrica.			181	146						
4	Constitución de sociedades, empresas individuales de responsabilidad limitada y sociedades civiles.			190	115						
	Aumento de capital.			190	115						
	Reducción de capital.			617,70	360						
<b>TOTAL:</b>		<b>0</b>		<b>8</b>		<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>	

<b>Total de Mejoras Administrativas:</b>	<b>8</b>
--	----------

<b>Total de Procedimientos Simplificados:</b>	<b>4</b>
---	----------