Resolución Directoral

N° 003-2012-PCM/OGPP

Lima, 21 de diciembre de 2012.

Visto, el Informe N° 003-2012-PCM/OGPP-PL de fecha 21 de diciembre de 2012, de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, que propone la reformulación del Plan Operativo Institucional 2012;

CONSIDERANDO:

Que, el Numeral 71.1 del Artículo 71° de la Ley N° 28411 - Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, dispone que las entidades, para la elaboración de sus Planes Operativos Institucionales y Presupuestos Institucionales, deben tener en cuenta su Plan Estratégico Institucional (PEI), el cual debe ser concordante con el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional (PEDN) y los Planes Estratégicos Sectoriales Multianuales (PESEM);

El Numeral 71.2 del Artículo 71° de la Ley N° 28411, establece que el Presupuesto Institucional se articula con el PEI, desde una perspectiva de mediano y largo plazo, a través de los Planes Operativos Institucionales, en aquellos aspectos orientados a la asignación de los fondos públicos conducentes al cumplimiento de las metas y objetivos de la entidad, conforme a su escala de prioridades;

Que, el Numeral 71.3 del Artículo 71° de la Ley N° 28411, señala que los Planes Operativos Institucionales reflejan las Metas Presupuestarias que se esperan alcanzar para cada Año Fiscal y constituyen instrumentos administrativos que contienen los procesos a desarrollar en el corto plazo, precisando las tareas necesarias para cumplir las Metas Presupuestarias establecidas para dicho periodo, así como la oportunidad de su ejecución, a nivel de cada órgano;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 147-2010-PCM, se aprobó el Plan Estratégico Sectorial Multianual-PESEM (Reformulado) de la Presidencia del Consejo de Ministros, para el periodo 2007-2015; documento de gestión que establece los lineamientos estratégicos del Sector, en el marco de las Políticas de Estado y las prioridades de la Política Gubernamental, y en cuya elaboración participaron los Órganos, Programas, Proyectos y Comisiones del Pliego y los Organismos Públicos Descentralizados adscritos al Sector;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 220-2010-PCM, se aprobó el Plan Estratégico Institucional – PEI (Reformulado), de la Presidencia del Consejo de Ministros, para el periodo 2010-2015; documento de gestión que orienta las acciones, gastos e inversiones que en dicho periodo realicen las Oficinas, Órganos, Comisiones, Programas, Proyectos, Fondos u otros que forman parte de la Presidencia del Consejo de Ministros;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 351-2011-PCM se aprobó el Presupuesto Institucional de Apertura del Pliego 001: Presidencia del Consejo de Ministros para el Año Fiscal 2012, autorizando créditos presupuestarios en las metas consideradas en el Plan Operativo Institucional para dicho periodo;

Que, el Artículo 20° del Reglamento de Organización y Funciones de la Presidencia del Consejo de Ministros, aprobado con Decreto Supremo N° 063-2007-PCM, señala que la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, es la encargada de conducir y coordinar los procesos de planeamiento, presupuesto, proyectos

y racionalización de la Presidencia del Consejo de Ministros y del Sector, y de acuerdo al Numeral 21.3 del Artículo 21° del citado Reglamento tiene entre sus funciones, elaborar y efectuar el seguimiento del Plan Operativo y Presupuesto Institucional;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 072-2009-PCM, se delega en el Director de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto de la Presidencia del Consejo de Ministros, la facultad de aprobar el Plan Operativo Institucional, el Plan Estratégico Institucional, así como sus modificaciones;

Que, mediante Resolución de Secretaría General N° 020-2011-PCM/SG, se aprobó la Directiva N° 002-2011-PCM/SG "Normas y procedimientos para la Formulación, Aprobación, Seguimiento, Evaluación y Reformulación del Plan Operativo Institucional del Pliego 001: Presidencia del Consejo de Ministros", la misma que señala que el Plan Operativo Institucional (POI) constituye una herramienta de gestión que consolida e integra armoniosamente las acciones que permitan orientar los recursos disponibles para alcanzar los objetivos y resultados debidamente articulados a los grandes objetivos nacionales, sectoriales e institucionales;

Que, mediante Resolución Directoral N° 003-2011-PCM/OGPP, de fecha 30 de diciembre de 2011, se aprobó el Plan Operativo Institucional de la Presidencia del Consejo de Ministros para el Año Fiscal 2012;

Que, mediante Resolución Directoral N° 001-2012-PCM/OGPP, de fecha 17 de febrero de 2012, se aprobó la actualización del Plan Operativo Institucional de la Presidencia del Consejo de Ministros para el Año Fiscal 2012;

Que, mediante Resolución Directoral N° 002-2012-PCM/OGPP, de fecha 06 de agosto de 2012, se aprobó la reformulación del Plan Operativo Institucional de la Presidencia del Consejo de Ministros para el Año Fiscal 2012;

Que, el Plan Operativo Institucional 2012 Reformulado, presenta metas y tareas priorizadas por las Dependencias, Comisiones, Programas, Proyectos u otros del Pliego Presidencia del Consejo de Ministros, que se encuentran financiadas con el Presupuesto Institucional Modificado al mes de noviembre de 2012;

De conformidad con la Ley N° 28411 - Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, Ley N° 29812 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2012, Decreto Supremo N° 063-2007-PCM y sus modificatorias que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Presidencia del Consejo de Ministros, Resolución de Secretaría General N° 020-2011-PCM/SG que aprueba la Directiva N° 002-2011-PCM/SG, y en uso de las facultades conferidas mediante Resolución Ministerial N° 072-2009-PCM;

SE RESUELVE

Artículo 1°.- Aprobar la reformulación del Plan Operativo Institucional de la Presidencia del Consejo de Ministros para el Año Fiscal 2012, conforme a la documentación sustentatoria que forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2°.- Cada jefatura o responsable de las Dependencias, Comisiones, Programas, Proyectos u otras instancias del Pliego Presidencia del Consejo de Ministros, se encargará del cumplimiento de los objetivos, metas y tareas del Plan Operativo Institucional 2012 de la PCM, con cargo al Presupuesto Institucional aprobado para el Año Fiscal 2012; así como la evaluación de resultados de gestión institucional, informando a través de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto.

Artículo 3°.- Transcribir la presente Resolución a las Dependencias, Comisiones, Programas, Proyectos u otros del Pliego Presidencia del Consejo de Ministros.

Regístrese y comuníquese.

Ing. JORGE ALBERTO ZAPATA GALLO
Director
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año de la Integración Nacional y el Reconocimiento a Nuestra Diversidad"

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

AÑO FISCAL 2012

(REFORMULADO)

Lima, diciembre 2012

CONTENIDO

CONTENIDO 2
PRESENTACIÓN 3
1. BASE LEGAL 5
2. ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL 7
3. MARCO ESTRATÉGICO 9
4. MARCO PRESUPUESTARIO 2012 12

PRESENTACIÓN

El Plan Operativo Institucional (POI) 2012 de la Presidencia del Consejo de Ministros - PCM, es el documento de gestión en el que se describe el marco estratégico, la programación de metas y tareas previstas para dicho periodo, así como su relación con el presupuesto anual, los objetivos y políticas establecidas en el Plan Estratégico Institucional 2010 – 2015.

Ha sido elaborado sujetándose a las disposiciones de la Directiva Nº 002-2011-PCM/SG "Normas y Procedimientos para la Formulación, Aprobación Seguimiento, Evaluación y Reformulación del Plan Operativo Institucional del Pliego 001: PCM", con base a la información proporcionada por cada una de las Dependencias, Comisiones, Programas, Proyectos y Fondos, a través de un Aplicativo Web.

El POI 2012 de la PCM ha sido aprobado con Resolución Ministerial Nº 351-2011-PCM, por un monto de S/. 969,514,500; y mediante Resolución Directoral Nº 001-2012-PCM/OGPP, se aprobó su actualización en aplicación a la Ley Nº 29792, Ley de creación, organización y funciones del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, al Decreto Supremo Nº 102-2011-PCM y al Decreto Supremo Nº 001-2012-PCM, que adscribieron diversas dependencias e instancias de la PCM a otros ministerios, que motivó la modificación de la estructura organizacional de la PCM.

Asimismo, mediante Resolución Directoral N° 002-2012-PCM/OGPP, se aprobó su reformulación considerando lo dispuesto en el Decreto Supremo Nº 024-2012-EF, sobre el reajuste de pensiones del régimen del Decreto Ley Nº 20530; el Decreto Supremo Nº 074-2012-PCM que crea la Comisión Multisectorial para la Pacificación y Desarrollo Económico Social en el VRAEM adscrita a la PCM; el Decreto Supremo Nº 106-2012-EF, que autoriza una transferencia de partidas para atender el Aguinaldo por Fiestas Patrias de los trabajadores bajo la modalidad especial de Contrato Administrativo de Servicios; y el Decreto Supremo Nº 117-2012-EF, que autoriza una transferencia de partidas para el financiamiento del Programa de "Fortalecimiento del Proceso de Descentralización y Modernización del Estado", según lo dispuesto por la Sexagésima Disposición Complementaria Final de la Ley Nº 29812 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2012.

De otra parte, el Decreto Supremo N° 188-2012-EF autorizó un Crédito Suplementario en el Presupuesto del Sector Público para el Año 2012 a favor del Pliego Presidencia

del Consejo de Ministros, hasta por la suma de S/. 16 541 158.00, provenientes del FIDECOM, con la finalidad de atender los proyectos de innovación productiva priorizados en el Plan Operativo del FIDECOM; el Decreto Supremo N° 227-2012-EF, autorizó la Transferencia de Partidas del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social a la Presidencia del Consejo de Ministros, hasta por la suma de S/. 940 000.00, con la finalidad de atender los compromisos pendientes de pago del Proyecto PNUD PER 00041551- 00047444 "Implementación del Programa Nacional de Apoyo Directo a los Más Pobres – JUNTOS"; con Memorándum N° 496-2012-PCM/ORH, y de acuerdo al Oficio N° 051-2012-EF/50.03, la Oficina de Recursos Humanos solicita la modificación presupuestaria en las Metas 0010-Gestión Administrativa (anulación) y 0014-Administración de Recursos Humanos (crédito), en la genérica de gasto 2.1 Personal y Obligaciones Sociales, a fin de atender el registro en la específica del gasto 2.1.1.1.1.1-Funcionarios Elegidos por Elección Política, de la compensación de la asignación especial para altos funcionarios regulado por el Decreto de Urgencia N° 126-2001, por un importe de S/. 4 510 947.00; y las solicitudes de modificaciones presupuestarias de las diferentes Dependencias, que si bien no afectan la asignación total aprobada, hacen necesario reprogramar tareas y metas físicas del Plan Operativo Institucional para el año 2012.

Como resultado de lo anterior, la Unidad Ejecutora: 003 Secretaria General – PCM cuenta con un presupuesto de S/ 95 572 012 (73.73%), y la Unidad Ejecutora 012: Unidad Coordinadora del Programa Ciencia y Tecnología con S/ 34 045 658 (26.27%).

1. BASE LEGAL

Las normas legales relacionadas con los alcances y contenidos del presente documento de gestión institucional y que orientan los procesos de planificación y presupuesto son:

- Ley Nº 27658, Ley Marco de Modernización del Estado.
- Ley Nº 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 29812, Ley del presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2012.
- Ley Nº 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo (LOPE). Capítulo II-Presidencia del Consejo de Ministros.
- Ley Nº 29792, Ley de creación, organización y funciones del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social.
- Decreto Legislativo Nº 1104, que modifica la legislación sobre pérdida de dominio.
- Decreto Supremo Nº 063-2007-PCM y sus modificatorias, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la PCM.
- Decreto Supremo Nº 102-2011-PCM, que adscribe Comisión, Consejo, Mesa y Fondos que se encuentran bajo el ámbito de la Presidencia del Consejo de Ministros a otros Ministerios.
- Decreto Supremo Nº 024-2012-EF, disponen reajuste de pensiones percibidas por pensionistas del régimen del Decreto Ley Nº 20530, de acuerdo a las disposiciones de la Ley Nº 28449 y Ley Nº 28789.
- Decreto Supremo Nº 074-2012-PCM, declaran de prioridad nacional el desarrollo económico social y la pacificación del Valle de los ríos Apurímac, Ene y Mantaro y crean Comisión Multisectorial.
- Decreto Supremo Nº 106-2012-EF, dictan Disposiciones Reglamentarias para el otorgamiento del Aguinaldo por Fiestas Patrias y aprueba una Transferencia de Partidas.
- Decreto Supremo Nº 117-2012-EF, autorizan transferencia de partidas en el presupuesto del sector público para el Año Fiscal 2012 a favor de diversos pliegos del gobierno nacional, regional y local.
- Decreto Supremo N° 188-2012-EF, autorizan Crédito Suplementario en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2012 a favor del Pliego Presidencia del Consejo de Ministros.

- Decreto Supremo N° 227-2012-EF, autorizan Transferencia de Partidas a favor de la Presidencia del Consejo de Ministros para el Año Fiscal 2012 y dictan otra medida.
- Resolución Ministerial Nº 147-2010-PCM, que aprueba el Plan Estratégico Sectorial Multianual (PESEM) Reformulado de la Presidencia del Consejo de Ministros, para el periodo 2007-2015.
- Resolución Ministerial Nº 220-2010-PCM, que aprueba el Plan Estratégico Institucional (PEI) Reformulado de la Presidencia del Consejo de Ministros, para el periodo 2010-2015.
- Resolución Ministerial Nº 351-2011-PCM, que aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura de Gastos correspondiente al Año Fiscal 2012 del Pliego 001 Presidencia del Consejo de Ministros.
- Resolución de Secretaría General N° 020-2011-PCM/SG, que aprueba la Directiva Nº 002-2011-PCM/SG, "Normas y Procedimientos para la Formulación, Aprobación Seguimiento, Evaluación y Reformulación del Plan Operativo Institucional del Pliego 001: Presidencia del Consejo de Ministros".
- Resolución Directoral Nº 003-2011-PCM/OGPP, de fecha 30 de Diciembre del 2011, aprueba el Plan Operativo Institucional de la Presidencia del Consejo de Ministros para el Año Fiscal 2012.
- Resolución Directoral Nº 001-2012-PCM/OGPP, de fecha 17 de febrero del 2012, aprueba la actualización del Plan Operativo Institucional de la Presidencia del Consejo de Ministros para el Año Fiscal 2012.
- Resolución Directoral Nº 002-2012-PCM/OGPP, de fecha 06 de agosto del 2012, aprueba la reformulación del Plan Operativo Institucional de la Presidencia del Consejo de Ministros para el Año Fiscal 2012.

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Secretaría General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

2. ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL

La Presidencia del Consejo de Ministros es el Ministerio responsable de la coordinación de las políticas nacionales y sectoriales del Poder Ejecutivo. Coordina las relaciones con los demás Poderes del Estado, los Órganos Constitucionales, Gobiernos Regionales, Gobiernos Locales y la Sociedad Civil.

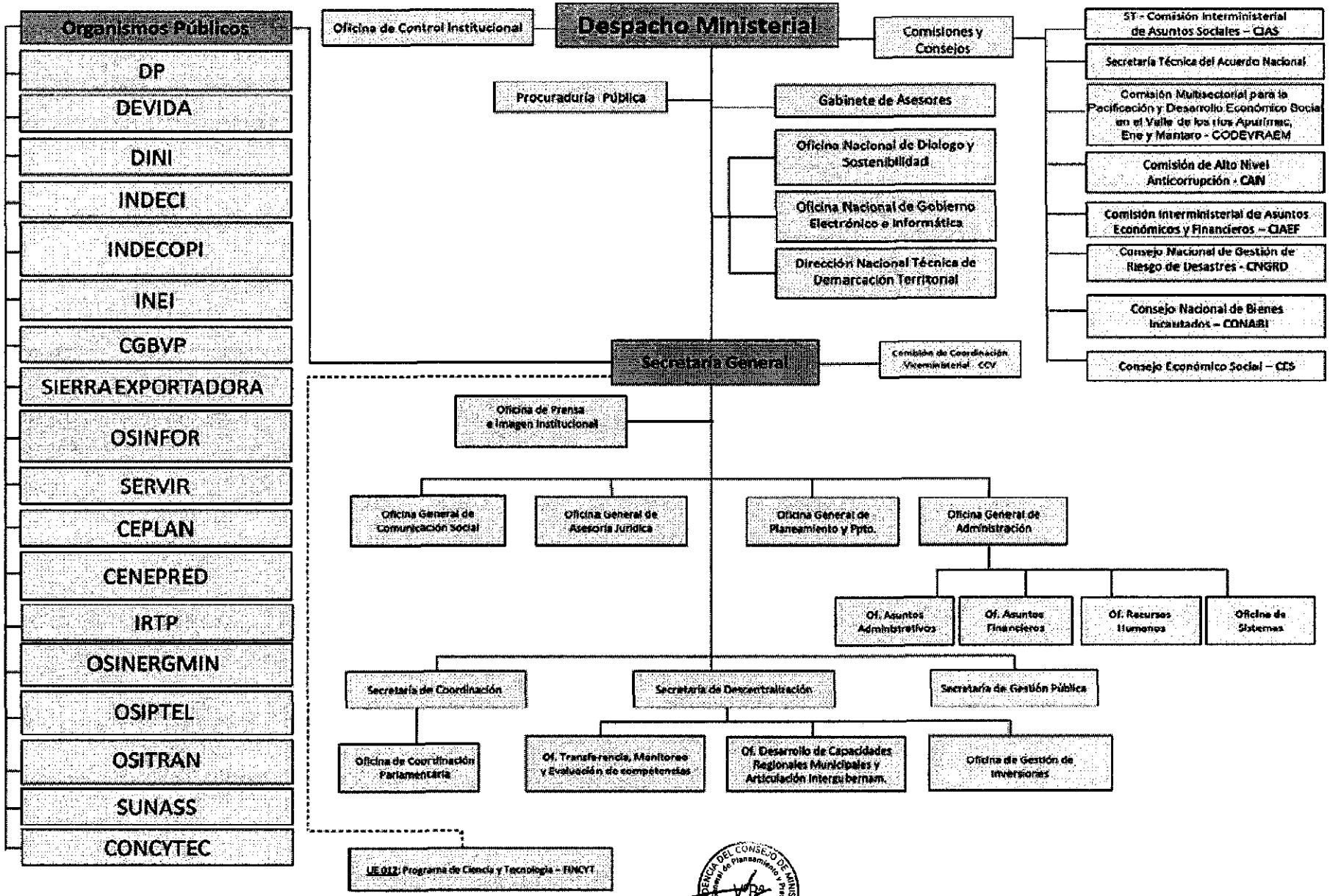
A noviembre del año 2012 en su ámbito sectorial la PCM registra un total de dieciocho (18) Organismos Públicos, nueve (09) Comisiones, Consejos y Secretarías Técnicas, dos (02) Oficinas de carácter nacional, una (01) Dirección de carácter nacional, tres (03) Secretarías de Línea, dos (02) órganos de apoyo, dos (02) órganos de asesoramiento, dos (2) órganos de Alta Dirección (Despacho Ministerial y Secretaria General), y un (1) órgano de control.

El Pliego 001 Presidencia del Consejo de Ministros, está conformado por dos (02) Unidades Ejecutoras que a continuación se indican:

- 003 Secretaría General - SG
- 012 Unidad Coordinadora del Programa Ciencia y Tecnología.

En la siguiente gráfica se detalla la Estructura Orgánica de la Presidencia del Consejo de Ministros.

ORGANIGRAMA SECTORIAL DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS



3. MARCO ESTRATÉGICO

3.1 MARCO ESTRATEGICO DE ACTUACIÓN

El Plan Operativo Institucional (POI) 2012 reformulado se inscribe en el marco del PESEM 2007-2015 y el PEI 2010-2015, que plantea Ejes Estratégicos en los temas de: Estado Moderno y Descentralizado; Derechos Básicos e Inclusión Social y Económica; y Gobernanza.

Visión:

La Presidencia del Consejo de Ministros es una organización moderna y competitiva, reconocida por su excelencia y liderazgo en la gestión pública, que contribuye al logro de un Estado Moderno, Inclusivo, Descentralizado y Competitivo.

Misión:

La Presidencia del Consejo de Ministros promueve, coordina y articula políticas nacionales con las entidades del estado, la Sociedad Civil y el Sector Privado, de manera participativa, transparente y concertada, ejerciendo rectoría sobre procesos de Modernización y Descentralización, Gobernanza e Inclusión Social y Económica.

Valores Institucionales

La Presidencia del Consejo de Ministros es una institución comprometida con los siguientes valores:

EXCELENCIA: Actuar con eficiencia y eficacia en el logro de los objetivos institucionales

COMPROMISO: Actuar de manera proactiva identificado con la institución y su misión.

IDENTIDAD: Actuar con profesionalismo, transparencia y honestidad en el ejercicio de sus funciones

Objetivos Estratégicos Generales del PEI (2010-2015):

- Grupos sociales vulnerables que ejercen sus derechos fundamentales y acceden y/o mejoran sus oportunidades económicas y sociales.

- Articular eficientemente la gestión pública descentralizada en los tres niveles de gobierno, promoviendo el desarrollo de las capacidades para la mejor ejecución de competencias y funciones transferidas.

- Mejorar la calidad de la gestión pública en beneficio de la ciudadanía para una mayor competitividad del País

- Avanzar en la organización adecuada del territorio y en el saneamiento de límites que garanticen la gobernabilidad y la administración de las circunscripciones político administrativas

- Promover e institucionalizar la ética, la transparencia y la participación ciudadana en la gestión pública, para generar la confianza de los ciudadanos en el Estado.

- Promover una cultura y una práctica de diálogo y concertación que favorezca la inversión social debidamente focalizada, la integración social y la gestión de riesgo y conflictos sociales.

- Contribuir a la eficiencia de la gestión institucional ene l cumplimiento de los objetivos y metas institucionales, articulando los grandes procesos de gestión y brindando servicios de dirección institucional, asesoría, apoyo administrativo y financiero, difusión, control interno y procuraduría pública.

3.2 OBJETIVOS

El Plan Operativo Institucional es el instrumento que operativiza la ejecución de los Planes Estratégicos PESEM y PEI; para tal efecto a través del diseño de metas y tareas establece los mecanismos que permiten la articulación de dichos Planes con el Presupuesto Institucional.

En el Cuadro Nº 01, se presenta la articulación de los objetivos del POI 2012 con los ejes estratégicos establecidos en el PEI y PESEM.

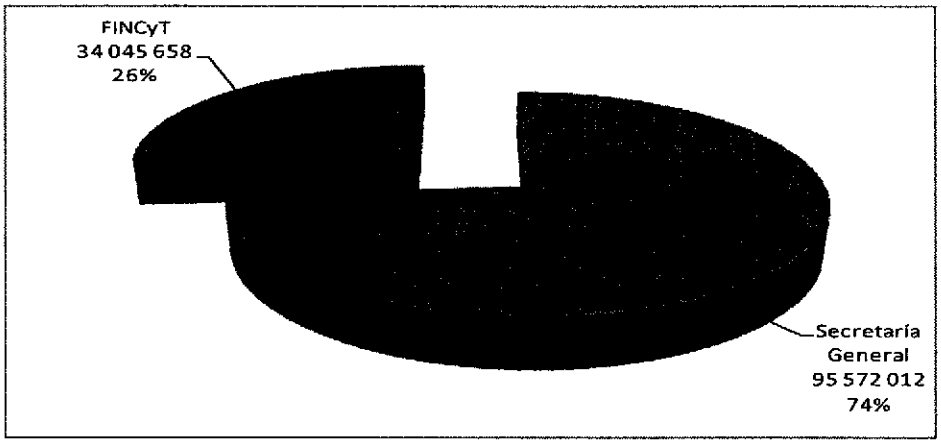
CUADRO Nº 01

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVOS DEL POI 2012
Inclusión social y económica	• Desarrollar estrategias de comunicación social, que permitan a los grupos sociales vulnerables a través del acceso a programas sociales en su beneficio.
Estado Moderno y Descentralizado	• Fortalecer la gestión pública descentralizada sobre la base del mapa de competencias. • Promover el cumplimiento de la gestión pública descentralizada articulando la política pública en los tres niveles de gobierno. • Fortalecer el plan nacional de desarrollo de capacidades en los tres niveles de gobierno. • Implementar el sistema de monitoreo y evaluación de las funciones transferidas. • Consolidar los acuerdos intergubernamentales con el CCI. • Optimizar las capacidades de gestión pública para el ejercicio eficiente de las funciones y recursos transferidos. • Impulsar mayor número de mancomunidades y constitución de juntas de coordinación a fin de lograr la integración regional. • Promover el proceso de integración territorial, regionalización y la inversión descentralizada. • Fortalecer el seguimiento permanente a los G.R. en la formulación y consolidación de las propuestas de saneamiento de límites territoriales. • Lograr mayor numero de diagnostico y zonificación aprobados e informes técnicos propuestos. • Impulsar el logro de los Acuerdos de Límites Territoriales y su regulación respectiva. • Optimizar una asistencia técnica oportuna en el tratamiento de las controversias de límites territoriales. • Mejorar las capacidades técnicas de los G.R. para lograr un mayor número de Estudios de Diagnóstico y zonificación aprobados. • Promover la difusión de los beneficios e incentivos de la difusión de municipios distritales.
Gobernanza	• Promover el cumplimiento de las políticas nacionales que genere confianza en los ciudadanos con el Estado. • Fomentar un comportamiento ético y transparente en los tres niveles de gobierno, dando a conocer la utilización de los recursos del Estado y el cumplimiento de las metas físicas, así como las decisiones adoptadas. • Fortalecer la práctica de diálogo y concertación para la gestión de solución de conflictos sociales.
Conducción y Apoyo a la Gestión Institucional	• Contribuir en la gestión de la Política General de Gobierno, promoviendo la efectividad en la función administrativa del Estado. • Contribuir en la gestión de la política general de la institución, a través de la coordinación y supervisión de las labores de los órganos de la PCM, que articule planes, programas o proyectos, e informar al Presidente del Consejo de Ministros. • Contribuir en las actividades de gestión de la Presidencia del Consejo de Ministros, así como de las entidades adscritas a ellas, mediante el cumplimiento de las normas de la ley de control orgánica del sistema nacional de control y de la contraloría general de la república. • Contribuir en la defensa judicial de los intereses de la Presidencia del Consejo de Ministros, con autonomía en sus funciones y dependiente administrativamente de la PCM. • Contribuir en el asesoramiento y de opinión de carácter jurídico - legal a los órganos de la Presidencia del Consejo de Ministros. • Contribuir en la gestión de los procesos de planeamiento, presupuesto, proyectos de inversión pública racionalización, y cooperación técnica internacional de la Presidencia del Consejo de Ministros. • Contribuir en la gestión de los sistemas de recursos humanos, materiales, económicos y financieros de la entidad, articulando eficientemente los procesos para el normal funcionamiento de los órganos de la Presidencia del Consejo de Ministros. • Contribuir en el desarrollo de actividades de difusión de la labor de la presidencia del consejo de ministros, a través de los medios de comunicación social, protocolo y las relaciones públicas institucionales.

4. MARCO PRESUPUESTARIO 2012

La reformulación del POI 2012 de la PCM considera el ajuste de programación de tareas y metas, en concordancia con el PEI, con base a la asignación aprobada en el PIM al mes de noviembre de 2012 ascendente a S/. 129 617 670; teniendo en cuenta el Crédito Suplementario a favor del Pliego Presidencia del Consejo de Ministros, autorizado con el Decreto Supremo N° 188-2012-EF. El Presupuesto Institucional Modificado (PIM) financia 64 metas presupuestarias a través de dos (02) Unidades Ejecutoras que a continuación se indican:

- 003 Secretaria General – PCM S/. 95 572 012 (73.73%).
- 012 Unidad Coordinadora del Programa Ciencia y Tecnología S/. 34 045 658 (26.27%).



De otro lado, en el marco del Programa Presupuestal con Enfoque de Resultados (PpR), se tiene el Programa: Mejor Atención al Ciudadano – MAC, el cual se ejecuta a través de la Oficina Nacional de Gobierno Electrónico y la Secretaría de Gestión Pública, siendo esta última la Responsable del Programa. Dicho PpR, cuenta a la fecha con un PIM ascendente a S/. 3 577 136.

Desde la perspectiva de los Ejes Estratégicos actualizando la asignación:

- **Inclusión Social y Económica:** Cuenta con una asignación de S/. 30 262 650 que comprende a la Oficina General de Comunicación Social.
- **Estado Moderno y Descentralizado:** Cuenta con una asignación de S/. 47 669 356, del cual se destaca la asignación del proyecto FINCyT, con S/. 34 045 658.

- **Gobernanza:** Cuenta con una asignación de S/. 7 920 848, del cual se destaca la asignación de la Oficina Nacional de Diálogo y Sostenibilidad, con S/. 2 410 455.
- **Conducción y Apoyo a la Gestión Institucional:** Cuenta con una asignación de S/. 43 764 816, del cual se destaca la asignación del apoyo logístico a través de la Oficina General de Administración, con S/. 30 316 257.

En el Cuadro Nº 02 se detalla la distribución presupuestal por Ejes Estratégicos a nivel de dependencias e instancias del Pliego 001 PCM, y en el Cuadro Nº 03 se detalla a nivel de la Unidad Ejecutora 003 Secretaría General – PCM.

CUADRO Nº 02
PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2012 – PLIEGO 001 PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

EJE ESTRATÉGICO	UNIDADES ORGÁNICAS / COMISIONES / PROYECTOS / PROGRAMAS	META POI PRESUPUESTO	PRESUPUESTO 2012	EJECUCION (*)	SALDO
Inclusión Social y Económica	Oficina General de Comunicación Social	0040 y 0066	30,262,650	30,177,762	84,888
TOTAL		2	30,262,650	30,177,762	84,888
Estado Moderno y Descentralizado	Secretaría de Descentralización	0035, 0036, 0037 y 0038	3,629,819	2,856,492	773,327
	Secretaría de Gestión Pública	0001, 0043, 0045, 0046, 0047, 0048, 0056, 0057, 0058, 0059, 0060, 0061, 0062, 0063 y 0064	6,355,186	4,321,980	2,033,206
	Dirección Nacional Técnica de Demarcación Territorial	0032, 0033 y 0034	1,314,163	905,092	409,071
	Oficina Nacional de Gobierno Electrónico e Informática	0044	2,324,530	1,759,479	565,051
	Programa de Ciencia y Tecnología - FINCYT	0001, 0002, 0003, 0004, 0005, 0006, 0007 y 0008	34,045,658	25,333,408	8,712,250
TOTAL		31	47,669,356	35,176,451	12,492,905
Gobernanza	Secretaría de Coordinación	0025	1,400,489	1,063,402	337,087
	Comisión de Alto Nivel Anticorrupción	0042	526,557	412,118	114,439
	Secretaría Técnica del Acuerdo Nacional	0026 y 0029	909,941	497,562	412,379
	Comisión Multisectorial para la Pacificación y Desarrollo Económico Social en el VRAEM	0030 y 0067	1,428,267	1,205,572	222,695
	Oficina de Coordinación Parlamentaria	0021	320,889	237,559	83,330
	Oficina Nacional de Diálogo y Sostenibilidad	0022, 0023, 0024, 0027 y 0031	2,410,455	2,087,110	323,345
	Comisión Nacional de Bienes Incautados - CONABI	0068	924,250	419,314	504,936
TOTAL		13	7,920,848	5,922,638	1,998,210
Conducción y Apoyo a la Gestión Institucional	Alta Dirección	0006 y 0007	2,243,804	1,683,469	560,335
	Secretaría General	0004, 0008 y 0069	4,893,091	3,430,072	1,463,019
	Oficina General de Administración	0009, 0010,0011, 0012, 0014, 0041 y 0055	30,316,257	23,806,986	6,509,271
	Oficina General de Planeamiento y Presupuesto	0002 y 0003	1,517,521	1,182,871	334,650
	Oficina de Control Institucional	0015	1,195,572	1,032,683	162,889
	Oficina General de Asesoría Jurídica	0013	1,212,446	1,024,925	187,521
	Oficina de Prensa e Imagen Institucional	0039	1,151,921	687,594	464,327
	Procuraduría Pública	0016	1,234,204	1,014,506	219,698
TOTAL		18	43,764,816	33,863,105	9,901,711
TOTAL		64	129,617,670	105,139,956	24,477,714

Nota (*): Ejecución - Devengado al 30 de noviembre del 2012

CUADRO N° 03
PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2012 – UNIDAD EJECUTORA 003
Por Eje Estratégico

EJE ESTRATÉGICO	UNIDADES ORGÁNICAS / COMISIONES / PROYECTOS / PROGRAMAS	META POI PRESUPUESTO	PRESUPUESTO 2012	EJECUCION (*)	SALDO
Inclusión Social y Económica	Oficina General de Comunicación Social	0040 y 0066	30,262,650	30,177,762	84,888
	TOTAL	2	30,262,650	30,177,762	84,888
Estado Moderno y Descentralizado	Secretaría de Descentralización	0035, 0036, 0037 y 0038	3,629,819	2,856,492	773,327
	Secretaría de Gestión Pública	0001, 0043, 0045, 0046, 0047, 0048, 0056, 0057, 0058, 0059, 0060, 0061, 0062, 0063 y 0064	6,355,186	4,321,980	2,033,206
	Dirección Nacional Técnica de Demarcación Territorial	0032, 0033 y 0034	1,314,163	905,092	409,071
	Oficina Nacional de Gobierno Electrónico e Informática	0044	2,324,530	1,759,479	565,051
	TOTAL	31	13,623,698	9,843,043	3,780,655
Gobernanza	Secretaría de Coordinación	0025	1,400,489	1,063,402	337,087
	Comisión de Alto Nivel Anticorrupción	0042	526,557	412,118	114,439
	Secretaría Técnica del Acuerdo Nacional	0026 y 0029	909,941	497,562	412,379
	Comisión Multisectorial para la Pacificación y Desarrollo Económico Social en el VRAEM	0030 y 0067	1,428,267	1,205,572	222,695
	Oficina de Coordinación Parlamentaria	0021	320,889	237,559	83,330
	Oficina Nacional de Diálogo y Sostenibilidad	0022, 0023, 0024, 0027 y 0031	2,410,455	2,087,110	323,345
	Comisión Nacional de Bienes Incautados - CONABI	0068	924,250	419,314	504,936
	TOTAL	13	7,920,848	5,922,638	1,998,210
Conducción y Apoyo a la Gestión Institucional	Alta Dirección	0006 y 0007	2,243,804	1,683,469	560,335
	Secretaría General	0004, 0008 y 0069	4,893,091	3,430,072	1,463,019
	Oficina General de Administración	0009, 0010,0011, 0012, 0014, 0041 y 0055	30,316,257	23,806,986	6,509,271
	Oficina General de Planeamiento y Presupuesto	0002 y 0003	1,517,521	1,182,871	334,650
	Oficina de Control Institucional	0015	1,195,572	1,032,683	162,889
	Oficina General de Asesoría Jurídica	0013	1,212,446	1,024,925	187,521
	Oficina de Prensa e Imagen Institucional	0039	1,151,921	687,594	464,327
	Procuraduría Pública	0016	1,234,204	1,014,506	219,698
	TOTAL	18	43,764,816	33,863,105	9,901,711
	TOTAL	64	95,572,012	79,806,549	15,765,463

Nota (*): Ejecución - Devengado al 30 de noviembre del 2012

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ Presidencia del Consejo de Ministros

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS Y METAS FÍSICAS

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

AÑO FISCAL 2012

(REFORMULADO)

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0008	ASESORAMIENTO Y APOYO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	011	ACCIONES ADMINISTRATIVAS
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000003	GESTION ADMINISTRATIVA	CANTIDAD :	44	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	4,000,681.00	
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACION MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LOS SISTEMAS DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, ECONOMICOS Y FINANCIEROS DE LA ENTIDAD, ARTICULANDO EFICIENTEMENTE LOS PROCESOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANOS DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS															
1.1	GESTION DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	FORMULAR EL PAC 2012 Y EVALUAR EL PAC 2011	PLAN	3	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
1.3	CONSOLIDAR EL CUADRO DE NECESIDADES EN EL SIGA AÑO 2012	INFORME TECNICO	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
1.4	PREPARAR EXPEDIENTE PARA PROCESOS DE SELECCION	ACCION	24	4	2	3	4	3	4	2	1	1	0	0	0
1.5	RECEPCIONAR LOS BIENES POR EL ALMACEN A TRAVES DE ORDENES COMPRA Y/O NEAS	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.6	ELABORAR INFORMES MENSUALES DE ALMACEN REMITIDOS A OAF	INFORME TECNICO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.7	ELABORAR ORDENES DE COMPRA Y DE SERVICIOS	INFORME TECNICO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.8	ELABORAR Y EJECUTAR CONTRATOS CON PERSONAS JURIDICAS Y/O NATURALES	CONTRATOS	26	2	2	3	3	4	4	4	3	0	1	0	0
1.9	DISEÑAR EL PLAN DE EJECUCION Y REALIZAR LA TOMA DE INVENTARIO	INFORME TECNICO	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.10	PROGRAMAR Y DESARROLLAR LAS ALTAS Y BAJAS DE BIENES MUEBLES	INFORME TECNICO	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.11	DONACION DE VEHICULOS Y AUTOPARTES DE ACUERDO A LA LEY 28008 LEY DE DELITOS ADUANEROS Y SU MODIFICATORIA LEY 28510	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.12	MANTENER ACTUALIZADO LOS REPORTES DE INFORMACION REQUERIDO POR LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.13	PROVEER EL FOTOCOPAIDO Y ANILLADO DE DOCUMENTOS DE ACUERDO A LO SOLICITADO POR LAS OFICINAS	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.14	SUPERVISION DEL USO Y ESTADO DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA PCM	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
	Total		139	14	10	16	13	13	18	13	10	10	7	6	9

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Oficina General de Planeamiento y Presupuesto V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	022	ACCIONES DE GESTION DE CONFLICTOS SOCIALES
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	DOCUMENTO	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO	CANTIDAD :	16	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000626	COORDINACIÓN DE POLÍTICAS, PROGRAMAS INTEGRALES E INTERSECTORIALES	PRESUPUESTO :	1,199,156.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA DE GESTION DE CONFLICTOS SOCIALES
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
PROMOVER UNA CULTURA Y UNA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACIÓN, QUE FAVOREZCA LA INVERSIÓN SOCIAL, DEBIDAMENTE FOCALIZADA, LA INTEGRACION SOCIAL, Y LA GESTION DE RIESGO Y CONFLICTOS SOCIALES				
Objetivo	FORTALECER LA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACION PARA LA GESTION DE SOLUCION DE CONFLICTOS SOCIALES			
Indicador	GRADO DE DIFUSIÓN DE LOS LINEAMIENTOS Y ESTRATEGIAS PARA LA GESTIÓN DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES			
Meta del Indicador por Trimestre	36%	20%	24%	20%

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL												
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: FORTALECER LA PRACTICA DE DIÁLOGO Y CONCERTACIÓN PARA LA GESTION DE SOLUCION DE CONFLICTOS SOCIALES															
1.1	GESTION DE LA META	DOCUMENTO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	EVALUAR LA IMPLEMENTACION DE LOS LINEAMIENTOS Y ESTRATEGIAS DE GESTION DE CONFLICTOS SOCIALES A FIN DE PROPONER AJUSTES Y MODIFICACIONES.	DOCUMENTO	2	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
1.3	REVISAR Y EVALUAR LAS NORMAS DE POLITICAS PUBLICAS APROBADAS SOBRE LA INSTITUCIONALIZACION DEL DIALOGO Y LA CONCERTACION SOCIAL	DOCUMENTO	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.4	EVALUAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROTOCOLOS, GUIAS E INSTRUCTIVOS PARA LA GESTION DE CONFLICTOS SOCIALES DE LA OGCSS.	DOCUMENTO	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total		16	2	2	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	023	ESTRATEGIA DEL PODER EJECUTIVO PARA LA PREVENCION DE CONFLICTOS SOCIALES FACILITA DECISIONES OPORTUNAS PARA LA BUENA GOBERNABILIDAD
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	DOCUMENTO	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO	CANTIDAD :	18	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000626	COORDINACIÓN DE POLÍTICAS, PROGRAMAS INTEGRALES E INTERSECTORIALES	PRESUPUESTO :	372,092.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA DE GESTION DE CONFLICTOS SOCIALES
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
PROMOVER UNA CULTURA Y UNA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACION, QUE FAVOREZCA LA INVERSION SOCIAL DEBIDAMENTE FOCALIZADA, LA INTEGRACION SOCIAL, Y LA GESTION DE RIESGO Y CONFLICTOS SOCIALES				
Objetivo	FORTALECER LA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACION PARA LA GERSTION DE SOLUCION DE CONFLICTOS SOCIALES			
Indicador	GRADO DE DIFUSIÓN DE LOS LINEAMIENTOS Y ESTRATEGIAS PARA LA GESTIÓN DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES			
Meta del Indicador por Trimestre	36%	20%	24%	20%

MP	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACION MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL												
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :FORTALECER LA PRACTICA DE DIÁLOGO Y CONCERTACIÓN PARA LA GERSTION DE SOLUCION DE CONFLICTOS SOCIALES															
1.1	EVALUAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DESCENTRALIZADO DE DIÁLOGO Y CONCERTACIÓN SOCIAL.	DOCUMENTO	3	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0
1.2	ADMINISTRAR Y MANTENER EL SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA DE CONFLICTOS SOCIALES	DOCUMENTO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.3	ADMINISTRAR Y MANTENER EL SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL Y GEO REFERENCIAL PARA LA GESTIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES	DOCUMENTO	3	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0
	Total		18	1	2	2	2	1	1	2	1	2	1	2	1

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	024	MEJORA LA EFICACIA EN EL TRATAMIENTO DE LOS CONFLICTOS SOCIALES
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	DOCUMENTO	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000626	COORDINACIÓN DE POLÍTICAS, PROGRAMAS INTEGRALES E INTERSECTORIALES	CANTIDAD :	75	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	611,192.00	
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA DE GESTION DE CONFLICTOS SOCIALES

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
PROMOVER UNA CULTURA Y UNA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACION, QUE FAVOREZCA LA INVERSION SOCIAL, DEBIDAMENTE FOCALIZADA, LA INTEGRACION SOCIAL Y LA GESTION DE RIESGO Y CONFLICTOS SOCIALES				
Objetivo	FORTALECER LA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACION PARA LA GERSTION DE SOLUCION DE CONFLICTOS SOCIALES			
Indicador	GRADO DE DIFUSIÓN DE LOS LINEAMIENTOS Y ESTRATEGIAS PARA LA GESTIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES.			
Meta del Indicador por Trimestre	25%	25%	25%	24%

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: FORTALECER LA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACION PARA LA GERSTION DE SOLUCION DE CONFLICTOS SOCIALES															
1.1	GESTION DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LA GESTIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES A CARGO DE LOS SECTORES DEL PODER EJECUTIVO.	DOCUMENTO	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
1.3	REALIZAR TRABAJO DE CAMPO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS SECTORES DEL PODER EJECUTIVO Y GOBIERNOS SUB NACIONALES EN LA GESTIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES.	ACCION	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
1.4	PROMOVER LA ARTICULACIÓN MULTISECTORIAL QUE PERMITA LA INTERVENCIÓN DEL PODER EJECUTIVO EN GESTIÓN DE CONFLCITOS SOCIALES A TRAVÉS DE LA COMISIÓN MULTISECTORIAL DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES.	DOCUMENTO	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
1.5	ESTABLECER MECANISMOS DE ARTICULACION CON GOBIERNOS REGIONALES PARA LA GESTIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES.	DOCUMENTO	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
1.6	ESTABLECER MECANISMOS DE ARTICULACION CON GOBIERNOS LOCALES PARA LA GESTIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES.	DOCUMENTO	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
1.7	PROMOVER ESPACIOS DE DIÁLOGO Y CONCERTACIÓN EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO Y LA SOCIEDAD CIVIL EN LA GESTIÓN DEL CONFLICTO SOCIAL.	DOCUMENTO	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1
	Total		123	10	11	10	11	10	11	10	11	10	11	10	8

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	027	MEJORA EL MONITOREO DE LOS CONFLICTOS SOCIALES
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	REPORTE	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO	CANTIDAD :	12	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000828	COORDINACIÓN DE POLÍTICAS, PROGRAMAS INTEGRALES E INTERSECTORIALES	PRESUPUESTO :	101,082.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA DE GESTION DE CONFLICTOS SOCIALES
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
PROMOVER UNA CULTURA Y UNA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACIÓN, QUE FAVOREZCA LA INVERSION SOCIAL DEBIDAMENTE FOCALIZADA, LA INTEGRACION SOCIAL, Y LA GESTION DE RIESGO Y CONFLICTOS SOCIALES				
Objetivo	FORTALECER LA PRACTICA DE DIÁLOGO Y CONCERTACION PARA LA GERSTION DE SOLUCION DE CONFLICTOS SOCIALES			
Indicador	GRADO DE DIFUSIÓN DE LINEAMIENTOS Y ESTRATEGIAS PARA LA GESTIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES.			
Meta del Indicador por Trimestre	25%	25%	25%	25%

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO : FORTALECER LA PRACTICA DE DIÁLOGO Y CONCERTACION PARA LA GERSTION DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES															
1.1	GESTION DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	ADMINISTRAR Y MANTENER EL REGISTRO NACIONAL DE CONFLICTOS SOCIALES.	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.3	ELABORAR REPORTES SITUACIONALES DE CONFLICTOS SOCIALES A NIVEL NACIONAL.	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.4	EJECUTAR EL PLAN DE COMUNICACIÓN DE LA OGCSS PARA LA GESTIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES.	INFORME	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0
	Total		38	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	3

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	031	GENERA INFORMACION SOBRE DEMANDAS PRIORITARIAS DE LA POBLACION EN TEMAS SENCIBLES Y CRITICOS QUE POSIBILITA MEJORES DECISIONES GUBERNAMENTALES
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	CURSO	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000626	COORDINACIÓN DE POLÍTICAS, PROGRAMAS INTEGRALES E INTERSECTORIALES	CANTIDAD :	15	
			PRESUPUESTO :	226,933.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA			
			UNIDAD ORGANICA :		OFICINA DE GESTION DE CONFLICTOS SOCIALES
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
PROMOVER UNA CULTURA Y UNA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACIÓN, QUE FAVOREZCA LA INVERSIÓN SOCIAL, DEBIDAMENTE FOCALIZADA, LA INTEGRACION SOCIAL Y LA GESTION DE RIESGO Y CONFLICTOS SOCIALES				
Objetivo	FORTALECER LA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACIÓN PARA LA GERSTION DE SOLUCION DE CONFLICTOS SOCIALES			
Indicador	GRADO DE DIFUSIÓN DE LOS LINEAMIENTOS Y ESTRATEGIAS PARA LE GESTIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES.			
Meta del Indicador por Trimestre	21%	35%	26%	18%

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACION MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: FORTALECER LA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACION PARA LA GERSTION DE SOLUCION DE CONFLICTOS SOCIALES															
1.1	GESTION DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	ACTUALIZAR E IMPLEMENTAR MODULOS DE CAPACITACION EN GESTION DE CONFLICTOS SOCIALES DIRIGIDO A FUNCIONARIOS DE LAS ENTIDADES PUBLICAS DEL ESTADO EN ESPECIAL DE LOS GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES	CURSO	15	0	1	1	2	3	2	1	1	3	1	0	0
1.3	SISTEMATIZAR Y DIFUNDIR EXPERIENCIAS EN GESTIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES.	DOCUMENTO	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.4	ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN EN MATERIA DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL PARA APORTAR A LAS ESTRATEGIAS DE GESTIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES.	ACCION	3	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0
	Total		34	1	2	4	3	4	5	2	2	5	2	2	2

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0007	DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	004	CONDUCCION DE LINEAS DE POLITICA INSTITUCIONAL
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	ACCION	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000002	CONDUCION Y ORIENTACION SUPERIOR	CANTIDAD :	148	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	3,884,589.00	
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARÍA GENERAL

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
CONTRIBUIR A LA EFICIENCIA DE LA GESTION INSTITUCIONAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES				
Objetivo	CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LA POLITICA GENERAL DE LA INSTITUCION, A TRAVES DE LA COORDINACION Y SUPERVISION DE LAS LABORES DE LOS ORGANOS DE LA PCM, QUE ARTICULE PLANES, PROGRAMAS O PROYECTOS, E INFORMAR AL PRESIDENTE DEL CONSEJO DE MINISTROS			
Indicador	Nº DE REUNIONES Y/O SESIONES DE COORDINACION Y SUPERVISION DE LAS LABORES DE LOS ORGANOS DE LA PCM			
Meta del Indicador por Trimestre	28	29	28	29

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACION MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LA POLITICA GENERAL DE LA INSTITUCION, A TRAVES DE LA COORDINACION Y SUPERVISION DE LAS LABORES DE LOS ORGANOS DE LA PCM, QUE ARTICULE PLANES, PROGRAMAS O PROYECTOS, E INFORMAR AL PRESIDENTE DEL CONSEJO DE MINISTROS															
1.1	GESTION DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	DIRIGIR, COORDINAR Y SUPERVISAR LAS LABORES DE LOS ORGANOS DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS SOBRE TEMAS DE GESTION INSTITUCIONAL	REUNION	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
1.3	COORDINAR LA EJECUCION DE LAS POLITICAS SECTORIALES Y ACTIVIDADES DE LOS ORGANOS DE LA PCM, DE LOS ORGANISMOS Y COMISIONES ADSCRITAS A ELLA, SOBRE TEMAS DE GESTION SECTORIAL	REUNION	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
1.4	PRESIDIR LAS SESIONES DE LA COMISION DE COORDINACION VICEMINISTERIAL INTEGRADA POR LOS VICEMINISTROS DE ESTADO PARA APROBACION DE PROYECTOS DE DISPOSITIVOS LEGALES	SESION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.5	ASISTIR A LAS SESIONES DE LA COMISION INTERMINISTERIAL DE ASUNTOS SOCIALES - CIAS Y LA COMISION INTERMINISTERIAL DE ASUNTOS ECONOMICOS Y FINANCIEROS - CIAEF SOBRE TEMAS DE SU COMPETENCIA	SESION	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1
1.6	SUPERVISAR Y EVALUAR LA EMISION DE INFORMES TECNICO LEGALES REMITIDOS POR EL CONSEJO DE MINISTROS SOBRE AUTOGRAFAS DE LEY	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.7	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE LOS REPRESENTANTES DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS EN LAS DIVERSAS COMISIONES DEBIDO A DESIGNACIONES EFECTUADAS POR LA ALTA DIRECCION	INFORME	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
1.8	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DEL PAGO ANUAL PARA EL CENTRO LATINOAMERICANO DE ADMINISTRACION PARA EL DESARROLLO - CLAD	INFORME	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
1.9	DIRIGIR Y SUPERVISAR LA ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS DEL FONDO DE APOYO GERENCIAL AL SECTOR PUBLICO - FAG EN EL AMBITO DE LA PCM	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.10	FACILITAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY Nº 29293 POR PARTE DE LA COMISION INTERINSTITUCIONAL SOBRE LA IMPLEMENTACION DE MEDIDAS PARA LOGRAR EL DESARROLLO URBANO SOSTENIBLE, CONCERTADO Y LA REUBICACION DE LA CIUDAD DE CERRO DE PASCO	INFORME	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
	Total		148	11	12	12	12	11	16	11	12	12	12	11	16

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS - Oficina General de Planeamiento y Presupuesto - V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0008	ASESORAMIENTO Y APOYO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	69	LIQUIDACIÓN DEL PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MAS POBRES JUNTOS
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000002	CONDUCION Y ORIENTACION SUPERIOR	CANTIDAD :	1	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	$40,000.00	
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARÍA GENERAL

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
CIERRE DE LOS PROYECTO EJECUTADOS POR EL PNUD EN EL MARCO DE LOS CONVENIOS DE ADMINISTRACION DE RECURSOS				
Objetivo	CULMINAR Y ATENDER LAS OBLIGACIONES Y ACCIONES ADMINISTRATIVAS PENDIENTES DE EJECUTAR EN EL PROCESO DE CIERRE DE LOS PROYECTO EJECUTADOS POR LE PNUD			
Indicador	PROYECTO MODERNIZACION DEL ESTADO PCM (AAP 2007)			
Meta del Indicador por Trimestre	9	0	0	0

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO : CULMINAR Y ATENDER LAS OBLIGACIONES Y ACCIONES ADMINISTRATIVAS PENDIENTES DE EJECUTAR EN EL PROCESO DE CIERRE DE LOS PROYECTO EJECUTADOS POR LE PNUD															
1.1	LIQUIDACIÓN DEL PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MAS POBRES JUNTOS	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Total		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0008	ASESORAMIENTO Y APOYO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	69	LIQUIDACIÓN DEL PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MAS POBRES JUNTOS
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000002	CONDUCION Y ORIENTACION SUPERIOR	CANTIDAD :	1	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	940,000.00	
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARÍA GENERAL

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
CIERRE DE LOS PROYECTOS EJECUTADOS POR LE PNUD EN EL MARCO DE LOS CONVENIOS DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS				
Objetivo	CULMINAR Y ATENDER LAS OBLIGACIONES Y ACCIONES ADMINISTRATIVAS PENDIENTES DE EJECUTAR EN EL PROCESO DE CIERRE DE LOS PROYECTO EJECUTADOS POR LE PNUD.			
Indicador	PROYECTO MODERNIZACION DEL ESTADO PCM (AAP 2007)			
Meta del Indicador por Trimestre	9	0	0	0

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACION MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO : CULMINAR Y ATENDER LAS OBLIGACIONES Y ACCIONES ADMINISTRATIVAS PENDIENTES DE EJECUTAR EN EL PROCESO DE CIERRE DE LOS PROYECTO EJECUTADOS POR LE PNUD.															
1.1	LIQUIDACIÓN DEL PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MAS POBRES JUNTOS	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Total		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0008	ASESORAMIENTO Y APOYO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	039	ACTIVIDADES DE PRENSA E IMAGEN INSTITUCIONAL
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	ACCION	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000717	DIFUSION DE IMAGEN Y PROMOCION DE REALCIONES INSTITUCIONALES	CANTIDAD :	534	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	1,522,691.00	
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION	UNIDAD ORGANICA :		PRENSA E IMAGEN INSTITUCIONAL

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL :											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: CONTRIBUIR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE DIFUSION DE LA LABOR DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS, A TRAVES DE LOS MEDIOS DE COMUNICACION SOCIAL, PROTOCOLO Y LAS RELACIONES PUBLICAS INSTITUCIONALES															
1.1	CONFERENCIA DE PRENSA INTERNA Y EXTERNA	ACCION	96	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
1.2	REALIZACION DE SINTESIS DE NOTICIAS	ACCION	365	31	29	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31
1.3	ELABORACION DE MATERIAL AUDIO VISUAL INSTITUCIONAL	ACCION	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
1.4	ELABORACION DE LA REVISTA INSTITUCIONAL DE DISTRIBUCION GRATUITA	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.5	GESTION DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Total		534	45	43	45	44	45	44	45	45	44	45	44	45

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	**GRUPO FUNCIONAL :**	0008	ASESORAMIENTO Y APOYO
UNIDAD EJECUTORA :	012	UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA	**META PRESUPUESTARIA :**	001	COORDINACIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	**UNIDAD MEDIDA :**	ACCION	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	**CANTIDAD :**	12	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	**PRESUPUESTO :**	2,634,864.00	
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION	**UNIDAD ORGANICA :**		PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTIÓN PÚBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAÍS.				
Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
Indicador	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL			
Meta del Indicador por Trimestre	25%	25%	25%	25%

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTION PUBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	ADMINSTRACIÓN DE FIDECOM	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Total		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	**GRUPO FUNCIONAL :**	0017	INNOVACIÓN TECNOLOGICA
UNIDAD EJECUTORA :	012	UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA	**META PRESUPUESTARIA :**	002	COORDINACIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	**UNIDAD MEDIDA :**	ACCION	
PRODUCTO / PROYECTO:	2030345	PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	6000026	FORTALECIMIENTO DE CADENAS PRODUCTIVAS	**CANTIDAD :**	12	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	**PRESUPUESTO :**	2,093,070.00	
DIVISION FUNCIONAL	009	CIENCIA Y TECNOLOGÍA	**UNIDAD ORGANICA :**		PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA

		I TRIM	II TRIM	III TRIM	
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTIÓN PÚBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAÍS.					
	Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTION PUBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
	Indicador	AVANCE % DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA DE LOS RECURSOS DE ADMINSITRACIÓN DEL PROGRAMA			
	Meta del Indicador por Trimestre	25%	25%	25%	

N°		Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	Realizar las acciones administrativas de la Unidad Coordinadora del Programa.	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	TOTAL PROGRAMACIÓN FÍSICA		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	**GRUPO FUNCIONAL :**	17	INNOVACIÓN TECNOLÓGICA
UNIDAD EJECUTORA :	012	UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA	**META PRESUPUESTARIA :**	003	INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	**UNIDAD MEDIDA :**	PROYECTO	
PRODUCTO / PROYECTO:	2030345	PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	6000026	FORTALECIMIENTO DE CADENAS PRODUCTIVAS	**CANTIDAD :**	23	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	**PRESUPUESTO :**	292,434	
DIVISION FUNCIONAL	009	CIENCIA Y TECNOLOGÍA	**UNIDAD ORGANICA :**		

		I TRIM	II TRIM			IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTIÓN PÚBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAÍS.						
	Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS				
	Indicador	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TERMINADOS				
	Meta del Indicador por Trimestre	5	5			

N°		Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	Seguimiento y Cierre de Proyectos de Investigación y Desarrollo.	PROYECTO	22	17	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
1.2	Seguimiento y Cierre de Proyectos de Interés Nacional.	PROYECTO	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			23	17	4	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	**GRUPO FUNCIONAL :**	0017	INNOVACIÓN TECNOLOGICA
UNIDAD EJECUTORA :	012	UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA	**META PRESUPUESTARIA :**	004	INNOVACIÓN TECNOLOGICA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	**UNIDAD MEDIDA :**	PROYECTO	
PRODUCTO / PROYECTO:	2030345	PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	6000026	FORTALECIMIENTO DE CADENAS PRODUCTIVAS	**CANTIDAD :**	28	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	**PRESUPUESTO :**	3,864,766.00	
DIVISION FUNCIONAL	009	CIENCIA Y TECNOLOGÍA	**UNIDAD ORGANICA :**		PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTIÓN PÚBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAÍS.				
Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
Indicador	PROYECTOS DE INNOVACIÓN EN EMPRESAS TERMINADOS.			
Meta del Indicador por Trimestre	5	7	5	5

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	SEGUIMIENTO Y CIERRE DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA EN EMPRESAS INDIVIDUALES PITEI	PROYECTO	16	3	2	0	1	1	1	0	0	0	0	0	8
1.2	SEGUIMIENTO Y CIERRE DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA EN EMPRESAS ASOCIADAS PITEA	PROYECTO	8	4	2	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2
1.3	SEGUIMIENTO Y CIERRE DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN PRODUCTIVA EN EMPRESAS ASOCIADAS PIPEA	PROYECTO	4	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
	Total		28	7	5	0	1	1	1	1	1	0	0	0	13

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	**GRUPO FUNCIONAL :**	0017	INNOVACIÓN TECNOLOGICA
UNIDAD EJECUTORA :	012	UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA	**META PRESUPUESTARIA :**	005	FORTALECIMIENTO Y CREACIÓN DE CAPACIDADES
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	**UNIDAD MEDIDA :**	BECAS	
PRODUCTO / PROYECTO:	2030345	PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	6000026	FORTALECIMIENTO DE CADENAS PRODUCTIVAS	**CANTIDAD :**	40	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	**PRESUPUESTO :**	1,419,500.00	
DIVISION FUNCIONAL	009	CIENCIA Y TECNOLOGÍA	**UNIDAD ORGANICA :**		PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA

		I TRIM	II TRIM		IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTIÓN PÚBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAÍS.					
	Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
	Indicador	PROFESIONALES DE LAS EMPRESAS CAPACITADOS PARA LA GENERACIÓN, EJECUCIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO, CON MECANISMOS DE APLICACIÓN EN EL PAÍS.			
	Meta del Indicador por Trimestre	10	10		

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	SEGUIMIENTO Y CIERRE DE CONTRATOS CON LOS BECARIOS DE DOCTORADO EN UNIVERSIDADES EXTRANJERAS Y NACIONALES.	BECAS	10	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	8
1.2	SEGUIMIENTO Y CIERRE DE CONTRATOS DE BECAS DE REINGRESO AL PAÍS PARA CIENTÍFICOS.	BECAS	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3	SEGUIMIENTO Y CIERRE DE PROYECTOS DE EQUIPAMIENTO TECNOLÍGICO.	PROYECTO	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
1.4	SEGUIMIENTO Y CIERRE DE PROYECTOS DE MISIONES TECNOLÍGICAS.	PROYECTO	2	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
1.5	SEGUIMIENTO Y CIERRE DE PROYECTOS DE PASANTÍAS TECNOLÓGICAS.	PROYECTO	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
1.6	SEGUIMIENTO Y CIERRE DE PROYECTOS DE ASESORIAS ESPECIALIZADAS	PROYECTO	2	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0
1.7	SEGUIMIENTO Y CIERRE DE CONTRATOS CON BECARIOS DE DIPLOMADO	BECAS	14	0	6	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL		32	1	7	3	0	9	1	1	1	0	0	0	9

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Oficina General de Planeamiento y Presupuesto V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	**GRUPO FUNCIONAL :**	0017	INNOVACIÓN TECNOLOGICA
UNIDAD EJECUTORA :	012	UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA	**META PRESUPUESTARIA :**	006	FORTALECIMIENTO Y ARTICULACIÓN DE INSTITUCIONES Y AGENCIAS
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	**UNIDAD MEDIDA :**	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:	2030345	PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	6000026	FORTALECIMIENTO DE CADENAS PRODUCTIVAS	**CANTIDAD :**	2	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	**PRESUPUESTO :**	697,800.00	
DIVISION FUNCIONAL	009	CIENCIA Y TECNOLOGÍA	**UNIDAD ORGANICA :**		PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA

		I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTION PUBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAÍS.					
	Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTION PUBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
	Indicador	CONSULTORÍAS TERMINADAS QUE FORTALEZCAN EL SISTEMA NACIONAL DE INNOVACIÓN			
	Meta del Indicador por Trimestre	2			

Nº		Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTION PUBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	Seguimiento y Cierre de Proyectos RAMP	INFORME	8	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	8
1.2	Cierre de Proyectos Consultorias de Fortalecimiento S.N.I	PROYECTO	7	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1
	Total		15	0	0	2	0	0	0	1	1	1	1	1	1

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	**GRUPO FUNCIONAL :**	0017	INNOVACIÓN TECNOLOGICA
UNIDAD EJECUTORA :	012	UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA	**META PRESUPUESTARIA :**	007	INNOVACIÓN TECNOLÓGICA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	**UNIDAD MEDIDA :**	PROYECTO	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	500444	APOYO A LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO PARA LA COMPETITIVIDAD	**CANTIDAD :**	93	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	**PRESUPUESTO :**	22,906,294.00	
DIVISION FUNCIONAL	009	CIENCIA Y TECNOLOGÍA	**UNIDAD ORGANICA :**		PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA

		I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTIÓN PÚBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAÍS.					
	Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
	Indicador	PROYECTOS DE INNOVACION PRODUCTIVA TERMINADOS			
	Meta del Indicador por Trimestre				

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN PRODUCTIVA EN EMPRESAS INDIVIDUALES PIPEI	INFORMES	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
1.2	SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN PRODUCTIVA EN EMPRESAS ASOCIADAS PIPEA	INFORMES	33	3	3	3	3	3	0	3	3	3	3	3	3
1.3	SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN PRODUCTIVA MENORES PIMEN	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.4	SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN PRODUCTIVA EN EMPRESAS INDIVIDUALES PIPEI	CONVENIO	85	0	2	7	10	9	18	4	9	5	3	12	6
1.5	CIERRE DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN PRODUCTIVA EN EMPRESAS INDIVIDUALES PIPEI	PROYECTO	5	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3
1.6	SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN PRODUCTIVA EN EMPRESAS INDIVIDUALES PIPEA	CONVENIO	52	0	1	1	0	5	7	8	7	4	5	5	9
1.7	CIERRE DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN PRODUCTIVA EN EMPRESAS INDIVIDUALES PIPEA	PROYECTO	3	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
1.8	SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN PRODUCTIVA	CONVENIO	50	0	3	1	0	5	3	5	4	0	6	17	6
1.9	CIERRE DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN PRODUCTIVA MENORES DE PIMEN	PROYECTO	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
1.10	SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS DE PROYECTOS ASOCIATIVOS DE TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA PARA MICROEMPRESAS PATTEM	CONVENIO	9	0	0	0	0	3	2	0	2	0	0	0	2
			300	8	16	17	19	30	35	26	30	17	22	42	38

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS – Oficina General de Planeamiento y Presupuesto – Dirección

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	**GRUPO FUNCIONAL :**	0017	INNOVACIÓN TECNOLOGICA
UNIDAD EJECUTORA :	012	UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA	**META PRESUPUESTARIA :**	008	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	**UNIDAD MEDIDA :**	ACCIÓN	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	500444	APOYO A LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO PARA LA COMPETITIVIDAD	**CANTIDAD :**	1	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	**PRESUPUESTO :**	**136,930.00**	
DIVISION FUNCIONAL	009	CIENCIA Y TECNOLOGÍA	**UNIDAD ORGANICA :**		PROGRAMA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA

		I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTION PUBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAÍS.					
	Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PUBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
	Indicador	PROYECTOS DE INNOVACION PRODUCTIVA TERMINADOS			
	Meta del Indicador por Trimestre				

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTION PUBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	REALIZAR LAS ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE LA UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA	ACCIONES	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
			1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0116	SISTEMA DE PENSIONES
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	041	PAGO DE PENSIONES
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000991	OBLIGACIONES PREVISIONALES	CANTIDAD :	12	
FUNCION	24	PREVISION SOCIAL	PRESUPUESTO :	4,515,400.00	
DIVISION FUNCIONAL	052	PREVISION SOCIAL	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACION MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LOS SISTEMAS DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, ECONOMICOS Y FINANCIEROS DE LA ENTIDAD, ARTICULANDO EFICIENTEMENTE LOS PROCESOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANOS DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS															
1.1	REMUNERACIONES, PENSIONES Y OTROS PAGOS AL PERSONAL	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Total		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0011	PREPARACION Y PERFECIONAMIENTO DE RECURSOS HUMANOS
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	014	ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000005	GESTION DE RECURSOS HUMANOS	CANTIDAD :	84	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	6,465,444.00	
DIVISION FUNCIONAL	008	GESTION	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACION MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LOS SISTEMAS DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, ECONOMICOS Y FINANCIEROS DE LA ENTIDAD, APLICANDO EFICIENTEMENTE LOS PROCESOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANOS DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS															
1.1	GESTION DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	RECLUTAMIENTO, SELECCION E INDUCCION DE PERSONAL	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.3	REGISTRO E INFORMACION DE PERSONAL	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.4	CONTROL DE ASISTENCIA, PERMANENCIA Y DESPLAZAMIENTO DEL PERSONAL	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.5	REMUNERACIONES, PENSIONES Y OTROS PAGOS AL PERSONAL	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.6	BIENESTAR SOCIAL	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.7	CAPACITACION Y EVALUACION	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.8	ASESORIA LEGAL Y ASISTENCIA TECNICO ADMINISTRATIVA	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Total		96	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0006	ASESORAMIENTO Y APOYO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	012	ADMINISTRACION FINANCIERA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	REPORTE	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000003	GESTION ADMINISTRATIVA	CANTIDAD :	216	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	1,058,224.00	
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA DE ASUNTOS FINANCIEROS

	I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.
	CONTRIBUIR A LA EFICIENCIA DE LA GESTION INSTITUCIONAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES, ARTICULANDO LOS GRANDES PROCESOS DE GESTION Y BRINDANDO SERVICIOS DE DIRECCION INSTITUCIONAL, ASESORIA, APOYO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DIRSION, CONTROL INTERNO Y PROCURADURIA PÚBLICA			
Objetivo	CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LOS SISTEMAS DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, ECONOMICOS Y FINANCIEROS DE LA ENTIDAD, ARTICULANDO EFICIENTEMENTE LOS PROCESOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANOS DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS			
Indicador	N° DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN REFERENTES A EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA, TESORERÍA Y REGISTRO CONTABLE			
Meta programada por Trimestre	104	53	66	53

N°	TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL												
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
	OBJETIVO ESPECIFICO: CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LOS SISTEMAS DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, ECONOMICOS Y FINANCIEROS DE LA ENTIDAD, ARTICULANDO EFICIENTEMENTE LOS PROCESOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANOS DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS														
1.1	GESTIÓN DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	ELABORAR Y ACTUALIZAR LA PROPUESTA DE PROGRAMACIÓN DE GASTOS DEL II, III, Y IV TRIMESTRE EN EL MÓDULO SIAF-MPP DE LA SECRETARIA GENERAL -PCM.	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.3	REVISAR Y VERIFICAR LA ADECUADA ASIGNACIÓN DE LA PARTIDA PRESUPUESTAL Y LA POSTERIOR HABILITACIÓN DE LOS COMPROMISOS DE GASTOS REGISTRADOS EN EL MODULO SIAF, POR LAS UNIDADES ORGANICAS COMPETENTES, PARA SU RESPECTIVO PAGO CON CARGO AL CALENDARIO INSTITUCIONAL MENSUAL, AUTORIZADO EN EL MODULO SIAF - SP.	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.4	REGISTRAR LAS CERTIFICACIONES Y COMPROMISOS DE PLANILLA DE VIATICOS, FONDOS PARA PAGOS EN EFECTIVO, FONDOS POR ENCARGO, DONACIONES Y TRANSFERENCIAS, SENTENCIAS JUDICIALES DE LA SECRETARIA GENERAL -PCM	REPORTE	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
1.5	INFORMAR SOBRE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL, DE INGRESOS Y GASTOS DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS QUE CONFORMAN LA SECRETARIA GENERAL PCM, DE ACUERDO AL MODULO SIAF-SP.	REPORTE	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
1.6	EFECTUAR EL REGISTRO DEL DEVENGADO Y GIRADO, EN EL MODULO SIAF, PARA EL PAGO DE LOS SERVICIOS Y COMPROMISOS ADQUIRIDOS, REGISTRANDO LAS OPERACIONES, MEDIANTE LA EMISIÓN DE COMPROBANTES DE PAGO, EMISIÓN DE CHEQUES, PAGO A PROVEEDORES Y BENEFICIARIOS, DECLARACIONES A LA SUNAT Y AFP'S , MANEJO DEL FONDO PARA PAGOS EN EFECTIVO Y OTROS.	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.7	REGISTRAR EN EL MODULO SIAF EL INGRESO DE LAS DONACIONES DE RECURSOS MONETARIOS, EFECTUADAS POR LA COOPERACION TÉCNICA INTERNACIONAL, FEDADOI, FONDO MINERO Y LAS VENTAS DE BASES DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN, QUE COMPLEMENTAN EL FINANCIAMIENTO DE LOS PROYECTOS QUE SE EJECUTAN EN LA SECRETARIA GENERAL PCM; ASI COMO LA REALIZACIÓN DE LOS RESPECTIVOS PROCESOS.	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.8	REALIZAR LA SUPERVISION Y CONTROL DE LOS FONDOS ASIGNADOS PARA PAGOS EN EFECTIVO, MEDIANTE ARQUEOS MENSUALES Y SORPRESIVOS.	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.9	MANTENER ACTUALIZADO LA INFORMACION DE GASTOS DE VIATICOS, PARA SU RESPECTIVA PUBLICACIÓN MENSUAL EN LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL.	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.10	REALIZAR EL REGISTRO CONTABLE MENSUAL EN EL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA SIAF-SP, Y ELABORAR LOS ESTADOS CONTABLES DE LA UNIDAD EJECUTORA 003 SECRETARIA GENERAL - PCM.	REPORTE	48	2	2	3	2	2	2	3	22	2	2	2	2
1.11	CONSOLIDAR LA INFORMACION CONTABLE DEL PLIEGO 001 PCM, AL PRIMER TRIMESTRE, SEGUNDO TRIMESTRE, TERCER TRIMESTRE Y CIERRE ANUAL PARA SU PRESENTACIÓN A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS	REPORTE	74	0	68	0	8	0	0	0	0	0	0	8	0
1.12	ORDENAR, CLASIFICAR, ARCHIVAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN, GENERADOS EN EL PROCESO DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL DE LOS GASTOS, PARA SU CONSULTA RESPECTIVA Y/O LOS EXÁMENES DE CONTROL DE LA OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL.	INFORME	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	Total		278	15	73	15	23	15	15	16	35	15	15	23	15

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	042	GENERAR ACCIONES PARA LA FORMULACION E IMPLEMENTACION DE LA POLITICA NACIONAL DE PREVENCION
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	ACCION	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.001007	ORGANIZACION Y MODERNIZACION ADMINSTRATIVA	CANTIDAD :	114	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	526,557.00	
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL	UNIDAD ORGANICA :		COORDINACION GENERAL DE LA COMISION DE ALTO NIVEL ANTICORRUPCION

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
PROMOVER E INSTITUCIONALIZAR LA ÉTICA, LA TRANSPARENCIA Y LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN PÚBLICA, PARA GENERAR LA CONFIANZA DE LOS CIUDADANOS EN EL ESTADO				
Objetivo	FOMENTAR UN COMPORTAMIENTO ÉTICO Y TRANSPARENTE EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO, DANDO A CONOCER LA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS DEL ESTADO Y EL CUMPLIMIENTO DE METAS FÍSICAS, ASÍ COMO LAS DECISIONES ADOPTADAS			
Indicador	Nº DE INFORMES PRESENTADOS EN PRO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCION			
Meta del Indicador por Trimestre	1	1	1	1

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL												
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECÍFICO : FOMENTAR UN COMPORTAMIENTO ÉTICO Y TRANSPARENTE EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO, DANDO A CONOCER LA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS DEL ESTADO Y EL CUMPLIMIENTO DE METAS FÍSICAS, ASÍ COMO LAS DECISIONES ADOPTADAS																
1.1	IMPLEMENTACIÓN DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR LA CAN	ACUERDOS	21	6	3	0	0	6	0	0	2	0	3	0	2
1.2	COORDINACIONES INTERINSTITUCIONALES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN NACIONAL ANTICORRUPCIÓN , LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN NACIONAL ANTICORRUPCIÓN (2012-2016), LA IMPLEMENTACIÓN DEL OBSERVATORIO SOBRE RIESGOS DE CORRUPCIÓN Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DE LA CAN (SESIONES DE LA CAN, REUNIONES CON LOS COORDINADORES DE ENLACE, MINISTERIOS Y OTROS)	COORDINACIONES	60	6	6	6	6	6	6	4	2	2	2	2	2
1.3	MONITOREO DEL PLAN NACIONAL ANTICORRUPCIÓN Y DE LOS PLANES INSTITUCIONALES ANTICORRUPCIÓN	MONITOREO	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
1.4	ASESORIAS A LAS ENTIDADES PÚBLICAS PARA LA FORMULACIÓN DE SUS PLANES INSTITUCIONALES DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	ASESORÍAS	10	0	1	2	2	1	2		0	1	1	0	0
1.5	FORMULACIÓN Y/O INCIDENCIA DE PROPUESTAS NORMATIVAS EN MATERIA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	PROPUESTAS NORMATIVAS	8	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1
1.6	FORMULACIÓN DE MECANISMOS DE PREVENCIÓN Y SANCIÓN EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN	MECANISMOS DE PREVENCIÓN Y SANCIÓN	8	0	0	0	0	3	0	0	1	1	1	1	1
1.7	CAMPAÑA DE VALORES Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	CAMPAÑAS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
1.8	ELABORACIÓN DE MATERIALES DE DIFUSIÓN DEL TRABAJO DE LA CAN	MATERIALES	3	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0
1.9	PARTICIPACIÓN EN ESPACIOS INTERNACIONALES DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS SOBRE LA MATERIA	PARTICIPACIONES	11	0	1	3	1	1	2	1	0	1	1	0	0
	Total		114	12	11	12	9	19	10	7	6	6	10	4	8

ENCARGADO CONSEJO DE MINISTROS Jefe de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0006	INFORMACIÓN PÚBLICA
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	040	DIFUSION OFICIAL
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	CAMPAÑA	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000718	DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN SOCIAL	CANTIDAD :	6	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	13,112,550.00	
DIVISION FUNCIONAL	005	INFORMACIÓN PÚBLICA	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

GRUPOS SOCIALES VULNERABLES QUE EJERCEN SUS DERECHOS FUNDAMENTALES Y ACCEDEN Y OTMEJORAN SUS OPORTUNIDADES ECONOMICAS Y SOCIALES				
Objetivo	DESARROLLAR ESTRATÉGIAS DE COMUNICACIÓN SOCIAL QUE PERMITAN A LOS GRUPOS SOCIALES VULNERABLES EJERCER SUS DERECHOS FUNDAMENTALES A TRAVES DEL ACCESO A PROGRAMAS SOCIALES EN SU BENEFICIO			
Indicador	N° DE CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN SOCIAL			
Meta del Indicador por Trimestre	1	5	0	0

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: DESARROLLAR ESTRATÉGIAS DE COMUNICACIÓN SOCIAL QUE PERMITAN A LOS GRUPOS SOCIALES VULNERABLES EJERCER SUS DERECHOS FUNDAMENTALES A TRAVES DEL ACCESO A PROGRAMAS SOCIALES EN SU BENEFICIO															
1.1	GESTIÓN DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	ELABORACIÓN DEL PLAN ANUAL	PLAN	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3	DESARROLLO DE CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN	CAMPAÑA	6	0	1	0	3	1	1	0	0	0	0	0	0
1.4	ELABORACIÓN DE INFORME DE RESULTADOS	INFORME	4	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1
1.5	ESTUDIOS DE INVESTIGACIÓN DE MERCADO	ESTUDIO	2	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
1.6	FOROS DE COMUNICACIÓN A NIVEL NACIONAL	ACTIVIDAD	7	0	0	1	2	2	2	0	0	0	0	0	0
	Total		32	2	3	3	7	4	5	1	1	2	1	1	2

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	066	DIFUSION OFICIAL
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	CAMPAÑA	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000626	COORDINACIÓN DE POLÍTICAS, PROGRAMAS INTEGRALES E INTERSECTORIALES	CANTIDAD :	4	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	17,150,000.00	
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

GRUPOS SOCIALES VULNERABLES QUE EJERCEN SUS DERECHOS FUNDAMENTALES Y ACCEDEN Y/O MEJORAN SUS OPORTUNIDADES ECONOMICAS Y SOCIALES				
Objetivo	DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN SOCIAL QUE PERMITAN A LOS GRUPOS SOCIALES VULNERABLES EJERCER SUS DERECHOS FUNDAMENTALES A TRAVÉS DEL ACCESO A PROGRAMAS SOCIALES EN SU BENEFICIO			
Indicador	Nº DE CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN SOCIAL			
Meta del Indicador por Trimestre			2	2

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN SOCIAL QUE PERMITAN A LOS GRUPOS SOCIALES VULNERABLES EJERCER SUS DERECHOS FUNDAMENTALES A TRAVES DEL ACCESO A PROGRAMAS SOCIALES EN SU BENEFICIO															
1.1	GESTIÓN DE LA META	ACCION	6	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1
1.3	DESARROLLO DE CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN	CAMPAÑA	4	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0
1.4	ESTUDIOS DE INVESTIGACIÓN DE MERCADO	ESTUDIO	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0
1.5	FOROS DE COMUNICACIÓN A NIVEL NACIONAL	ACTIVIDAD	3	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0
	Total		15	0	0	0	0	0	0	3	4	1	3	3	1

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	032	TRATAMIENTO DE CONTROVERSIAS TERRITORIALES
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	SUPERVISION	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
			CANTIDAD :	22	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000635	DEMARCACION TERRITORIAL			
			PRESUPUESTO :	367,751.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		DIRECCION NACIONAL TECNICA DE DEMARCACION TERRITORIAL
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
AVANZAR EN LA ORGANIZACIÓN ADECUADA DEL TERRITORIO Y EN EL SANEAMIENTO DE LIMITES QUE GARANTICEN LA GOBERNABILIDAD Y LA ADMINISTRACIÓN DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES POLITICO ADMINISTRATIVAS				
Objetivo	LOGRAR MAYOR NUMERO DE DIAGNOSTICO Y ZONIFICACIÓN APROBADOS E INFORMES TECNICOS PROPUESTOS			
Indicador	N° DE PROVINCIAS CON ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y ZONIFICACIÓN APROBADOS.			
Meta del indicador por trimestre	3	6	9	12
Objetivo	PROMOVER LA DIFUSIÓN DE LOS BENEFICIOS E INCENTIVOS DE LA FUSIÓN DE MUNICIPIOS DISTRITALES			
Indicador	N° DE DISTRITOS CUYAS AUTORIDADES HAN SIDO COMUNICADAS SOBRE LOS BENEFICIOS E INCENTIVOS PARA LA FUSIÓN DE DISTRITOS.			
Meta del indicador por trimestre	0	5	0	10

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: LOGRAR MAYOR NUMERO DE DIAGNOSTICO Y ZONIFICACIÓN APROBADOS E INFORMES TECNICOS PROPUESTOS															
1.1	GESTIÓN DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	SUPERVISIONES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LOS GOBIERNOS REGIONALES, A TRAVÉS DE REUNIONES DE TRABAJO EN LA SEDE DE LA DNTDT-PCM PARA LA ELABORACIÓN DE LOS EDZ'S	Supervisión Técnica	7	0	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0
1.3	SUPERVISIONES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS IN SITU A LOS GOBIERNOS REGIONALES EN EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE LOS EDZ'S	Supervisión Técnica	8	0	0	1	2	2	1	0	1	1	0	0	0
1.4	EVALUACIONES TÉCNICAS A LOS GOBIERNOS REGIONALES PARA DAR CONFORMIDAD TÉCNICA A LOS NIVELES DE AVANCE DE LOS EDZ'S, DE ACUERDO A LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA	Evaluación Técnica	10	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0
1.5	NORMALIZACIONES A TRAVÉS DE RESOLUCIONES JEFATURALES QUE APRUEBAN LOS EDZ'S DE PROVINCIAS, ELABORADOS POR LOS GOBIERNOS REGIONALES	Resolución Jefatural	8	0	0	3	0	0	3	0	0	0	0	1	1
OBJETIVO ESPECIFICO: PROMOVER LA DIFUSIÓN DE LOS BENEFICIOS E INCENTIVOS DE LA FUSIÓN DE MUNICIPIOS DISTRITALES															
1.6	ASISTENCIAS TÉCNICAS IN SITU A LOS GR'S Y GL'S EN LAS REUNIONES INFORMATIVAS (TALLERES DESCENTRALIZADOS) PARA ATENDER EL PROCESO DE PROMOCIÓN DE FUSIONES DE MUNICIPIOS DISTRITALES	Asistencia Técnica	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
			46	3	4	8	6	7	6	1	3	3	1	2	2

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Oficina General de Planeamiento y Presupuesto V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	033	OPTIMIZACION DEL SISTEMA NACIONAL DE DEMARCACION TERRITORIAL
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	INFORME TECNICO	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
			CANTIDAD :	6	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000635	DEMARCACION TERRITORIAL			
			PRESUPUESTO :	252,802.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		DIRECCION NACIONAL TECNICA DE DEMARCACION TERRITORIAL
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
AVANZAR EN LA ORGANIZACIÓN ADECUADA DEL TERRITORIO Y EN EL SANEAMIENTO DE LÍMITES QUE GARANTICEN LA GOBERNABILIDAD Y LA ADMINISTRACIÓN DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES POLÍTICO ADMINISTRATIVAS				
Objetivo	MEJORAR LAS CAPACIDADES TÉCNICAS DE LOS G.R. PARA LOGRAR UN MAYOR NÚMERO DE ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y ZONIFICACIÓN APROBADOS			
Indicador	ÍNDICE DE CRECIMIENTO ANUAL DEL NÚMERO DE ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y ZONIFICACIÓN APROBADOS			
Meta del Indicador por Trimestre				

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECÍFICO: MEJORAR LAS CAPACIDADES TÉCNICAS DE LOS G.R. PARA LOGRAR UN MAYOR NÚMERO DE ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y ZONIFICACIÓN APROBADOS															
1.1	GESTIÓN DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	REALIZACIÓN DE EVENTOS-TALLERES MACROREGIONALES EN LIMA Y PROVINCIA QUE PERMITA CAPACITAR A LOS PROFESIONALES DE LAS ÁREAS TÉCNICAS DE DEMARCACIÓN TERRITORIAL DE LOS GOBIERNO REGIONALES	EVENTOS	4	0	0	0	0	1	0	2	1	0	0	0	0
1.3	PUBLICACIÓN DE UNA GUÍA TÉCNICA QUE SEA DIFUNDIDA EN LAS ÁREAS TÉCNICAS DE LOS GOBIERNOS REGIONALES	PUBLICACION	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0
1.4	SEGUIMIENTO A LA ACTUALIZACIÓN Y ADECUACIÓN PERMANENTE A LA BASE DE DATOS DIGITAL DE INFORMACIÓN TÉCNICA GEOGRÁFICA	INFORME TECNICO	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
1.5	SEGUIMIENTO A LA ACTUALIZACIÓN Y ADECUACIÓN PERMANENTE AL PORTAL WEB QUE DIFUNDE LA INFORMACIÓN TÉCNICA-GEOGRÁFICA DEL PROCESO DE DEMARCACIÓN Y ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DEL PAÍS	INFORME TECNICO	2	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0
1.6	SEGUIMIENTO A LA ACTUALIZACIÓN Y ADECUACIÓN PERMANENTE AL ARCHIVO NACIONAL DE DEMARCACIÓN TERRITORIAL QUE REGISTRE LA INFORMACIÓN DOCUMENTARIA RELACIONADA AL PROCESO DE DEMARCACIÓN Y ORGANIZACIÓN TERRITORIAL	INFORME TECNICO	3	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1
	Total		24	1	1	1	1	3	4	3	2	3	1	2	2

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	034	SANEAMIENTO DE LIMITES Y ORGANIZACION TERRITORIAL DE PROVINCIAS Y DISTRITOS
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	SUPERVISION	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
			CANTIDAD :	32	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000635	DEMARCACION TERRITORIAL			
			PRESUPUESTO :	693,610.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA			
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL	UNIDAD ORGANICA :		DIRECCION NACIONAL TECNICA DE DEMARCACION TERRITORIAL

	I TRIM.		II TRIM.		III TRIM.		IV TRIM.	
AVANZAR EN FORMA PLANIFICADA Y ADECUADA DEL TRATAMIENTO DE LÍMITES QUE CONTRIBUYA A IMPLEMENTAR EL PROCESO DE DESCENTRALIZACIÓN Y LA CONSOLIDACIÓN DEL ESTADO ADMINISTRADOR DE SU TERRITORIO								
Objetivo	REGULAR EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN DE LÍMITES TERRITORIALES Y SU REGULACIÓN RESPECTIVA							
Indicador	N° DE ACUERDOS DE LÍMITES INTERDEPARTAMENTALES SUSCRITOS ENTRE GOBIERNOS REGIONALES							
Meta de Ejecución por Trimestre	0	4	0		8			
Objetivo	DINAMIZAR UNA ASISTENCIA TÉCNICA OPORTUNA EN EL TRATAMIENTO DE LAS CONTROVERSIAS DE LÍMITES TERRITORIALES							
Indicador	N° DE CONTROVERSIAS TERRITORIALES TRATADAS MEDIANTE ASISTENCIA TÉCNICA							
Meta de Ejecución por Trimestre	1	3	4		4			
Objetivo	INTEGRAR LOS REQUERIMIENTOS GEOGRAFICOS, JURIDICOS Y TÉCNICOS PARA LA FORMULACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LAS PROPUESTAS DE SANEAMIENTO DE LÍMITES TERRITORIALES							
Indicador	N° DE G.R. SUPERVISADOS Y ASISTIDOS EN LA FORMULACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LAS PROPUESTAS DE SANEAMIENTO DE LÍMITES TERRITORIALES							
Meta de Ejecución por Trimestre								
Indicador	N° DE PROYECTOS DE LEY DE DEMARCACIÓN Y ORGANIZACIÓN TERRITORIAL FORMULADOS							
Meta de Ejecución por Trimestre	0	4	0		10			

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECÍFICO: PROPICIAR EL SEGUIMIENTO FORMALMENTE A LOS GR'S EN LA FORMULACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LAS PROPUESTAS DE SANEAMIENTO DE LÍMITES TERRITORIALES															
1.1	GESTIÓN DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	SUPERVISIÓN Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LOS GOBIERNOS REGIONALES, A TRAVÉS DE REUNIONES DE TRABAJO EN LA SEDE DE LA DNTDT-PCM EN LA FORMULACIÓN Y CONFORMACIÓN DE LOS EXPEDIENTES SOT	Supervisión Técnica	12	0	1	2	1	2	1	1	2	0	2	0	0
1.3	SUPERVISIÓN Y ASISTENCIAS TÉCNICAS IN SITU A LOS GR'S EN LA FORMULACIÓN Y CONFORMACIÓN DE LOS EXPEDIENTES SOT	Supervisión Técnica	7	0	0	2	2	1	1	0	0	0	0	1	0
1.4	ASISTENCIAS TÈCNICAS IN SITU A LOS GOBIERNOS REGIONALES PARA LA CONSOLIDACIÓN DE LOS EXPEDIENTES SOT DE PROVINCIAS A NIVEL NACIONAL	Asistencia Técnica	9	0	0	0	0	2	1	1	0	0	2	3	0
1.5	EVALUACIONES DE LAS PROPUESTAS SOT DE PROVINCIAS A NIVEL NACIONAL, REMITIDAS POR LOS GOBIERNOS REGIONALES A TRAVÉS DE LOS EXPEDIENTES SOT	Proyecto de Ley	4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0
1.6	SEGUIMIENTO A LAS PROPUESTAS DE SANEAMIENTO DE LÍMITES TRAMITADAS MEDIANTE PROYECTO DE LEY AL CONGRESO DE LA REPÚBLICA	Ayuda Memoria	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
OBJETIVO ESPECÍFICO: REALIZAR EL ACOPIO DE LOS ACUERDOS DE LÍMITES TERRITORIALES Y SU REGULARIZACIÓN RESPECTIVA															
1.7	ASISTENCIAS TÉCNICAS A LOS GOBIERNO REGIONALES Y GOBIERNOS LOCALES EN LA SEDE DE LA DNTDT-PCM PARA TRATAR LA BÚSQUEDA DE ACUERDOS DE LÍMITES ENTRE PROVINCIAS COLINDANTES ENTRE DEPARTAMENTOS	Asistencia Técnica	32	0	1	2	2	2	2	2	2	3	5	5	0
1.8	ASISTENCIAS TÉCNICAS IN SITU A LOS GOBIERNOS REGIONALES Y GOBIERNOS LOCALES PARA TRATAR LA BÚSQUEDA DE ACUERDOS DE LÍMITES ENTRE PROVINCIAS COLINDANTES ENTRE DEPARTAMENTOS	Asistencia Técnica	12	0	0	0	0	1	0	2	4	2	1	0	0
OBJETIVO ESPECÍFICO: DINAMIZAR UNA ASISTENCIA TÉCNICA OPORTUNA EN EL TRATAMIENTO DE LAS CONTROVERSIAS DE LÍMITES TERRITORIALES															
1.9	ASISTENCIAS TÉCNICAS A LOS GOBIERNOS REGIONALES Y GOBIERNOS LOCALES Y GL'S EN LA SEDE DE LA DNTDT-PCM PARA TRATAR LOS CASOS DE CONTROVERSIAS DE LÍMITES ENTRE PROVINCIAS COLINDANTES ENTRE DEPARTAMENTOS	Asistencia Técnica	3	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0
1.10	ASISTENCIAS TÉCNICAS IN SITU A LOS GOBIERNOS REGIONALES Y GOBIERNOS LOCALES EN EL TRATAMIENTO DE LAS CONTROVERSIAS DE LÍMITES MEDIANTE MESAS DE DIÁLOGO	Asistencia Técnica	5	0	0	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0
	Total		96	1	3	8	6	11	11	8	11	11	11	12	1

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	021	ACCIONES DE COORDINACION PARLAMENTARIA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	ACCION	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000626	COORDINACIÓN DE POLÍTICAS, PROGRAMAS INTEGRALES E INTERSECTORIALES	CANTIDAD :	48	
			PRESUPUESTO :	320,869.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA DE COORDINACIÓN PARLAMENTARIA
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: PROMOVER EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLITICAS NACIONALES QUE GENERE CONFIANZA EN LOS CIUDADANOS CON EL ESTADO															
1.1	GESTIÓN DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO ENTRE LOS COORDINADORES PARLAMENTARIOS Y LAS COMISIONES DEL CONGRESO DE LA REPÚBLICA	REUNION	6	0	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	0
1.3	ELABORAR INFORMES TÉCNICOS DE SEGUIMIENTO DE LAS SESIONES DE LAS COMISIONES Y DEL PLENO DEL CONGRESO	INFORME TECNICO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.4	REALIZAR TALLERES DE CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA DE LA COORDINACIÓN PARLAMENTARIA DEL PODER EJECUTIVO	TALLER	3	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0
1.5	ELABORAR INFORMES TECNICOS DE INFORMACIÓN DE LAS COORDINACIONES CON LOS SECTORES PARA LA ATENCIÓN OPORTUNA DE LOS PEDIDOS Y SOLICITUDES DE INFORMACIÓN FORMULADOS DESDE EL CONGRESO DE LA REPÚBLICA.	ACCION	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
1.6	REALIZAR REUNIONES PARA COORDINAR LA VIABILIZACIÓN DE LA AGENDA LEGISLATIVA DEL PODER EJECUTIVO	ACCION	8	0	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	0
1.7	ELABORAR AYUDAS MEMORIAS PARA ASISTIR EN SUS PRESENTACIONES AL PRESIDENTE DEL CONSEJO DE MINISTROS Y/O DEL GABINETE MINISTERIAL, EN LOS CASOS PREVISTOS EN LA CONSTITUCIÓN	ESCRITOS	6	0	0	1	1	1	1	0	1	0	1	0	0
1.8	DESARROLLAR ACCIONES PARA FACILITAR REUNIONES A SOLICITUD DE REPRESENTANTES DEL PODER EJECUTIVO, CON LA ALTA DIRECCIÓN DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS, ASÍ COMO REPRESENTANTES DEL PODER EJECUTIVO	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.9	ELABORAR INFORMES TÉCNICOS PARA MANTENER INFORMADO AL PRESIDENTE DEL CONSEJO DE MINISTROS SOBRE LAS AGENDAS Y ACUERDOS DE LAS SESIONES DEL PLENO DEL CONGRESO, COMISIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS Y DE LA COMISIÓN PERMANENTE	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Total		75	6	6	6	6	6	7	7	6	5	7	7	4

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Oficina General de Planeamiento y Presupuesto V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0012	CONTROL INTERNO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	015	CONTROL INSTITUCIONAL Y AUDITORIA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000006	ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	CANTIDAD :	58	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	1.196,572.00	
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION	UNIDAD ORGANICA :		ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

	1 TRIM.	2 TRIM.	3 TRIM.	4 TRIM.
OBJETIVO ESPECIFICO CONTRIBUIR EN LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS, ASÍ COMO DE LAS ENTIDADES ADSCRITAS A ELLAS, MEDIANTE EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE LA LEY DE CONTROL, CONCORDANTE CON EL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL Y DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA				
Indicador	Nº DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN EN PRD DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO ESPECIFICO			
Meta del Indicador por Trimestre	10	17	12	17

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL												
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO CONTRIBUIR EN LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS, ASÍ COMO DE LAS ENTIDADES ADSCRITAS A ELLAS, MEDIANTE EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE LA LEY DE CONTROL, CONCORDANTE CON EL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL Y DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA																
1.1	GESTIÓN DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	EJECUTAR EXAMENES ESPECIALES	INFORME	6	0	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0
1.3	ELABORACION DEL INFORME DE SEGUIMIENTO DE MEDIDAS CORRECTIVAS Y PROCESOS JUDICIALES (DIRECTIVA Nº 014-2000-CG/B 150).	INFORME	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
1.4	VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE AUSTERIDAD.	INFORME	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5	EVALUACIÓN DE DENUNCIAS (DIRECTIVA Nº 014-2000-CG/B150)	INFORME	4	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1
1.6	VEEDURÍAS: ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS, CONTRATACION DE CONSULTORÍAS Y/U OTROS	INFORME	4	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.7	VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD RELACIONADA AL TUPA Y A LA LEY Nº 29060 - "LEY DEL SILENCIO ADMINISTRATIVO".	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.8	ATENCIÓN DE ENCARGOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	INFORME	3	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0
1.9	PARTICIPACIÓN EN COMISIONES ESPECIALES DE CAUTELA (ART. 8 R.C.Nº 063-2007-CG).	INFORME	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0
1.10	VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA PRESENTACION DE DECLARACION JURADA DE INGRESOS, BIENES Y RENTAS	INFORME	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
1.11	VERIFICAR EL PRESUPUESTO POR RESULTADO DEL MODULO DE ATENCION AL CIUDADANO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA - MACMYPE	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
1.12	SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES RESULTANTES DE LOS INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTROL.	INFORME	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0
1.13	REALIZAR VISITAS INTERINAS A LAS DIFERENTES AREA DE LA ENTIDAD	HOJA INFORMATIVA	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
1.14	EVALUACIÓN DE LA ESTRUCTURA DE CONTROL INTERNO DE LA PCM Y EN PARTICULAR DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES.	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
1.15	EJECUTAR ACTIVIDADES DE CONTROL A DIFERENTES AREAS DE LA ENTIDAD (EVALUACIÓN DE LAS TRANSFERENCIAS AL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO PARA LAS FUERZAS ARMADAS Y POLICIA NACIONAL Y EVALUACIÓN DEL GRADO DE AVANCE DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL AL 30.06.2012, POR TODA FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORME	2	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0
1.16	ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS INHERENTES A LA GESTIÓN DE LA PCM.	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
1.17	PARTICIPAR COMO VEEDOR EN LA TOMA DE INVENTARIOS FÍSICOS DE ACTIVOS.	INFORME	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.18	VEEDURÍAS: ACTOS DE TRANSFERENCIA DE CARGOS	INFORME	10	0	0	3	4	0	1	0	0	0	0	0	2
	Total		58	3	3	7	11	2	7	9	2	4	7	4	9

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0008	ASESORAMIENTO Y APOYO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	009	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS INFORMATICOS
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000003	GESTION ADMINISTRATIVA	CANTIDAD :	46	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	2,561,172.00	
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA DE SISTEMAS

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
CONTRIBUIR A LA EFICIENCIA DE LA GESTION INSTITUCIONAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES				
Objetivo	CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LOS SISTEMAS DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, ECONOMICOS Y FINANCIEROS DE LA ENTIDAD ARTICULANDO EFICIENTEMENTE LOS PROCESOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANOS DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS			
Indicador	APOYO A LOS PROCESOS ESTRATEGICOS Y DE GESTION ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS			
Meta del Indicador por Trimestre				

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACION MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL												
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LOS SISTEMAS DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, ECONOMICOS Y FINANCIEROS DE LA ENTIDAD ARTICULANDO EFICIENTEMENTE LOS PROCESOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANOS DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS																
1.8	OPTIMIZAR Y MEJORAR EN FORMA CONTINUA LOS COMPONENTES DE LA PLATAFORMA TECNOLOGICA QUE SOPORTAN LOS PROCESOS INSTITUCIONALES	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.9	CAPACITAR A LOS USUARIOS DE PCM SOBRE EL MANEJO DE HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.10	CAPACITAR AL PERSONAL DE LA OFICINA DE SISTEMAS EN TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACIONES Y EN GESTION BASADA EN PROCESOS	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.11	ELABORAR Y/O ACTUALIZAR LAS POLITICAS, NORMAS PROCESOS, PROCEEDIMIENTOS DE LA OFICINA DE SISTEMAS DE LA PCM	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.12	ADMINISTRAR LOS SERVICIOS DE TRAMITE DOCUMENTARIO DE LA PCM	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.13	ADMINISTRAR LOS SERVICIOS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA PCM	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
	Total		60	1	1	13	1	1	13	1	1	13	1	1	13

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0008	ASESORAMIENTO Y APOYO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	009	DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS INFORMATICOS
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000003	GESTION ADMINISTRATIVA	CANTIDAD :	48	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	2,551,172.00	
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA DE SISTEMAS

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
CONTRIBUIR A LA SEGURIDAD DE LA GESTION INSTITUCIONAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES				
Objetivo	CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LOS SISTEMAS DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, ECONOMICOS Y FINANCIEROS DE LA ENTIDAD, ARTICULANDO EFICIENTEMENTE LOS PROCESOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANOS DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS			
Indicador	APOYO A LOS PROCESOS ESTRATEGICOS Y DE GESTION ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS			
Meta del Indicador por Trimestre				

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LOS SISTEMAS DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, ECONOMICOS Y FINANCIEROS DE LA ENTIDAD, ARTICULANDO EFICIENTEMENTE LOS PROCESOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANOS DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS															
1.1	GESTION DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	ELABORACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LOS PLANES ESTRATEGICOS, TACTICOS Y OPERATIVOS DE LA OFICINA DE SISTEMAS DE LA PCM, PARA GARANTIZAR LA MEJOR DE SOLUCION COSTO/BENEFICIO EN LA EJECUCION DE SUS PLANES	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.3	BRINDAR SERVICIOS DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION DE CALIDAD, A LOS PROCESOS ACTUALES Y FUTUROS DE LA PCM, ALINEADOS A LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.4	DESARROLLAR ACCIONES DE SOSTENIBILIDAD DE LOS COMPONENTES DE LA PLATAFORMA TECNOLOGICA INSTITUCIONAL DE LA PCM CON LA FINALIDAD DE SOPORTAR LOS PROCESOS ESTRATEGICOS Y DE GESTION ADMINISTRATIVA DE LA PCM	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.5	FORMULAR PROYECTOS DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION PARA SOPORTAR LOS PROCESOS ESTRATEGICOS DE LA PCM	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.6	FORMULAR PROYECTOS DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION PARA SOPORTAR LOS PROCESOS DE GESTION ADMINISTRATIVA DE LA PCM	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.7	REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LOS PROYECTOS DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0008
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	010
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	RESOLUCION
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO		
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000003	GESTION ADMINISTRATIVA	CANTIDAD :	243
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	11,539,242.00
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION	UNIDAD ORGANICA :	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
CONTRIBUIR A LA EFICIENCIA DE LA GESTION INSTITUCIONAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES				
Objetivo	CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LOS SISTEMAS DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, ECONOMICOS Y FINANCIEROS DE LA ENTIDAD, ARTICULANDO EFICIENTEMENTE LOS PROCESOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANOS DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS			
Indicador	DOCUMENTOS DE GESTION			
Meta del indicador por Trimestre	99	99	99	99

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO : CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LOS SISTEMAS DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, ECONOMICOS Y FINANCIEROS DE LA ENTIDAD, ARTICULANDO EFICIENTEMENTE LOS PROCESOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANOS DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS															
1.1	GESTION DE LA META	ACCION	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
1.2	RECEPCION, ANALISIS Y POSTERIOR DERIVACION DE DOCUMENTOS EXTERNOS REMITIDOS A OGA, PARA SER ATENDIDOS POR LAS UNIDADES ORGÁNICAS DEPENDIENTES	REPORTE	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
1.3	EMISION DE OFICIOS, MEMORANDOS E INFORMES CON LA FINALIDAD DE CONDUCIR LA MARCHA ADMINISTRATIVA DE LA INSTITUCION Y BRINDAR APOYO ADMINISTRATIVO A LA ALTA DIRECCION, A UNIDADES ORGANICAS, COMISIONES Y FONDOS ADSCRITOS A LA PCM.	REPORTE	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
1.4	EMISION DE RESOLUCIONES DIRECTORALES EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES COMO DIRECTOR DE LA OGA	RESOLUCION	142	0	0	0	15	16	16	27	21	9	19	21	0
1.5	ADMINISTRAR Y SUPERVISAR LA GESTION DE LAS UNIDADES ORGANICAS DEPENDIENTES	REPORTE	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
1.6	COORDINAR CON LAS UNIDADES ORGANICAS DEPENDIENTES	ACTA DE REUNION	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
1.7	REVISION DE DOCUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PREVIOS A LA EJECUCION	REPORTE	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
1.8	EMISION DE OFICIOS, MEMORANDOS, E INFORMES CON LA FINALIDAD DE EFECTUAR EL SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE LA OCI	REPORTE	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
1.9	EMISION DE RESOLUCIONES DIRECTORALES EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES COMO TITULAR DEL PLIEGO DELEGADO	RESOLUCION	36	0	0	0	12	12	12	0	0	0	0	0	0
	Total		255	7	7	7	34	34	34	34	28	16	26	28	0

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0008	ASESORAMIENTO Y APOYO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	055	PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DE TRANFERENCIA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	ACCION	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000003	GESTION ADMINISTRATIVA	CANTIDAD :	1	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	186,094.00	
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION	UNIDAD ORGANICA :	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION	

CONTRIBUIR A LA EFICIENCIA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL MEDIANTE EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES

Objetivo: CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LOS SISTEMAS DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, ECONOMICOS Y FINANCIEROS DE LA ENTIDAD, ARTICULANDO EFICIENTEMENTE LOS PROCESOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANOS DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LOS SISTEMAS DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, ECONOMICOS Y FINANCIEROS DE LA ENTIDAD, ARTICULANDO EFICIENTEMENTE LOS PROCESOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANOS DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS															
1.1	IMPLEMETACIÓN DEL PROCESO DE TRANSFERENCIA	ACCION	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total		1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
Responsable
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	029	FORTALECIMIENTO DE LA INSTITUCIONALIDAD DEL FORO DEL ACUERDO NACIONAL
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	SESION	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO	CANTIDAD :	4	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000626	COORDINACIÓN DE POLÍTICAS, PROGRAMAS INTEGRALES E INTERSECTORIALES	PRESUPUESTO :	895,341.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARIA TECNICA DEL ACUERDO NACIONAL
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
PROMOVER UNA CULTURA Y UNA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACIÓN, QUE FAVOREZCA LA INVERSIÓN SOCIAL, DEBIDAMENTE FOCALIZADA, LA INTEGRACIÓN SOCIAL, Y LA GESTIÓN DE RIESGO Y CONFLICTOS SOCIALES				
Objetivo	FORTALECER LA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACION PARA LA GESTION DE SOLUCION DE CONFLICTOS SOCIALES			
Indicador	% DE INSTITUCIONES POLÍTICAS, SOCIALES Y GUBERNAMENTALES QUE TOMAN COMO BASE LAS POLÍTICAS DE ESTADO DEL ACUERDO NACIONAL PARA LA ELABORACIÓN DE SUS PLANES Y PROYECTOS DE MEDIANO Y LARGO PLAZO			
Meta del Indicador por Trimestre	2	2	2	2
Indicador	NUMERO DE PARTIDOS POLÍTICOS E INSTITUCIONES QUE FORMAN PARTE DEL ACUERDO NACIONAL			
Meta del Indicador por Trimestre	60%	70%	70%	70%

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACION MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: FORTALECER LA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACION PARA LA GESTION DE SOLUCION DE CONFLICTOS SOCIALES															
1.1	SESIONES ORDINARIAS DEL FORO DEL ACUERDO NACIONAL	SESION	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.2	REUNIÓN DE LOS GRUPOS DE TRABAJO	REUNION	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0
1.3	GESTION DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Total		18	1	1	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	026	MONITOREO DE LA IMPLEMENTACION DE LAS POLITICAS DE ESTADO
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	SESION	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO	CANTIDAD :	6	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000626	COORDINACIÓN DE POLÍTICAS, PROGRAMAS INTEGRALES E INTERSECTORIALES	PRESUPUESTO :	14,600.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARIA TECNICA DEL ACUERDO NACIONAL
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
PROMOVER UNA CULTURA Y UNA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACIÓN, QUE FAVOREZCA LA INVERSIÓN SOCIAL, DEBIDAMENTE FOCALIZADA, LA INTEGRACIÓN SOCIAL, Y LA GESTION DE RIESGO Y CONFLICTOS SOCIALES				
Objetivo	FORTALECER LA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACION PARA LA GESTION DE SOLUCION DE CONFLICTOS SOCIALES			
Indicador	NÚMERO DE REUNIONES PÚBLICAS, SESIONES DE TRABAJO Y ACTIVIDADES DIVERSAS, DESTINADAS A REALIZAR EL SEGUIMIENTO A LAS POLÍTICAS DE ESTADO DEL ACUERDO NACIONAL Y ALERTAR SOBRE LOS OBSTÁCULOS PARA SU IMPLEMENTACIÓN.			
Meta del Indicador por Trimestre	3	3	3	3

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
FORTALECER LA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACION PARA LA GESTION DE SOLUCION DE CONFLICTOS SOCIALES															
1.1	GESTION DE LA META	ACCION	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2	REUNIONES DE LOS GRUPOS DE TRABAJO	SESION	6	0	0	0	0	3	0	0	0	0	3	0	0
	Total		6	0	0	0	0	3	0	0	0	0	3	0	0

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	003	EVALUACION DE ESTUDIOS DE PRE INVERSION
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
			CANTIDAD :	0	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000001	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO			
			PRESUPUESTO :	94.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA			
			UNIDAD ORGANICA :		OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

CONTRIBUIR A LA EFICIENCIA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES

	Objetivo	CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LOS PROCESOS DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO, PROYECTOS DE INVERSIÓN PUBLICA, RACIONALIZACION Y COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LOS PROCESOS DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO, PROYECTOS DE INVERSIÓN PUBLICA, RACIONALIZACION Y COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS															
1.1	ELABORAR LA FICHA DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
1.2	INFORMES TECNICOS DE EVALUACION DE PROYECTOS DE INVERSION	INFORME	84	8	8	8	8	8	8	6	6	6	6	6	6
1.3	FORMULAR EL PROGRAMA MULTIANUAL DE INVERSIÓN PÚBLICA	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
	Total		86	8	8	8	8	8	8	7	6	6	6	6	7

OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	002	PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y COOPERACION TECNICA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO	CANTIDAD :	127	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000001	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	PRESUPUESTO :	1,517,427.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

CONTRIBUIR A LA EFICIENCIA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL ESTABLECIMIENTO DE METAS FÍSICAS Y METAS INSTITUCIONALES

1.1 Resultados: CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LOS PROCESOS DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO, PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA, RACIONALIZACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACION MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
1.0	PROPÓSITO: CONTRIBUIR EN LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO, PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA, RACIONALIZACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS														
1.1	ELABORAR EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS CORRESPONDIENTE AL AÑO 2011.	INFORME	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
1.2	REALIZAR LA EVALUACIÓN DE PLANES ESTRATÉGICOS(PESEM 2010 - 2015, PEI PCM 2010-2015) .	INFORME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3	IMPLEMENTAR EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2012.	ACCION	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.4	REALIZAR LA EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2011.	INFORME	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5	EJECUTAR TALLERES CON LAS UNIDADES ORGANICAS DEL SECTOR. PARA LA FORMULACION DEL PRESUPUESTO 2013.	TALLER	4	0	0	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0
1.6	EJCUTAR EL SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2012.	REPORTE	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
1.7	REALIZAR LA EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL. 2012.	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
1.8	FORMULAR EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013.	PLAN OPERATIVO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
1.9	ELABORAR RESUMENES EJECUTIVOS DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y SECTORIAL PARA LA SUSTENTACIÓN DEL PRESUPUESTO 2013.	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
1.10	ELABORAR LA MEMORIA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL AÑO 2011.	MEMORIA	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
1.11	FORMULACION DE INDICADORES Y METAS DE POLITICAS NACIONALES 2012.	INFORME	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.12	EVALUACION DE INDICADORES Y METAS DE POLITICAS NACIONALES 2012.	INFORME	2	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
1.13	EMITIR PROYECTOS DE RESOLUCION PARA LA APROBACIÓN DE LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTALES.	RESOLUCIÓN	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.14	EMITIR MODIFICACIONES PRESUPUESTALES.	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.15	PRESENTAR EL INFORME SOBRE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS MENSUALES APROBADAS POR EL TITULAR DEL PLIEGO.	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.16	EMITIR DE CERTIFICACIONES PRESUPUESTALES.	CERTIFICACIÓN	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	002	PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y COOPERACION TECNICA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO	CANTIDAD :	127	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000001	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	PRESUPUESTO :	1,517,427.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN, POLÍTICAS Y METAS INSTITUCIONALES

Objetivo: CONTRIBUIR EN LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO, PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA, NACIONALIZACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
1.17	EFECTUAR LA CONCILIACION DEL MARCO LEGAL DEL PRESUPUESTO DEL PLIEGO 001 - PCM, CON LA DIRECCION NACIONAL DE CONTABILIDAD PUBLICA DEL MEF.	CONCILIACIÓN	2	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0
1.18	PROGRAMAR Y FORMULAR EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DEL PLIEGO.	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
1.19	PRESENTAR EL INFORME SUSTENTATORIO DEL PRESUPUESTO DEL SECTOR PCM AL CONGRESO DE LA REPUBLICA PARA SU APROBACION.	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
1.20	REALIZAR LA EVALUACION PRESUPUESTAL SEMESTRAL.	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
1.21	REALIZAR EL SEGUIMIENTO PARA LA APROBACIÓN DEL ROF-PCM	ROF APROBADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.22	REALIZAR ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA ELABORACIÓN DEL CAP	Asistencia Técnica	6	0	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.23	APROBAR DEL NUEVO CAP-PCM	CAP- APROBADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.24	REVISAR DE LOS TUPA-OP	TUPA-OP-APROBADO	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0
1.25	REALIZAR EL TALLER DE COORDINACIÓN PARA LA FORMULACIÓN DEL MOF.	TALLER	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.26	ELABORAR DEM MOF-PCM	MOF-PCM APROBADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.27	DESARROLLAR TALLERES DE SENCIBILIZACIÓN PARA LA FORMULACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS.	TALLER	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.28	REALIZAR EL INVENTARIO DE PROCEDIMIENTOS Y ELABORACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS.	PROCEDIMIENTOS ELABORADOS	12	0	0	0	0	0	1	2	2	2	2	2	1
1.29	FORMULAR DIRECTIVAS	DIRECTIVAS	4	0	0	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0
1.30	REALIZAR LA FISCALIZACIÓN POSTERIOR	INFORME	3	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
1.31	ELABORAR INFORMES TÉCNICOS VARIOS	INFORMES TECNICOS	70	5	5	5	5	5	6	6	6	6	7	7	7
1.32	GESTION PARA LA APROBACION DE LOS PROYECTOS CON CTI	INFORME	7	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	2
1.33	INFORMES DE CIERRE DE PROYECTOS FINALIZADOS	INFORME	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
1.34	EMITIR OPINION TECNICA SOBRE LA GESTION DE LA COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL DE ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES.	INFORMES TECNICOS	7	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1
1.35	INFORMES SEMESTRAL DEL TOTAL DE DONACIONES APROBADAS POR LA DGPP	INFORME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.36	PREPARAR LA INFORMACIÓN TRIMESTRAL A LA CONTRALORÍA DE LA REPÚBLICA, DE LAS DONACIONES PROVENIENTES DEL EXTERIOR DE LAS DIFERENTES ENTIDADES DEL SECTOR SEGÚN FORMATO D-1.	INFORME	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
	Total		155	17	13	15	13	14	15	18	17	14	17	16	17

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0008	ASESORAMIENTO Y APOYO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	013	ASESORIA JURIDICA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000004	ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	CANTIDAD :	36	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	1,212,446.00	
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA GENERAL DE ASESORIA JURIDICA

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: CONTRIBUIR EN EL ASESORAMIENTO Y DE OPINIÓN DE CARACTER JURIDICO LEGAL A LOS ORGANOS DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS															
1.1	COMPILAR, CONCORDAR Y SISTEMATIZAR LA LEGISLACIÓN DE COMPETENCIA DE LA PCM	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	EFECTUAR EL CONTROL DE CALIDAD NORMATIVA DE LSO PROYECTOS DE RESOLUCIONES SUPREMAS, DECRETOS SUPREMOS, DECRETOS DE URGENCIA, LEYES.	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.3	PRESTAR ASESORAMIENTO LEGAL A LA ALTA DIRECCIÓN DE LA PCM, EMITIR OPINION LEGAL RESPECTO DE LOS PROYECTOS LEY, AUTÓGRAFAS Y EFECTUAR SU ANÁLISIS CONSTITUCIONAL	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.4	GESTION DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Total		48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0007	DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	006	ASESORAMIENTO SUPERIOR
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	ACCION	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000002	CONDUCION Y ORIENTACION SUPERIOR	CANTIDAD :	24	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	435,748.00	
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION	UNIDAD ORGANICA :		ALTA DIRECCIÓN - PRIMERA VICEPRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO ASUMIR EL DESPACHO PRESIDENCIAL POR ENCARGO DEL PRESIDENTE DE LA REPUBLICA, ASI COMO REPRESENTARLO EN LAS ACTIVIDADES QUE EL ASIGNE Y FACILITAR EL ASESORAMIENTO ESPECIALIZADO EN TEMAS PRIORIZADOS POR EL DESPACHO PRESIDENCIAL															
1.1	GESTION DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	EVALUAR Y REALIZAR EL SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE DIRECTIVAS	INFORME	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
1.3	DESARROLLAR REUNIONES DE COORDINACION CON DIVERSAS INSTITUCIONES	ACCION	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
1.4	REPRESENTAR AL PRESIDENTE DE LA REPUBLICA EN ACTOS OFICIALES, NACIONALES E INTERNACIONALES, EN CASO EL DESPACHO PRESIDENCIAL LO DISPONGA	INFORME	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
	Total		40	3	3	3	3	3	5	3	3	3	3	3	5

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0008	ASESORAMIENTO Y APOYO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	69	LIQUIDACIÓN DEL PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MAS POBRES JUNTOS
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000002	CONDUCION Y ORIENTACION SUPERIOR	CANTIDAD :	1	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	940,000.00	
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARÍA GENERAL

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
CIERRE DE LOS PROYECTO EJECUTADOS POR EL PNUD EN EL MARCO DE LOS CONVENIOS DE ADMINISTRACION DE RECURSOS				
Objetivo	CULMINAR Y ATENDER LAS OBLIGACIONES Y ACCIONES ADMINISTRATIVAS PENDIENTES DE EJECUTAR EN EL PROCESO DE CIERRE DE LOS PROYECTO EJECUTADOS POR LE PNUD			
Indicador	PROYECTO MODERNIZACION DEL ESTADO PCM (AAP 2007)			
Meta del Indicador por Trimestre	9	0	0	0

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO : CULMINAR Y ATENDER LAS OBLIGACIONES Y ACCIONES ADMINISTRATIVAS PENDIENTES DE EJECUTAR EN EL PROCESO DE CIERRE DE LOS PROYECTO EJECUTADOS POR LE PNUD															
1.1	LIQUIDACIÓN DEL PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MAS POBRES JUNTOS	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Total		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0007	DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	004	CONDUCCION DE LINEAS DE POLITICA INSTITUCIONAL
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	ACCION	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000002	CONDUCION Y ORIENTACION SUPERIOR	CANTIDAD :	148	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	3,884,589.00	
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARÍA GENERAL

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
CONTRIBUIR A LA EFICIENCIA DE LA GESTION INSTITUCIONAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES				
Objetivo	CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LA POLITICA GENERAL DE LA INSTITUCION, A TRAVES DE LA COORDINACION Y SUPERVISION DE LAS LABORES DE LOS ORGANOS DE LA PCM, QUE ARTICULE PLANES, PROGRAMAS O PROYECTOS, E INFORMAR AL PRESIDENTE DEL CONSEJO DE MINISTROS			
Indicador	Nº DE REUNIONES Y/O SESIONES DE COORDINACION Y SUPERVISION DE LAS LABORES DE LOS ORGANOS DE LA PCM			
Meta del Indicador por Trimestre	28	29	28	29

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LA POLITICA GENERAL DE LA INSTITUCION, A TRAVES DE LA COORDINACION Y SUPERVISION DE LAS LABORES DE LOS ORGANOS DE LA PCM, QUE ARTICULE PLANES, PROGRAMAS O PROYECTOS, E INFORMAR AL PRESIDENTE DEL CONSEJO DE MINISTROS															
1.1	GESTION DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	DIRIGIR. COORDINAR Y SUPERVISAR LAS LABORES DE LOS ORGANOS DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS SOBRE TEMAS DE GESTION INSTITUCIONAL	REUNION	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
1.3	COORDINAR LA EJECUCION DE LAS POLITICAS SECTORIALES Y ACTIVIDADES DE LOS ORGANOS DE LA PCM, DE LOS ORGANISMOS Y COMISIONES ADSCRITAS A ELLA, SOBRE TEMAS DE GESTION SECTORIAL	REUNION	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
1.4	PRESIDIR LAS SESIONES DE LA COMISION DE COORDINACION VICEMINISTERIAL INTEGRADA POR LOS VICEMINISTROS DE ESTADO PARA APROBACION DE PROYECTOS DE DISPOSITIVOS LEGALES	SESION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.5	ASISTIR A LAS SESIONES DE LA COMISION INTERMINISTERIAL DE ASUNTOS SOCIALES - CIAS Y LA COMISION INTERMINISTERIAL DE ASUNTOS ECONOMICOS Y FINANCIEROS - CIAEF SOBRE TEMAS DE SU COMPETENCIA	SESION	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1
1.6	SUPERVISAR Y EVALUAR LA EMISION DE INFORMES TECNICO LEGALES REMITIDOS POR EL CONSEJO DE MINISTROS SOBRE AUTOGRAFAS DE LEY	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.7	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE LOS REPRESENTANTES DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS EN LAS DIVERSAS COMISIONES DEBIDO A DESIGNACIONES EFECTUADAS POR LA ALTA DIRECCION	INFORME	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
1.8	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DEL PAGO ANUAL PARA EL CENTRO LATINOAMERICANO DE ADMINISTRACION PARA EL DESARROLLO - CLAD	INFORME	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
1.9	DIRIGIR Y SUPERVISAR LA ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS DEL FONDO DE APOYO GERENCIAL AL SECTOR PUBLICO - FAG EN EL AMBITO DE LA PCM	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.10	FACILITAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY Nº 29293 POR PARTE DE LA COMISION INTERINSTITUCIONAL SOBRE LA IMPLEMENTACION DE MEDIDAS PARA LOGRAR EL DESARROLLO URBANO SOSTENIBLE, CONCERTADO Y LA REUBICACION DE LA CIUDAD DE CERRO DE PASCO	INFORME	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
	Total		148	11	12	12	12	11	16	11	12	12	12	11	16

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Oficina General de Planeamiento y Presupuesto V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0007	DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	007	DIRIGIR LINEAS DE POLITICA DEL SECTOR
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	REPORTE	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000002	CONDUCION Y ORIENTACION SUPERIOR	CANTIDAD :	76	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	1,808,058.00	
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION	UNIDAD ORGANICA :		ALTA DIRECCIÓN - DESPACHO MINISTERIAL

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
CONTRIBUIR A LA EFICIENCIA DE LA GESTION INSTITUCIONAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES, ARTICULANDO LOS GRANDES PROCESOS DE GESTION Y BRINDANDO SERVICIOS DE DIRECCION INSTITUCIONAL, ASESORIA, APOYO ADMINISTRATIVO, Y FINANCIERO, DIFUSION, CONTROL INTERNO Y PROCURADURIA PUBLICA				
Objetivo	CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LA POLITICA GENERAL DE GOBIERNO, PROMOVIENDO LA EFECTIVIDAD EN LA FUNCION ADMINISTRATIVA DEL ESTADO			
Indicador	Nº DE REUNIONES Y/O SESIONES DE LA GESTION DE POLITICA GENERAL DE GOBIERNO			
Meta del Indicador por Trimestre	13	13	13	13

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: CONTRIBUIR EN LA GESTION DE LA POLITICA GENERAL DE GOBIERNO, PROMOVIENDO LA EFECTIVIDAD EN LA FUNCION ADMINISTRATIVA DEL ESTADO															
1.1	GESTION DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	PARTICIPAR EN REUNIONES DEL CONSEJO DE MINISTROS SOBRE TEMAS DE POLITICA GENERAL DEL GOBIERNO	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.3	PARTICIPAR Y PRESIDIR REUNIONES DIVERSAS RELACIONADAS A LA FUNCION POLITICA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.4	ATENDER ACTOS PROTOCOLARES Y DELEGACIONES EN REPRESENTACION DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Y DEL ESTADO	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.5	EJECUTAR ACCIONES PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LAS POLITICAS Y ESTRATEGIAS DEL GOBIERNO CENTRAL	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.6	EJERCER LA REPRESENTACION DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS ANTE EL CONGRESO DE LA REPUBLICA	REPORTE	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.7	SUSCRIBIR RESOLUCIONES EN APOYO A LA GESTION DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS SOBRE ASUNTOS DE GESTION GUBERNAMENTAL	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.8	SUSCRIBIR RESOLUCIONES EN APOYO A LA GESTION DE ENTIDADES ADSCRITAS A LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS SOBRE AUTORIZACION DE TRANSFERENCIAS FINANCIERAS	REPORTE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Total		88	7	7	8	7	7	8	7	7	8	7	7	8

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS - Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0006	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	048	CONTRIBUIR AL AUMENTO DE LA EFICIENCIA EN LA GESTION PUBLICA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	DOCUMENTO	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
			CANTIDAD :	3	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.001007	ORGANIZACION Y MODERNIZACION ADMINSTRATIVA			
			PRESUPUESTO :	2,130,545.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARÍA DE GESTIÓN PÚBLICA
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTIÓN PÚBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAÍS				
Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
Indicador	GRADO DE SATISFACCIÓN DE LAS PERSONAS, EMPRENDEDORES E INVERSIONISTAS RESPECTO DE LOS SERVICIOS QUE BRINDAN LAS ENTIDADES DEL ESTADO			
Meta del Indicador por Trimestre	57	76	63	64

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTION PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	GESTION DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	IMPLEMENTACIÒN DE LA METODOLOGÍA DE GESTIÒN POR PROCESOS EN ENTIDADES PÙBLICAS PRIORIZADAS	DOCUMENTO	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3	FORMULACIÓN DEL PLAN NACIONAL DE LA ESTRATEGIA DE MODERNIZACIÒN DE LA GESTIÓN PÙBLICA	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
1.4	FORMULACIÒN DE LA METODOLOGÍA DE GESTIÒN POR PROCESOS EN ENTIDADES DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
1.5	IMPLEMENTACIÒN DE LA METODOLOGÍA DE GESTIÒN POR PROCESOS EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.6	DIFUSIÒN DE LA PLATAFORMA DE INTEROPERABILIDAD DEL ESTADO PERUANO	TALLER	3	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0
1.7	MANTENIMIENTO Y/O INCORPORACIÓN DE SERVICIOS EN EL ESQUEMA DE LA PLATAFORMA DE INTEROPERABILIDAD DEL ESTADO PERUANO	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Total		42	3	4	4	4	3	5	3	3	4	3	3	3

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	0047	MEJORAR ESTANDARES DE DESEMPEÑO DE LA GESTION PUBLICA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	ACCION	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
			CANTIDAD :	48	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.001007	ORGANIZACION Y MODERNIZACION ADMINSTRATIVA			
			PRESUPUESTO :	33,270.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARÍA DE GESTIÓN PÚBLICA
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTIÓN PÚBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAÍS				
Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
Indicador	GRADO DE SATISFACCIÓN DE LAS PERSONAS, EMPRENDEDORES E INVERSIONISTAS RESPECTO DE LOS SERVICIOS QUE BRINDAN LAS ENTIDADES DEL ESTADO			
Meta del Indicador por Trimestre	57	76	63	64

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA Y EMITIR OPINIÓN TÉCNICA PERMANENTE SOBRE PROYECTOS DE ROF Y CAP DE LAS ENTIDADES DEL PODER EJECUTIVO	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA Y EMITIR OPINIÓN TÉCNICA PERMANENTE SOBRE CONSULTAS EN MATERIA DE ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.3	EMITIR OPINIÓN TÉCNICA PERMANENTE EN MATERIA DE DIRIMENCIAS SOBRE COMPETENCIAS PARA ENTIDADES DEL PODER EJECUTIVO	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.4	EMITIR OPINIÓN TÉCNICA PERMANENTE EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN PÚBLICA, SOBRE PROYECTOS NORMATIVOS PROVENIENTES DEL PODER LEGISLATIVO Y DEL CONSEJO DE MINISTROS	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.5	IMPLEMENTAR EL PLAN DE CAPACITACIÓN NACIONAL SOBRE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL (CAP Y ROF)	TALLER	18	0	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	0
1.6	ELABORAR LINEAMIENTOS PARA LA CRACIÓN, ORGANIZACION, IMPLEMENTACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE COMISIONES SECTORIALES Y MULTISECTORIALES, PROGRAMAS, PROYECTOS ESPECIALES, COMITÉS Y FONDOS DEL PODER EJECUTIVO	DOCUMENTO	6	0	0	1	0	1	0	1	0	2	0	1	0
1.7	ELABORAR MANUALES METODOLÓGICOS EN MATERIA DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL PARA. ROF, CAP, MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS	TALLER	6	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	2
1.8	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE UN DIPLOMADO VIRTUAL EN MATERIA DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN INSTRUMENTAL	DIPLOMADO	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
1.9	SEGUIMIENTO A LAS ENTIDADES PÚBLICAS DEL PODER EJECUTIVO RESPECTO AL GRADO DE CUMPLIMIENTO EN LA APLICACIÓN DE LAS NORMAS EN MATERIA ORGANIZACIONAL	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.10	ELABORACIÓN DE GUIA METODOLÓGICA PARA LA ELABORACICIÓN DE MEMORIA INSTITUCIONAL DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
1.11	COORDINACIÓN DEL COMPONENTE Y FORMULACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS EN MATERIA DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Total		104	6	8	9	10	9	9	7	10	10	9	9	8

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS — Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	045	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTION PUBLICA DESCENTRALIZADA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO	CANTIDAD :	16	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.001007	ORGANIZACION Y MODERNIZACION ADMINSTRATIVA	PRESUPUESTO :	93,800.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARÍA DE GESTIÓN PÚBLICA
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTIÓN PÚBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAÍS				
Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
Indicador	GRADO DE SATISFACCIÓN DE LAS PERSONAS, EMPRENDEDORES E INVERSIONISTAS RESPECTO DE LOS SERVICIOS QUE BRINDAN LAS ENTIDADES DEL ESTADO			
Valor del Indicador por Trimestre	57	76	63	64

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SET.	OCT.	NOV.	DIC.
OBJETIVO ESPECIFICO: OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	IMPLEMENTAR EL REGISTRO UNIFICADO DE ENTIDADES DEL ESTADO PERUANO	ACCION	6	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0
1.2	COORDINACIÓN DEL COMPONENTE Y FORMULACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS EN MATERIA DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN DEL ESTADO	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.3	DIFUSIÓN DE MODELOS DE PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COMUNES EN ENTIDADES PÚBLICAS	MODELOS DIFUNDIDOS	15	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	5
1.4	ASESORAMIENTO DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS QUE IMPLANTAN MODELOS DE PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COMUNES	ENTIDADES PÚBLICAS ASESORADAS	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
1.5	CAMPAÑA NACIONAL DE ELIMINACIÓN DE PROCEDIMIENTOS INNECESARIOS	CAMPAÑA	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
1.6	PROMOVER CARTAS DE COMPROMISO DE MEJOR ATENCIÓN DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS A LOS CIUDADANOS	ENTIDADES PÚBLICAS CON CARTA DE COMPROMISO	10	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	5
1.7	CAMPAÑA DE FISCALIZACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE SILENCIO ADMINISTRATIVO	CAMPAÑA	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
1.8	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS DE MEJORA CONTINUA - EMC	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.9	DESARROLLO DE PASANTÍAS PARA DIFUSIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS GUEBERNAMENTALES	PROGRAMA	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
1.10	DIFUSIÓN DEL RANKING DE SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	PUBLICACION	4	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
	Total		61	2	2	3	8	2	11	1	7	2	1	1	21

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	043	DESARROLLO DE ESTRATEGIAS QUE INCORPOREN EN LA GESTION PUBLICA LA APLICACION DE PRINCIPIOS DE ETICA Y TRANSPARENCIA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO	CANTIDAD :	14	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.001007	ORGANIZACION Y MODERNIZACION ADMINSTRATIVA	PRESUPUESTO :	122,028.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARÍA DE GESTIÓN PÚBLICA
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
PROMOVER E INSTITUCIONALIZAR LA ÉTICA, LA TRANSPARENCIA Y LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN PÚBLICA PARA GENERAR LA CONFIANZA ENTRE CIUDADANOS Y EL ESTADO				
Objetivo	FOMENTAR UN COMPORTAMIENTO ÉTICO Y TRANSPARENTE EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO, DANDO A CONOCER LA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS DEL ESTADO Y EL CUMPLIMIENTO DE METAS FÍSICAS, ASÍ COMO LAS DECISIONES ADOPTADAS			
Indicador	GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS EN MATERIA DE ÉTICA, TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y VIGILANCIA CIUDADANA EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO			
Meta del Indicador por Trimestre	26	26	27	25

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: FOMENTAR UN COMPORTAMIENTO ÉTICO Y TRANSPARENTE EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO, DANDO A CONOCER LA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS DEL ESTADO Y EL CUMPLIMIENTO DE METAS FÍSICAS, ASÍ COMO LAS DECISIONES ADOPTADAS															
1.1	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA APLICACIÓN DE LAS NORMAS REFERIDAS A ÉTICA PÚBLICA Y TRANSPARENCIA	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS ENTIDADES EN LOS TRES NIVÉVELES DE GOBIERNO EN LA APLICACIÓN DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y SU REGLAMENTO	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.3	ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS ENTIDADES EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTÁTICA Y DINÁMICA DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.4	DESARROLLAR E IMPLEMENTAR EL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ÉTICA PÚBLICA Y TRANSPARENCIA.	TALLER	26	0	0	6	0	0	7	0	0	7	0	0	6
1.5	CONSOLIDACIÓN, EVALUACIÓN Y REPORTE SEMESTRAL Y ANUAL DE LA INFORMACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA ANTICORRUPCIÓN REMITIDA POR LOS MINISTERIOS, ORGANISMOS PÚBLICOS, PROYECTOS Y PROGRAMAS DEL PODER EJECUTIVO	INFORME	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
1.6	COORDINACIÓN DEL COMPONENTE Y FORMULACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS EN MATERIA DE ÉTICA Y TRANSPARENCIA	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.7	ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS ENTIDADES EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO, EN LA APLICACIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA, SU REGLAMENTO Y LINEAMIENTO EN LA MATERIA	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Total		88	6	5	11	5	5	12	6	5	12	5	5	11

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0008	ASESORAMIENTO Y APOYO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	064	DESARROLLO DE DIPLOMADO SEMIPRESENCIAL EN SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	0071	MEJOR ATENCION AL CIUDADANO	UNIDAD MEDIDA :	PERSONA CAPACITADA	
PRODUCTO / PROYECTO:	3.000189	CIUDADANO RECIBE UNA MEJOR ATENCIÓN A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA	CANTIDAD :	1,000	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.001631	DESARROLLO DE DIPLOMADO SEMIPRESENCIAL EN SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	PRESUPUESTO :	305,034.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARÍA DE GESTIÓN PÚBLICA
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTIÓN PÚBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAÍS				
Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
Indicador	NÚMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS			
Meta del indicador por Trimestre				1,000

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	ELABORAR LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO DEL PROGRAMA, COORDINACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO ACADÉMICO, DOCENTES Y SOPORTE DE LA PLATAFORMA VIRTUAL	CONTRATO	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
1.2	DISEÑAR EL PROGRAMA DE FORMACIÓN, DISEÑO CURRICULAR, PERFIL DE COMPETENCIAS Y CALENDARIO DE ACTIVIDADES	INFORME	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3	PREPARAR EL MANUAL DEL CAPACITADOR, MATERIAL DIDÁCTICO, VIDEOS Y OTROS	MANUAL	10	0	1	1	0	0	0	0	5	0	0	0	0
1.4	ADECUAR LA PLATAFORMA VIRTUAL AL DISEÑO DEL DIPLOMADO O CURSOS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	INFORME	3	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0
1.5	CONVOCAR Y SELECCIONAR A LOS DOCENTES DE LOS CURSOS DISEÑADOS	SERVICIO	2	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
1.6	CONVOCAR Y SELECCIONAR A LOS PARTICIPANTES O ALUMNOS DEL DIPLOMADO O CURSOS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	REPORTE	2	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
1.7	COORDINAR Y ACOMPAÑAR A LOS ALUMNOS EN ABSOLVER CONSULTAS Y SOLUCIONAR PROBLEMAS	REPORTE	10	0	1	1	1	1	2	0	0	1	1	1	1
1.8	REVISAR Y CALIFICAR A LOS ALUMNOS	ACTA DE NOTAS	12	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	3	3
1.9	BRINDAR SOPORTE ACADÉMICO Y DEL USO DE LA PLATAFORMA VIRTUAL	INFORME	18	1	1	1	1	1	1	0	0	3	3	3	3
1.10	PARTICIPANTES QUE CONCLUYERON EL DIPLOMADO VIRTUAL	PERSONA CAPACITADA	1,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,000
1.11	COORDINAR Y ELABORAR CONVENIO CON UNIVERSIDAD PARA EL OTORGAMIENTO DEL DIPLOMA	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
	Total		1,060	3	5	4	2	2	3	1	11	8	7	7	1,007

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0009	SOPORTE TECNOLOGICO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	063	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PLAN NACIONAL DE SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	0071	MEJOR ATENCION AL CIUDADANO	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:	3.000189	CIUDADANO RECIBE UNA MEJOR ATENCIÓN A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA	CANTIDAD :	1	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.001630	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PLAN NACIONAL DE SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	PRESUPUESTO :	58,352.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARÍA DE GESTIÓN PÚBLICA
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTIÓN PÚBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAÍS				
Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
Indicador	PORCENTAJE DE ENTIDADES PÚBLICAS MONITOREADAS			
Meta del Indicador por Trimestre		10%		25%

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	COORDINAR CON AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS DE LOS SECTORES LA FORMULACIÓN DE LAS MATRICES DE METAS E INDICADORES DE LA PNSA	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
1.2	EVALUAR LAS MATRICES DE METAS E INDICADORES DE LA PNSA PROPUESTAS POR LOS SECTORES	MATRIZ	3	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1
	Total		4	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	1

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0009	SOPORTE TECNOLOGICO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	062	REDISEÑAR EL PORTAL DE SERVICIOS AL CIUDADANO Y EMPRESAS
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	0071	MEJOR ATENCION AL CIUDADANO	UNIDAD MEDIDA :	ACCION	
PRODUCTO / PROYECTO:	3.000189	CIUDADANO RECIBE UNA MEJOR ATENCIÓN A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA	CANTIDAD :	1	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.001629	REDISEÑAR EL PORTAL DE SERVICIOS AL CIUDADANO Y EMPRESAS	PRESUPUESTO :	20,000.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARÍA DE GESTIÓN PÚBLICA
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTION PUBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAIS				
Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTION PUBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
Indicador	PORTAL REDISEÑADO			
Meta del Indicador por Trimestre				1

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTION PUBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	ELABORAR LA PROPUESTA DE REDISEÑO DEL PORTAL DE SERVICIOS AL CIUDADANO Y EMPRESAS	ACCION	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
	Total		1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0009	SOPORTE TECNOLOGICO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	061	MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	0071	MEJOR ATENCION AL CIUDADANO	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:	3.000189	CIUDADANO RECIBE UNA MEJOR ATENCIÓN A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA	CANTIDAD :	9	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.001628	MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA	PRESUPUESTO :	123,104.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARÍA DE GESTIÓN PÚBLICA
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTION PUBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAIS.				
Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
Indicador	(NÚMERO DE ENTIDADES CON USUARIOS INSCRITOS EN EL RUEEP / TOTAL ENTIDADES DEL ESTADO) * 100			
Meta del Indicador por Trimestre	4%	11%	17%	30%

Nº	TAREAS:	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	EFECTUAR LA FISCALIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS EN EL SUT	INFORME	4	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	1
1.2	EMITIR COMUNICACIÓN PARA INCORPORACIÓN DE LAS ENTIDADES AL RUEEP	OFICIO	1,194	0	0	0	0	0	0	199	199	199	199	199	199
1.3	COORDINACIÓN CON LAS ENTIDADES SOBRE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN EL RUEEP	REUNIÓN	5	0	0	0	0	0	0	1	0	2	0	0	2
1.4	ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN DEL RUEEP	REPORTE	4	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1
1.5	DISEÑO DE ESQUEMAS DE ACTUALIZACIÓN OPORTUNA Y OFICIAL DE LA INFORMACIÓN DEL RUEEP	INFORME	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
1.6	PROGRAMAR LOS EVENTOS DE DIFUSIÓN	INFORME	3	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1
	Total		1,212	0	0	0	0	0	0	201	199	205	200	201	206

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0009	SOPORTE TECNOLOGICO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	057	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	0071	MEJOR ATENCION AL CIUDADANO	UNIDAD MEDIDA :	SERVICIO	
PRODUCTO / PROYECTO:	3.000189	CIUDADANO RECIBE UNA MEJOR ATENCIÓN A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA	CANTIDAD :	800,000	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.001623	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA	PRESUPUESTO :	2,397,663.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARÍA DE GESTIÓN PÚBLICA
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTION PÚBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAÍS				
Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTION PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
Indicador	NUMERO DE PERSONAS ANUALES			
Meta del Indicador por Trimestre	175,000	208,332	208,333	208,333
Indicador	Nº DE ATENCIONES TELEFÓNICAS			
Meta del Indicador por Trimestre	15,000	15,000	15,000	15,000

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTION PUBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	IMPLEMENTAR EL PROTOCOLO DE ATENCION Y GESTION DE CALIDAD DEL CENTRO MAC	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.2	ATENCION DE SERVICIOS DE TRAMITES EN EL CENTRO MAC	SERVICIO	800,000	58,333	58,333	58,333	69,444	69,444	69,444	69,444	69,445	69,445	69,445	69,445	69,445
1.3	MANTENIMIENTO GENERAL Y SOPORTE TECNOLÓGICO	MANTENIMIENTO	3	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1
1.4	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS PARA GARANTIZAR LOS ESTÁNDARES DE LA CALIDAD DEL MAC	SUPERVICION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.5	COORDINAR CON AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS DE LOS DIFERENTES NIVELES DE GOBIERNO LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA MAC	ASESORIA	10	0	0	0	0	2	3	2	2	0	1	0	0
1.6	SUPERVISAR LOS SERVICIOS DE OPERACIÓN DEL CENTRO DE ATENCIÓN ALO MAC	SUPERVICIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.7	SERVICIOS DE OPERACIÓN DEL CENTRO DE ATENCIÓN ALO MAC	ATENCIONES TELEFONICAS	60,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
1.8	REALIZAR ESTUDIO DE DEMANDA DE SERVICIOS	ESTUDIO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Total		860,042	63,335	63,335	63,336	74,447	74,448	74,450	74,448	74,450	74,448	74,448	74,447	74,450

Oficina General de Planeamiento y Presupuesto — PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0008	ASESORAMIENTO Y APOYO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	056	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	0071	MEJOR ATENCION AL CIUDADANO	UNIDAD MEDIDA :	PERSONA CAPACITADA	
PRODUCTO / PROYECTO:	3.000189	CIUDADANO RECIBE UNA MEJOR ATENCIÓN A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA	CANTIDAD :	400	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.001321	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	PRESUPUESTO :	37,600.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARÍA DE GESTIÓN PÚBLICA
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTION PUBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAIS				
Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
Indicador	PERSONA CAPACITADA			
Meta del indicador por Trimestre	0	60	230	110

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABRI	MAY	JUNI	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN	INFORME	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
1.2	DESARROLLO DE UN PLAN DE CAPACITACIÓN	INFORME	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
1.3	PERSONAS CAPACITADAS EN TALLERES DE SENSIBILIZACION	PERSONA CAPACITADA	200	0	0	0	0	0	0	200	0	0	0	0	0
1.4	PERSONAS CAPACITADAS EN TALLERES DE FORMACION DE EQUIPOS DE MEJORA CONTINUA	PERSONA CAPACITADA	200	0	0	0	0	30	30	30	0	0	50	60	0
	Total		404	0	0	0	0	30	30	230	0	1	50	61	2

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0008	ASESORAMIENTO Y APOYO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	001	GESTION DEL PROGRAMA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	-	MEJOR ATENCION AL CIUDADANO	UNIDAD MEDIDA :	ACCION	
PRODUCTO / PROYECTO:	3.000001	ACCIONES COMUNES	CANTIDAD :	3	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000276	GESTION DEL PROGRAMA	PRESUPUESTO :	77,136.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARÍA DE GESTIÓN PÚBLICA
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTION PUBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAIS				
Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
Indicador	Nº DE ACCIONES REALIZADAS			
Meta del Indicador por Trimestre	3			

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SET.	OCT.	NOV.	DIC.
OBJETIVO ESPECIFICO : OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	ACCIONES GENERALES PARA EL SERVICIO DE ATENCION AL CIUDADANO	ACCION	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total		3	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0009	SOPORTE TECNOLOGICO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	060	BRINDAR SOPORTE OPERATIVO TECNOLÓGICO
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	0071	MEJOR ATENCION AL CIUDADANO	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:	3.000189	CIUDADANO RECIBE UNA MEJOR ATENCIÓN A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA	CANTIDAD :	35	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.001627	BRINDAR SOPORTE OPERATIVO TECNOLÓGICO	PRESUPUESTO :	517,409.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA NACIONAL DE GOBIERNO ELECTRONICO E INFORMATICA
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTION PUBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAIS				
Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTION PUBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
Indicador	Nº DE ENTIDADES INCORPORADAS A LA PLATAFORMA DE INTEROPERABILIDAD			2
Meta del Indicador por Trimestre				

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MARZ	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	ADMINISTRACIÓN DE REDES Y COMUNICACIONES	INFORME	6	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1
1.2	ADMINISTRACIÓN DE BASE DE DATOS	INFORME	6	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1
1.3	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	INFORME	6	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1
1.4	ADMINISTRACIÓN DE HARDWARE	INFORME	6	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1
1.5	ADMINISTRACIÓN DE SOFTWARE BASE	INFORME	6	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1
1.6	COORDINACIÓN CON LAS ENTIDADES PARA LA INCORPORACIÓN DE SERVICIOS EN LA PIDE	INFORME	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
1.7	ESTUDIO Y ANÁLISIS DE INCORPORACIÓN DE NUEVOS SERVICIOS	INFORME	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
1.8	INCORPORACIÓN DE NUEVOS SERVICIOS EN LA PIDE	SERVICIO	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
1.9	SISTEMATIZACIÓN DE LA ESTANDARIZACIÓN PARA LA INTEROPERABILIDAD DE LAS ENTIDADES	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Total		37	0	0	0	0	0	0	5	5	7	6	5	9

Nota: Responsable del Programa - Secretaria de Gestión Pública

SECRETARIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Oficina General de Planeamiento y Presupuesto V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0009	SOPORTE TECNOLOGICO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	059	GESTIÓN DE CONSULTAS E INCIDENCIAS
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	0071	MEJOR ATENCION AL CIUDADANO	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:	3.000189	CIUDADANO RECIBE UNA MEJOR ATENCIÓN A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA	CANTIDAD :	12	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.001626	GESTIÓN DE CONSULTAS E INCIDENCIAS	PRESUPUESTO :	36,352.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA NACIONAL DE GOBIERNO ELECTRONICO E INFORMATICA
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTIÓN PÚBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAÍS				
Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTION PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
Indicador	Nº DE ATENCIONES			
Meta del Indicador por Trimestre	3	3	6	6

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	EFECTUAR LA ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA (CREACIÓN DE USUARIOS, ASIGNACIÓN DE PERFILES, MODIFICACIÓN DE PERFILES Y CONTRASEÑAS, BAJA DE USUARIOS, ETC.)	OPERACIONES	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
1.2	BRINDAR SOPORTE INFORMÁTICO (SOLUCIÓN A LAS INCIDENCIAS DEL SISTEMA)	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.3	BRINDAR SOPORTE FUNCIONAL (ATENCIÓN DE CONSULTAS SOBRE FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN)	ATENCION	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
1.4	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	REPORTE	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
	Total		18	1	1	1	1	1	1	1	1	4	1	1	4

Nota: Responsable del Programa - Secretaría de Gestión Pública

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Secretaría General Oficina General de Planeamiento y Presupuesto V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0009	SOPORTE TECNOLOGICO
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	058	ADMINISTRACIÓN DEL PORTAL
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	0071	MEJOR ATENCION AL CIUDADANO	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:	3.000189	CIUDADANO RECIBE UNA MEJOR ATENCIÓN A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA	CANTIDAD :	5	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.001825	ADMINISTRACIÓN DEL PORTAL	PRESUPUESTO :	4,496.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA NACIONAL DE GOBIERNO ELECTRONICO E INFORMATICA
DIVISION FUNCIONAL	006	GESTION			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTIÓN PÚBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAÍS				
Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
Indicador	PORTAL ADMINISTRADO			
Meta del Indicador por Trimestre			3	2

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECÍFICO: OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	RENOVACIÓN DE DOMINIO	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
1.2	COORDINAR LOS CONTENIDOS DEL PORTAL MAC	INFORME	4	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2
	Total		5	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0	2

Nota: Responsable del Programa - Secretaría de Gestión Pública

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	044	NORMATIVIDAD PARA LA ADECUACION DE LA TECNOLOGIA INFORMATICA EN LOS PROCESOS DE LA GESTION PUBLICA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	ENTIDAD	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO	CANTIDAD :	10	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.001007	ORGANIZACION Y MODERNIZACION ADMINISTRATIVA	PRESUPUESTO :	2,324,530.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA NACIONAL DE GOBIERNO ELECTRÓNICO E INFORMÁTICA
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTION PUBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAIS				
Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTION PUBLICA PARA EL USO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
Indicador	% DE MEJORA EN EL USO DE TICS AL SERVICIO DEL CIUDADANO			
Meta del Indicador por Trimestre	.25	.25	.25	.25
Indicador	ESTANDARIZACION INSTITUCIONAL DE PRODUCCION DE INFORMACION GEOREFERENCIADA			
Meta del Indicador por Trimestre	0.25	0.25	0.25	0.25
Indicador	% DE MEJORA EN FUNCIONAMIENTO DE PORTALES - INSTALACION PORTALES MUNICIPALES			
Meta del Indicador por Trimestre	1	1	1	1
Indicador	N° NORMAS EMITIDAS Y EVENTOS ORGANIZADOS			
Meta del Indicador por Trimestre	1	1	1	1

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTION PUBLICA PARA EL USO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.1	GESTION DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	IMPLEMENTAR LA INTEROPERABILIDAD TECNOLOGICA INCORPORANDO NUEVOS SERVICIOS EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS, CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO GOBIERNO ELECTRÓNICO, A NIVEL DE GOBIERNO NACIONAL.	ENTIDAD	10	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1
1.3	AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE CONSTITUCIÓN DE EMPRESAS EN 72 HORAS, A NIVEL REGIONAL.	REGION	7	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0
1.4	PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN TÉCNICA - APLICACIÓN DE INVENTARIO NACIONAL DE RECURSOS INFORMÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	REPORTE	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1
1.5	ELABORACIÓN DE GUÍAS TÉCNICAS PARA LA INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE SERVICIOS WEB DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA.	GUIA	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
1.6	ELABORACIÓN DE UN PLAN GEOMÁTICO NACIONAL, EN MARCO DEL IDEP.	PLAN	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
1.7	ELABORACION DEL DISEÑO DE LA PLATAFORMA DE INTEGRACION DE INFORMACION GEOGRÁFICA EN MARCO DE LA LEY DE SINADERD	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
1.8	APOYAR EL DESARROLLO DE BASES DE DATOS DIGITALES, DE DATOS FUNDAMENTALES COMO LÍMITES Y CENTROS POBLADOS EN COORDINACIÓN CON EL INEI Y LA DIRECCIÓN NACIONAL TECNICA DE DEMARCACIÓN TERRITORIAL.	BASE DE DATOS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
1.9	ADMINISTRACIÓN DEL CATALOGO NACIONAL DE DATOS ESPACIALES Y SEGUIMIENTO A LOS CATALOGOS INSTITUCIONALES.	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
1.10	APOYO Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DEL COMITÉ COORDINADOR PERMANENTE DE LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
1.11	FOMENTAR EL USO DE APLICACIONES EN LOS SERVICIOS DE LAS ENTIDADES PUBLICAS	REPORTE	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	044	NORMATIVIDAD PARA LA ADECUACION DE LA TECNOLOGIA INFORMATICA EN LOS PROCESOS DE LA GESTION PUBLICA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	ENTIDAD	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO	CANTIDAD :	10	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.001007	ORGANIZACION Y MODERNIZACION ADMINISTRATIVA	PRESUPUESTO :	2,324,530.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		OFICINA NACIONAL DE GOBIERNO ELECTRÓNICO E INFORMÁTICA
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV
MEJORAR LA CALIDAD DE LA GESTIÓN PUBLICA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA PARA UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL PAÍS				
Objetivo	OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS			
Indicador	% DE MEJORA EN EL USO DE TICS AL SERVICIO DEL CIUDADANO			
Meta del Indicador por Trimestre	.25	.25	.25	.25
Indicador	ESTANDARIZACION INSTITUCIONAL DE PRODUCCION DE INFORMACIÓN GEOREFERENCIADA			
Meta del Indicador por Trimestre	0.25	0.25	0.25	0.25
Indicador	% DE MEJORA EN FUNCIONAMIENTO DE PORTALES - INSTALACION PORTALES MUNICIPALES			
Meta del Indicador por Trimestre	1	1	1	1
Indicador	Nº NORMAS EMITIDAS Y EVENTOS ORGANIZADOS			
Meta del Indicador por Trimestre	1	1	1	1

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACION MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL												
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: OPTIMIZAR LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN PÚBLICA PARA EL EJERCICIO EFICIENTE DE LAS FUNCIONES Y RECURSOS TRANSFERIDOS															
1.12	DESARROLLO, INTEGRACION E IMPLEMENTACION DEL PICERT	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
1.13	SEGUIMIENTO E IMPLEMENTACION DE LA NTP ISO/IES 27001:2009	REPORTE	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
1.14	ADMINISTRACIÓN Y, MANTENIMIENTO DE LOS PORTALES DEL ESTADO PERUANO. IMPLANTACIÓN DEL SOFTWARE DE LOS PORTALES MUNICIPALES, EN LOS GOBIERNOS LOCALES	REPORTE TECNICO	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
1.15	ELABORACIÓN E IMPLEMENTACION DE PROPUESTAS NORMATIVAS DE ADECUACIÓN TECNOLÓGICA Y DISPOSITIVOS LEGALES DIVERSOS	NORMA	6	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	2	1
1.16	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS TÉCNICOS SOBRE EL GOBIERNO ELECTRÓNICO Y EL SISTEMA NACIONAL DE INFORMÁTICA	EVENTOS	60	0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	7
1.17	ELABORAR EL PLAN NACIONAL ESTRATÉGICO DE GOBIERNO ELECTRONICO	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
1.18	FORMULAR E IMPLEMENTAR EL PLAN e DIGITAL (INCLUSION DIGITAL	DOCUMENTO	6	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3	0	0
1.19	IMPLEMENTAR ACTIVIDADES EN MARCO PLAN PILOTO VRAEM	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
1.20	ESTUDIO SOBRE MIGRACION DE BASE DE DATOS DE LOS PORTALES DEL ESTADO PERUANO – 08 -	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
1.21	IMPLEMENTACION DE LABORATORIO DE INTEROPERABILIDAD –PIDE	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
1.22	COORDINACIÓN DEL DESPLIEGUE DE LA RED NACIONAL DE BANDA ANCHA ESTATAL	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
1.23	IMPLEMENTAR PROYECTO DE REDES SOCIALES EN GOBIERNO ELECTRÓNICO	REPORTE TECNICO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
1.24	IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL - PILOTO	MUNICIPALIDAD	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
1.25	PROYECTO DATA CENTER DEL ESTADO PERUANO	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
1.26	CURSOS DE FORMACION DE CAPACIDADES DEL PERSONAL ONGEI	CURSOS	10	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	1	1
1.27	SEGUIMIENTO Y ASESORÍA TÉCNICA PERMANENTE.	REPORTE TECNICO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Total		145	3	8	10	8	9	12	11	14	13	17	19	20

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS – Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0039	DEFENSA DE LOS DERECHOS CONSTITUCIONALES Y LEGALES
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	016	ACCIONES DE PROCURADURIA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9001	ACCIONES CENTRALES	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000007	DEFENSA JUDICIAL DEL ESTADO	CANTIDAD :	52	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	1,234,204.00	
DIVISION FUNCIONAL	018	SEGURIDAD JURIDICA	UNIDAD ORGANICA :		PROCURADURIA PUBLICA

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
CONTRIBUIR A LA EFICIENCIA DE LA GESTION INSTITUCIONAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES				
Objetivo	CONTRIBUIR EN LA DEFENSA JUDICIAL DE LOS INTERESES DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS, CON AUTONOMIA EN SUS FUNCIONES Y DEPENDIENTE ADMINISTRATIVAMENTE DE LA PCM			
Indicador	PROCESOS ARCHIVADOS			
Meta del Indicador por Trimestre				

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACION MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :CONTRIBUIR EN LA DEFENSA JUDICIAL DE LOS INTERESES DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS, CON AUTONOMIA EN SUS FUNCIONES Y DEPENDIENTE ADMINISTRATIVAMENTE DE LA PCM															
1.1	GESTION DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	ELABORAR LOS MEDIOS ESCRITOS DE DEFENSA E IMPULSO PROCESAL, TACHAS, OBSERVACIONES Y DEMAS RECURSOS DE DEFENSA LEGAL QUE PERMITAN LOGRAR UN RESULTADO FAVORABLE AL ESTADO	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.3	ASISTENCIA A DILIGENCIAS JUDICIALES, AUDIENCIAS ESTRAJUDICIALES Y REALIZACION DE GESTIONES ANTE LOS DISTINTOS ORGANOS JURISDICCIONALES DEL PAIS	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.4	ANALIZAR Y TRAMITAR TRASLADOS Y REQUERIMIENTOS JUDICIALES CONTENIDOS DENTRO DE NOTIFICACIONES	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.5	INICIO DE ACCIONES LEGALES DERIVADAS DE INFORMES DE ACCIONES DE CONTROL DE LA INSTITUCIÓN, CONTRALORIA GENERAL Y OP'S, ASI COMO DE LOS INFORMES LEGALES Y ADMINISTRATIVOS EXPEDIDOS POR LAS DIVERSAS AREAS DE PCM	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.6	ASISTENCIA A CURSOS Y TALLERES PARA MANTENER ACTUALIZADO AL PERSONAL DE LA PROCURADURIA PUBLICA DE LA PCM	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
	Total		64	5	5	6	5	5	6	5	5	6	5	5	6

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	067	PACIFICACION Y DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL EN EL VALLE DE LOS RIOS APURIMAC, ENE Y MANTARO
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO	CANTIDAD :	7	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000626	COORDINACIÓN DE POLÍTICAS, PROGRAMAS INTEGRALES E INTERSECTORIALES	PRESUPUESTO :	789,329.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARIA TECNICA DE LA COMISION MULTISECTORIAL PARA LA PACIFICACION Y EL DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL DEL VALLE DEL LOS RIOS APURIMAC, ENE Y MANTARO
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
PROMOVER UNA CULTURA Y UNA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACION QUE FAVORIZCA LA INCLUSION SOCIAL DEBIDAMENTE FOCALIZADA, LA INTEGRACION SOCIAL Y LA GESTION DE RIESGO Y CONFLICTOS SOCIALES				
Objetivo	FORTALECER LA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACION PARA LA GESTION DE SOLUCION DE CONFLICTOS SOCIALES			
Indicador	NUMERO DE INFORMES DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SECTORIALES ALINEADOS A LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE INTERVENCION VRAEM 2012			
Meta del Indicador por Trimestre			2	3
Indicador	NUMERO DE REUNIONES DE CONCERTACION			
Meta del Indicador por Trimestre			1	1
Indicador	NUMERO DE TALLERES			
Meta del Indicador por Trimestre			1	1

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACION MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL												
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO : FORTALECER LA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACION PARA LA GESTION DE SOLUCION DE CONFLICTOS SOCIALES															
1.1	SEGUIMIENTO Y MONITOREO MENSUAL AL PLAN DE INTERVENCION VRAEM 2012 (04 EJES DE INTERVENSION) PARA LA PACIFICACION Y DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL EN EL VRAEM Y A LOS ACUERDOS DE LA CODEVRAEM	INFORME	5	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1
1.2	PROMOVER MECANISMOS DE CONCERTACION CON LOS REPRESENTANTES DE LOS SECTORES, GOBIERNOS REGIONALES, GOBIERNO LOCALES Y OTRAS ORGANIZACIONES PARA EL PLANEAMIENTO Y ARTICULACION DE ACCIONES Y PROYECTOS EN EL VRAEM	INFORME	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
1.3	IMPLEMENTACION Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS Y TECNOLOGIAS ENTRE PERU Y BRASIL PARA LA MEJORA DE PRODUCTIVIDAD DEL CACAO EN EL VRAEM	INFORME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total		7	0	0	0	0	0	0	0	1	2	1	1	2

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto
V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	035	GESTION NORMATIVA Y OPERATIVA DE LA SECRETARIA DE DESCENTRALIZACION
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	ACCION	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
			CANTIDAD :	12	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000712	DESCENTRALIZACION DEL ESTADO			
			PRESUPUESTO :	1,888,538.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARIA DE DESCENTRALIZACION
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
ARTICULAR EFICIENTEMENTE LA GESTION PUBLICA DESCENTRALIZADA EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO, PROMOVIENDO EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES PARA LA MEJOR EJECUCION DE COMPETENCIAS Y FUNCIONES TRANSFERIDAS				
Objetivo	PROMOVER EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTION PUBLICA DESCENTRALIZADA ARTICULANDO LA POLITICA PUBLICA EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO			
Indicador	NORMAS E INSTRUMENTOS OPERATIVOS SUSTENTAN LA GESTION			
Meta del Indicador por Trimestre	6	7	6	7

Nº	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL												
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: PROMOVER EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTION PUBLICA DESCENTRALIZADA ARTICULANDO LA POLITICA PUBLICA EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO															
1.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE APOYO A LA SECRETARIA DE DESCENTRALIZACION	GESTIÓN	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.2	FORMULAR OPINIONES Y PROYECTOS NORMATIVOS RELACIONADOS CON EL PROCESO DE DESCENTRALIZACION	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.3	PLANEAMIENTO OPERATIVO DE LA S.D. Y GESTION DE PROYECTOS DE COOPERACION TECNICA Y FINANCIERA INTERNACIONAL	INFORME	8	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2
1.4	CONDUCIR, COORDINAR, SUPERVISAR Y EVALUAR LA APLICACIÓN DE LA POLITICA NACIONAL EN MATERIA DE DESCENTRALIZACION	INFORME	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
	Total		26	1	1	4	1	1	5	1	1	4	1	1	5

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Oficina de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	036	ACCIONES DE DESCENTRALIZACIÓN
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO	CANTIDAD :	13	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000712	DESCENTRALIZACION DEL ESTADO	PRESUPUESTO :	499,428.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARIA DE DESCENTRALIZACION
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.
ACTIVIDAD: FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN PUBLICA DESCENTRALIZADA EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO PROMOVIENDO EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES PARA LA MEJOR EJECUCIÓN DE COMPETENCIAS Y FUNCIONES TRANSFERIDAS				
Objetivo	IMPULSAR MAYOR NUMERO DE MANCOMUNIDADES Y CONSTITUCION DE JUNTAS DE COORDINACION A FIN DE LOGRAR LA INTEGRACION REGIONAL			
Indicador	INICIATIVAS DE ASOCIACION VALIDADA PARA LA INTEGRACION TERRITORIAL E INVERSION DESCENTRALIZADA			
Meta del Indicador por Trimestre	1	5	3	3
Objetivo	PROMOVER EL PROCESO DE INTEGRACION TERRITORIAL, REGIONALIZACION Y LA INVERSION DESCENTRALIZADA			

Nº	TAREAS POI	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACION MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL												
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: IMPULSAR MAYOR NUMERO DE MANCOMUNIDADES Y CONSTITUCION DE JUNTAS DE COORDINACION A FIN DE LOGRAR LA INTEGRACION REGIONAL															
1.1	ACCIONES PARA PROMOVER LA CONFORMACION DE MANCOMUNIDADES Y JCIS Y DIFUSION DE LAS MODIFICACIONES DEL MARCO NORMATIVO	EVENTOS	4	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0
1.2	ASISTENCIA TECNICA Y ACOMPAÑAMIENTO A JCIS Y MANCOMUNIDADES MUNICIPALES	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.3	AUTOMATIZACION DE LOS REGISTROS DE MANCOMUNIDADES Y JCIS, E INCORPORACIÓN AL SIG	SISTEMA	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
OBJETIVO ESPECIFICO: PROMOVER EL PROCESO DE INTEGRACION TERRITORIAL, REGIONALIZACION Y LA INVERSION DESCENTRALIZADA															
2.1	GESTIONAR Y COORDINAR INICIATIVAS PARA LA CONFORMACION DE REGIONES	INFORME	3	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1
2.2	ACCIONES DES ENSIBILIZACION Y DIFUSIÓN DEL PLAN NACIONAL DE REGIONALIZACION	EVENTOS	3	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0
2.3	SUPERVISION Y APOYO AL DESARROLLO DE PLATAFORMAS DE COMPETITIBIDAD REGIONAL	INFORME	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0
2.4	ACCIONES ORIENTADAS A FORTALECER LAS AGENCIAS DE FOMENTO DE LA INVERSION PRIVADA DE LOS GRS Y LAS JCIS	INFORME	2	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0
2.5	ACCIONES EN TORNO AL COMPONENTE DE INVERSION DESCENTRALIZADA	INFORME	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0
	Total		21	0	1	2	2	3	3	0	2	3	1	2	2

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	037	DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA LA GESTION PUBLICA DESCENTRALIZADA
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000712	DESCENTRALIZACION DEL ESTADO	CANTIDAD :	16	
			PRESUPUESTO :	705,228.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARIA DE DESCENTRALIZACION
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
ARTICULAR EFICIENTEMENTE LA GESTIÓN PUBLICA DESCENTRALIZADA EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO PROMOVIENDO EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES PARA LA MEJOR EJECUCIÓN DE COMPETENCIAS Y FUNCIONES TRANSFERIDAS				
Objetivo	FORTALECER LA GESTIÓN PUBLICA DESCENTRALIZADA SOBRE LA BASE DEL MAPA DE COMPETENCIAS			
Indicador	PLANES DE TRANSFERENCIAS DE COMPETENCIAS Y FUNCIONES Y MODELO DE GESTION DESCENTRALIZADA APROBADOSPROBADOS			
Meta del Indicador por Trimestre	2	2	2	2
Indicador	PROPUESTA TECNICA DE DESCENTRALIZACIÓN FISCAL EN IMPLEMENTACION			
Meta del Indicador por Trimestre	1	1	1	1
Objetivo	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LAS FUNCIONES TRANSFERIDAS			
Indicador	SISTEMA DE MONITOREO Y EVALUACION DE FUNCIONES TRANSFERIDAS DISEÑADO E IMPLEMENTADO			
Meta del Indicador por Trimestre	1	1	1	1

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO :FORTALECER LA GESTIÓN PUBLICA DESCENTRALIZADA SOBRE LA BASE DEL MAPA DE COMPETENCIAS															
1.1	PROMOVER LA APROBACION E IMPLEMENTACION DE PLANES DE TRANSFERENCIA DE COMPETENCIAS, FUNCIONES, FONDOS, PROGRAMAS Y OTROS.	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.2	PROMOVER EL DISEÑO E IMPLEMENTACION DEL MODELO DE GESTION PUBLICA DESCENTRALIZADA	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.3	DESARROLLO DE PROPUESTA TECNICA FISCAL Y DISTRIBUCION DE RECURSOS	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
OBJETIVO ESPECIFICO :IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LAS FUNCIONES TRANSFERIDAS															
2.1	DISEÑO DEL SISTEMA DE MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LA APLICACION DE LAS FUNCIONES TRANSFERIDAS	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
	Total		16	0	0	4	0	0	4	0	0	4	0	0	4

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Oficina General de Planeamiento y Presupuesto V°B°

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	038	CONTRIBUIR AL PROCESO DE DESCENTRALIZACIÓN DEL PAIS
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	INFORME	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO	CANTIDAD :	71	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000712	DESCENTRALIZACION DEL ESTADO	PRESUPUESTO :	536,625.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARIA DE DESCENTRALIZACION
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
ARTICULAR EFICIENTEMENTE LA GESTION PUBLICA DESCENTRALIZADA EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO, PROMOVIENDO EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES PARA LA PLENA EJECUCION DE COMPETENCIAS Y FUNCIONES TRANSFERIDAS				
Objetivo:	FORTALECER EL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO DE CAPACIDADES EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO			
Indicador:	GRS Y GLS CON COMPETENCIAS FORTALECIDOS			
Meta del Indicador por Trimestre	13	10	8	14
Objetivo:	PROMOVER EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTION PUBLICA DESCENTRALIZADA ARTICULANDO LA PRESENCIA DEL ESTADO EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO			
Indicador:	PROPUESTAS CONCERTADAS Y EJECUTADAS			
Meta del Indicador por Trimestre	1	2	1	2
Objetivo:	CONSOLIDAR LOS ACUERDOS INTERGOBIERNAMENTALES DEL SINACDE			
Indicador:	ESPACIOS Y MECANISMOS DE ARTICULACIÓN IMPLEMENTADOS			
Meta del Indicador por Trimestre	5	5	5	5

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACION MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO : FORTALECER EL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO DE CAPACIDADES EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO															
1.1	TALLERES DIRIGIDOS A LOS SECTORES, SOBRE EL ENFOQUE DE GESTIÓN DESCENTRALIZADA PARA SU ADECUADA IMPLEMENTACION	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
1.2	TALLER DE EMPODERAMIENTO DE LA MATRIZ DE COMPETENCIAS A LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO	INFORME	6	0	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0
1.3	TALLERES DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO PARA IMPLEMENTAR Y CONSOLIDAR LOS MODELOS DE SERVICIOS PÚBLICOS DIFINIDOS	INFORME	3	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0
1.4	IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE FORMACION FLEXIBLE A LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO	INFORME	3	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0
1.5	TALLER DE FORTALECIMIENTO ACTITUDINAL EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.6	ASISTENCIA TECNICA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES REGIONALES Y LOCALES DE DESARROLLO DE CAPACIDADES	INFORME	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1
1.7	TALLERES DE EMPODERAMIENTO A LA SOCIEDAD CIVIL SOBRE EL ENFOQUE DE GESTIÓN DESCENTRALIZADA	INFORME	4	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0
1.8	DISEÑO DE UN PROGRAMA DE DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA LA PLANIFICACION Y GESTION PARTICIPATVA	INFORME	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.9	IMPLEMENTACION DE UN PROGRAMA DE DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA LA PLANIFICACIÓN Y GESTION PARTICIPATIVA	INFORME	3	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0
1.10	EVALUACION Y MONITOREO EN LA IMPLEMENTACION DE LAS POLITICAS DE DESARROLLO DE CAPACIDADES ARTICULACION INTERGUBERNAMENTAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	INFORME	3	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1
OBJETIVO ESPECIFICO : PROMOVER EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTION PUBLICA DESCENTRALIZADA ARTICULANDO LA PRESENCIA PUBLICA EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO															
2.1	IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A MANCOMUNIDADES MUNICIPALES	INFORME	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0
2.2	IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A LAS JUNTAS DE COORDINACIÓN INTERGUBERNAMENTAL	INFORME	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
2.3	ATENCION A DEMANDAS DE GOBIERNOS REGIONALES Y MUNICIPALES	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
OBJETIVO ESPECIFICO : CONSOLIDAR LOS ACUERDOS INTERGUBERNAMENTALES CON EL CDI															
3.1	IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AL CONSEJO DE COORDINACIÓN INTERGUBERNAMENTAL	INFORME	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1
	Total		71	2	7	10	4	5	6	5	6	6	6	5	7

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS - Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	025	MONITOREO Y COORDINACION CON LOS SECTORES PARA LA IMPLEMENTACION DE LAS POLITICAS NACIONALES
CATEGORIA PI PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	ACCION	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO	CANTIDAD :	346	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSIÓN /OBRA:	5.000626	COORDINACIÓN DE POLÍTICAS, PROGRAMAS INTEGRALES E INTERSECTORIALES	PRESUPUESTO :	1,400,489.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGÁNICA :		SECRETARÍA DE COORDINACIÓN
DIVISION FUNCIONAL	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

		I TRIM			II TRIM			III TRIM			IV TRIM						
		[illegible]															
	Objetivo	[illegible]															
	Indicador	% DE ENTIDADES RECTORAS QUE CUMPLEN CON LA SUPERVISION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS NACIONALES															
	Meta del indicador por trimestre														ANUAL		
	Indicador	% DE COMISIONES MULTISECTORIALES QUE VIENEN FUNCIONANDO PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBJETIVOS															
	Meta del indicador por trimestre														ANUAL		
	Objetivo	[illegible]															
	Indicador	% DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA															
	Meta del indicador por trimestre														ANUAL		
N°	TAREAS		Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL												
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
OBJETIVO ESPECÍFICO: Incrementar el cumplimiento de los objetivos nacionales que dirige la PCM en los sectores con el estado																	
1.1	GESTIÓN DE LA META		ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
1.2	TALLER DIRIGIDO A FUNCIONARIOS DEL PODER EJECUTIVO PARA EVALUAR LA SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS POLÍTICAS NACIONALES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO		Taller	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
1.3	ELABORACIÓN DE INFORMES SEMESTRALES PARA LA SECRETARÍA GENERAL RELACIONADOS AL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS NACIONALES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO		INFORME	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	
1.4	ELABORAR Y MANTENER ACTUALIZADA LA MATRIZ APROBADAS POR EL PODER EJECUTIVO SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES APROBADAS POR EL PODER EJECUTIVO DE LAS POLÍTICAS NACIONALES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO		MATRIZ	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.5	COORDINAR Y BRINDAR A LOS MINISTERIOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ASISTENCIA TÉCNICA PARA IMPLEMENTAR LAS POLÍTICAS NACIONALES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO		INFORME	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
1.6	ELABORAR, DISEÑAR, EDITAR Y PUBLICAR EL MATERIAL DE TRABAJO N° 3, PARA REMITIR A LOS SECTORES DEL PODER EJECUTIVO, SOBRE LAS ACTIVIDADES E INDICADORES APROBADOS DE LAS POLÍTICAS NACIONALES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO		DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	
1.7	MANTENER ACTUALIZADA LA INFORMACIÓN, DE LAS COMISIONES MULTISECTORIALES, GRUPOS DE TRABAJO U OTRAS SIMILARES EN LAS QUE FORMA PARTE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS, SOBRE SU FUNCIONAMIENTO, PARA SER REMITIDA A LA ALTA DIRECCIÓN DE LA PCM		MATRIZ	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
1.8	INFORMES SITUACIONALES Y DE EVALUACIÓN, DIRIGIDO A LA SECRETARÍA GENERAL DE LAS COMISIONES MULTISECTORIALES, GRUPOS DE TRABAJO U OTRAS SIMILARES EN LAS QUE FORMA PARTE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS, SOBRE SU FUNCIONAMIENTO		INFORME	3	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	
1.9	REUNIONES MULTISECTORIALES CON LAS COMISIONES MULTISECTORIALES DEL SECTOR PCM PARA EVALUAR SU FUNCIONAMIENTO		INFORME	3	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	
1.10	PROPUESTA DE ACTUALIZACIÓN DE LA DIRECTIVA N° 004-2006-PCM "DIRECTIVA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE LOS REPRESENTANTES DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS"		DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
1.11	MANTENER ACTUALIZADA LA INFORMACIÓN DE LAS COMISIONES MULTISECTORIALES, GRUPOS DE TRABAJO U OTRAS SIMILARES DEL PODER EJECUTIVO		MATRIZ	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
1.12	INFORMES SITUACIONALES Y EVALUACIÓN DE LAS COMISIONES MULTISECTORIALES, GRUPOS DE TRABAJO U OTRAS SIMILARES DEL PODER EJECUTIVO		INFORME	3	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	
1.13	MANTENER ACTUALIZADA LA INFORMACIÓN, PARA SER REMITIDO A LA ALTA DIRECCIÓN, DE LAS COMISIONES PERMANENTES EN LA QUE FORMA PARTE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS, SOBRE SU FUNCIONAMIENTO		Matriz	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
1.14	COORDINAR LAS ACCIONES DE LA POLÍTICA DE GESTIÓN DE RIESGO,		INFORME	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	
1.15	ATENDER EXPEDIENTES DE LA SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA Y ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO, REMITIDOS A LA SECRETARÍA DE COORDINACIÓN DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS		REPORTE	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	
1.16	ATENDER LAS SOLICITUDES Y DIVERSOS REQUERIMIENTOS DE LA SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA Y ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO DERIVADAS A LA SECRETARÍA DE COORDINACIÓN		INFORME	2	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	
1.17	CONVOCAR Y PRESIDIR LAS SESIONES DE LA COMISIÓN EJECUTIVA MULTISECTORIAL CONTRA EL LAVADO DE ACTIVO Y EL FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO		SESIONES	4	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	1	
1.18	SUPERVISAR LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS ACUERDOS DE LA COMISIÓN EJECUTIVA MULTISECTORIAL CONTRA EL LAVADO DE ACTIVO Y EL FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO		INFORME	3	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	
1.19	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INFORMÁTICO DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO A LAS POLÍTICAS, PROGRAMAS Y ACCIONES DEL PODER EJECUTIVO		INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
1.20	CAPACITACIÓN PARA EL USO DEL SISTEMA INFORMÁTICO		INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
1.21	ORGANIZAR Y COORDINAR EL GRUPO DE TRABAJO ENCARGADO DE REALIZAR EL NUEVO Y DEFINITIVO ESTUDIO TÉCNICO DE BALANCE HÍDRICO INTEGRAL SOBRE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO MAJES-SIGUAS II		INFORME	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS – Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	025	MONITOREO Y COORDINACION CON LOS SECTORES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLITICAS NACIONALES
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	ACCION	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO	CANTIDAD :	346	
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5.000626	COORDINACIÓN DE POLÍTICAS, PROGRAMAS INTEGRALES E INTERSECTORIALES	PRESUPUESTO :	1,400,489.00	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	UNIDAD ORGANICA :		SECRETARÍA DE COORDINACIÓN
DIVISION FUNCIONAL	064	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL			

	I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.
Objetivo				
Indicador	% DE ENTIDADES RECTORAS QUE CUMPLEN CON LA SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS NACIONALES			
Meta del indicador por trimestre				ANUAL
Indicador	% DE COMISIONES MULTISECTORIALES QUE VIENEN FUNCIONANDO PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBJETIVOS			
Meta del indicador por trimestre				ANUAL
Objetivo				
Indicador	% DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA			
Meta del indicador por trimestre				ANUAL

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTARIA												
				ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAYO	JUN.	JUL.	AGO.	SET.	OCT.	NOV.	DIC.
Objetivo: PROPICIAR MECANISMOS PARA FOMENTAR UN COMPORTAMIENTO ÉTICO Y TRANSPARENTE EN LOS FUNCIONARIOS DEL GOBIERNO, BUSCANDO CONOCER LA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS DEL ESTADO Y EL CUMPLIMIENTO DE METAS FÍSICAS Y PRESUPUESTARIAS DE CADA ACTIVIDAD.																
2.1	GESTIÓN DE LA META	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.2	PROCESO DE EVALUACIÓN Y SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN REMITIDA POR LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, EN EL MARCO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (LEY N°27806).	OFICIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.3	MATRIZ DE LA INFORMACIÓN REMITIDA POR LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, SOBRE TRANSPARENCIA QUE SIRVE COMO INSUMO PARA ELABORAR EL INFORME ANUAL A SER PRESENTADO AL CONGRESO DE LA REPÚBLICA	MATRIZ	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.4	INFORME ANUAL AL CONGRESO DE LA REPÚBLICA EN EL QUE SE DA CUENTA SOBRE LAS SOLICITUDES DE PEDIDOS DE INFORMACIÓN ATENDIDOS Y NO ATENDIDOS, DE TODAS LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	INFORME	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.5	OFICIOS TRIMESTRALES DIRIGIDOS A LOS SECTORES DEL PODER EJECUTIVO SOLICITANDO INFORMACIÓN SOBRE GASTOS DE PUBLICIDAD ESTATAL, SEGÚN LO DISPUESTO POR LA LEY DE RADIO Y TELEVISIÓN, N° 28278	OFICIO	72	0	0	18	0	0	18	0	0	18	0	18	0
2.6	OFICIOS TRIMESTRALES DIRIGIDOS A LOS ÓRGANOS ADSCRITOS AL SECTOR PCM SOLICITANDO INFORMACIÓN SOBRE GASTOS DE PUBLICIDAD ESTATAL, SEGÚN LO DISPUESTO POR LA LEY DE RADIO Y TELEVISIÓN, N° 28278	OFICIO	68	0	0	16	0	0	16	0	0	17	0	0	17
2.7	MATRIZ DE LA INFORMACIÓN REMITIDA POR LAS ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO, SOBRE PUBLICIDAD QUE SIRVE DE INSUMO PARA ELABORAR EL INFORME TRIMESTRAL QUE SE PRESENTA AL CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE ACUERDO A LA LEY DE RADIO Y TELEVISIÓN, N° 28278	MATRIZ	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
2.8	INFORMES, REMITIDOS TRIMESTRALMENTE A LA COMISIÓN DE PRESUPUESTO Y CUENTA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL CONGRESO DE LA REPÚBLICA, SOBRE GASTOS DE PUBLICIDAD ESTATAL.	INFORME	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
2.9	PROMOVER EN LOS GOBIERNOS REGIONALES, LOCALES Y ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO SOBRE EL CUMPLIMIENTO Y ALCANCES DE LA DIRECTIVA 003-2009-PCM/SGP EN EL MARCO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (LEY N°27806)	TALLER	4	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0
2.10	DISEÑO, EDICIÓN, PUBLICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL INSTRUCTIVO PARA SER DISTRIBUIDOS A LOS GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES, PARA LA ELABORACIÓN DEL INFORME ANUAL SOBRE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	INSTRUCTIVO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2.11	INFORMES TRIMESTRALES PRESENTADOS A LA ALTA DIRECCION SOBRE EL ESTADO SITUACIONAL DE LAS LEYES REGLAMENTADAS Y PENDIENTES DE REGLAMENTAR ADJUNTANDO CD CON LAS MATRICES CORRESPONDIENTES	INFORME	5	0	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	1
2.12	MANTENER ACTUALIZADA LA MATRIZ, QUE CONTIENE LA INFORMACIÓN DE LAS LEYES PENDIENTES DE REGLAMENTAR, LEYES REGLAMENTADAS Y LEYES QUE NO NECESITAN REGLAMENTAR	MATRIZ	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.13	OFICIOS DIRIGIDOS A LOS SECTORES DEL PODER EJECUTIVO SOLICITANDO INFORMACIÓN SOBRE EL ESTADO SITUACIONAL DE LAS LEYES, CAUSAS DE DEMORA O RETRASO EN LA REGLAMENTACIÓN O EL SUSTENTO DE LAS RAZONES QUE IMPIDEN SU REGLAMENTACIÓN.	OFICIO	71	18	0	0	18	0	18	0	0	17	0	0	0
2.14	INFORMES SOBRE REUNIONES DE TRABAJO, CON LOS SECTORES DEL PODER EJECUTIVO, SOBRE EL PROCESO DE REGLAMENTACIÓN DE LEYES	INFORME	2	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1
2.15	INFORME PARA LA ALTA DIRECCIÓN SOBRE LA PRIORIZACIÓN DE LEYES PENDIENTES DE REGLAMENTAR	INFORME	3	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1
	Total		340	26	7	50	30	8	66	11	8	63	10	27	35

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS – Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PERÚ | Presidencia del Consejo de Ministros | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

PROGRAMACIÓN MENSUAL DE METAS FÍSICAS

PLIEGO :	001	PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	GRUPO FUNCIONAL :	0013	RECAUDACIÓN
UNIDAD EJECUTORA :	003	SECRETARIA GENERAL - PCM	META PRESUPUESTARIA :	58	Implementación de la Transferencia de CONABI
CATEGORIA P/ PROGRAMA P :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	UNIDAD MEDIDA :	Acta de Recepción	
PRODUCTO / PROYECTO:		SIN PRODUCTO			
ACTIVIDAD /ACCIÓN DE INVERSION /OBRA:	5003501	Administración de Objetos, instrumentos y otro generados por Comisión de delitos en agravios al Estado.	CANTIDAD :	9000	
FUNCION	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	PRESUPUESTO :	924,250.00	
			UNIDAD ORGANICA :	Comisión Nacional de Bienes Incautados	
DIVISION FUNCIONAL	007	RECAUDACIÓN			

	I-TRIM	II-TRIM	III-TRIM	IV-TRIM
Objetivo				
Indicador				
Meta del Indicador por Trimestre				
Indicador				
Meta del Indicador por Trimestre				
Indicador				
Meta del Indicador por Trimestre				

N°	TAREAS	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN MENSUAL DE TAREAS DE LA META PRESUPUESTAL											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUNIO	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OBJETIVO ESPECIFICO: FORTALECER LA PRACTICA DE DIALOGO Y CONCERTACION PARA LA GESTION DE SOLUCION DE CONFLICTOS SOCIALES															
1.1	Gerencia y Planeamiento de la CONABI	Acta de Recepcion	20	0	0	0	0	0	0	4	4	4	4	4	4
1.2	Capacitación a los grupos de trabajo que realizaran la transferencia y evaluación de expedientes.	Acta de Recepcion	250	0	0	0	0	0	0	50	50	50	50	50	50
1.3	Inventario y recepción de bienes	Acta de Recepcion	9000	0	0	0	0	0	0	1000	2000	2000	2000	2000	2000
1.4	Registro de bienes recepcionados	Acta de Recepcion	6000	0	0	0	0	0	0	0	1500	1500	1500	1500	1500
	Total		15270	0	0	0	0	0	0	1054	3554	3554	3554	3554	3554

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
Oficina General de Planeamiento y Presupuesto