

POLÍTICAS NACIONALES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO PARA LAS ENTIDADES DEL GOBIERNO NACIONAL

DECRETO SUPREMO N° 027-2007-PCM Y MODIFICATORIAS

Evaluación Anual de Indicadores y Metas del Sector PCM 2011 (R.M. N° 132-2011-PCM)

O.S. N° 027-2007-PCM / R.M. N° 132-2014-PCM												
Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Base	Metas Programadas		Metas Ejecutadas		Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable	
					Anual	I Sem.	Anual	I Sem.				
Articular los tres niveles de gobierno para una eficiente gestión pública	Implementar e institucionalizar el Consejo de Coordinación Intergubernamental - CCI	El Consejo de Coordinación Intergubernamental cuenta con todas sus representaciones legitimadas e inicia sus funciones debidamente implementando.	Informe	0	1	2	100%	100%	Con la elección de los primeros representantes de los alcaldes provinciales y distritales se cuenta con todos los representantes legitimados de los tres niveles de gobierno, los mismos que ya fueron acreditados, permitiendo su instalación el 27 de mayo del 2011. La secretaría técnica (SD) está coordinando la elección de los representantes de los presidentes regionales y alcaldes electos provinciales y distritales, el 6 de diciembre del 2011 el Presidente del Consejo de Ministros comprometió la convocatoria del CCI en enero del 2012 para la formalización de su instalación y elección del comité coordinador.	La participación de los alcaldes provinciales y distritales no siempre es proactiva y eso retrasa el avance normal de este espacio de concertación de políticas de descentralización.	ODCYMAJ - Secretaría de Descentralización - PCM	
	Fortalecer el funcionamiento de los Consejos de Coordinación Regional (CCR), y los Consejos de Coordinación Local (CCL) y otros espacios de concertación	Actividades de Apoyo al Fortalecimiento de los CCR, CCL y otros espacios de articulación en el marco del proceso de descentralización.	Número	0	5	10	100%	100%	Se realizaron reuniones de trabajo donde se trabajó una propuesta para fortalecer la participación ciudadana y se espera que la alta dirección revise y apruebe. Se han realizado reuniones y coordinaciones de trabajo para implementar al grupo impulsor de la participación ciudadana.	El espacio presupuesto asignado a esta función	ODCYMAJ - Secretaría de Descentralización - PCM	
1.1.3 Capacitar sectorialmente a los Gobiernos Regionales y Locales, a fin de generar y consolidar una convergente capacidad de gestión.												
Desarrollar y fortalecer las capacidades de gestión pública de los recursos humanos de los Gobiernos Regionales y Locales	Realización de programas de capacitación orientados al fortalecimiento de las capacidades de gestión pública	Tres (3) programas de capacitación son acreditados por la Autoridad	N° de programas de capacitación	0	0	3	0%	0%	Registro de Programas de Capacitación Acreditados de la Gerencia de Capacitación y Rendimiento	SERVIR solicitó la meclación de esta actividad para el año 2011 (Oficio N° 050-2011/SERVIR-GG y Oficio N° 021-2011/SERVIR-GG-OPP).	Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR	
	Cursos nuevos para capacitadores regionales	Capacitación de 55 profesionales; jefes del área de capacitación, capacitadores regionales y responsables de las unidades de educación e imagen de los DRI	Participantes capacitados	55	55	35	0%	0%	Elaboración del POI 2011 en el II Trimestre del año	Por razones presupuestales no se llevó a cabo en el presente año. Esta Actividad se ha reprogramado para el AF-2012.	Dirección Nacional de Educación y Capacitación - INDECI	
	Seminario para jefes de oficina regional (26) y capital de región (26)	Capacitación de 52 profesionales jefes de oficinas para que realicen acciones de GRD en su jurisdicción	Participantes capacitados	52	52	32	79%	79%	Ejecución del POI 2011 en el II Trimestre del año	Se realizó un curso del 04 al 07 de Abril 2011, en la casa de retiro Champagnat, en la cual se capacitó a los Jefes de Oficina Regional.	Dirección Nacional de Educación y Capacitación - INDECI	
	Convenios con instituciones de educación superior	Subscripción de 04 convenios que se realizarán con las Universidades privadas y públicas.	Convenios Firmados	160	160	180	138%	232%	Ejecución del POI 2011 en el II Trimestre del año	En el primer semestre se realizaron 08 cursos en convenio con diferentes Universidades (01 Diplomado en Ingeniería de Seguridad en Defensa Civil, 01 Maestría en GRD, 02 diplomados en GRD, 03 Curso de Actualización de Inspecciones Técnicas). En el segundo semestre se realizaron: 01 curso de Actualización de Inspecciones Técnicas, en convenio con Universidades. Ocho (08) cursos de Desarrollo de Capacidades en GRD a docentes y alumnos, en convenio con Institutos Superiores Pedagógicos.	Dirección Nacional de Educación y Capacitación - INDECI	
	Cursos virtuales en GRD para jefes de oficina seccionales, regionales, provinciales y distritales.	Capacitación de 60 profesionales para realizar el curso de gestión del Riesgo de Desastres	Participantes capacitados	60	60	60	167%	323%	Ejecución del POI 2011 en el II Trimestre del año	En el primer semestre se realizó un Curso de Gestión del Riesgo de Desastres, dirigido a los Jefes de Oficina de Defensa Civil a Nivel Nacional. En el segundo semestre se realizó: - Un Foro Virtual Certificado: "La Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres y las Redes Sociales", dirigido a todos los funcionarios que laboran en los Gobiernos Regionales y públicos general interesado en el tema, logrando certificar a 14 profesionales, el producto obtenido de este foro fue la creación del Plan y Protocolo del INDECI (05 al 27 de octubre). - Un Curso a Distancia del Sistema de Información Nacional para la Respuesta y Rehabilitación, dirigido a todos los operadores SINPAD, Regionales y Locales (01 del 2012), participaron 80 personas.	Cursos ofrecidos por fundamento del INDECI.	Dirección Nacional de Educación y Capacitación - INDECI
	Curso Virtual "Reserva de Contingencia"	Capacitación de 30 profesionales para realizar el curso de Gestión del Riesgo de Desastres	Participantes capacitados	30	0	30	0%	0%	Ejecución del POI 2011 en el II Trimestre del año	Por recorte presupuestal del MEF no se ha considerado en el Plan Operativo DINAEC AF-2011, el curso virtual "Reserva de Contingencia", según Memorando N° 007-2011-INDECI/J.3.0 del 02 de mayo 2011. Debido a que algunos de los docentes del curso cobran por sus servicios y no se contaba con presupuesto para ello.	Dirección Nacional de Educación y Capacitación - INDECI	



Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Metas Programadas		Fuentes de Verificación		Metas Ejecutadas		Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
				Valor de Línea de Base	Metas Programadas 1 Sem.	Metas Programadas 1 Sem.	Metas Programadas 1 Sem.	Metas Ejecutadas 1 Sem.	Metas Ejecutadas 1 Sem.			
Mejorar la eficacia de los Programas y Proyectos de LGID	Seguimiento y monitoreo en la gestión de los convenios de gestión con los GGR	N° de convenios nuevos suscritos	Convenios Firmados	06 Convenios Vigentes	08 Convenios	26 Convenios	Informe de Gestión y POI Anual 2010	0%	0%		De conformidad con la Ley N° 29654 Ley del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres y D.S. N° 048-2011-PCM la Presidencia del Consejo de Ministros es el ente rector en Gestión del Riesgo de Desastres, por tanto según los Indicadores del Convenio de Gestión en un 90% materia de PREVENCIÓN y no siendo de competencia del INDECI, la PCM como ente rector a través de la Secretaría Técnica Sectorial de Transferencia de Funciones debe promover la suscripción de los respectivos Convenios con los Gobiernos Regionales y cumplir con el seguimiento y monitoreo de estos por ser competencia de la PCM.	Oficina de Planeamiento y Presupuesto - INDECI
	Desarrollar Reuniones Técnicas sobre Seguimiento y Supervisión en materia de estimaciones de riesgos a nivel nacional	N° de Reuniones Técnicas en materia de supervisión de estimación de riesgos	Reuniones Técnicas	0	12	24	Informes Técnicos	17%	8%	Para el AF 2011 se continuaron con las reuniones en las Macro Regiones de Pura y San Martín, Iquitos, la Macro Región Lima (Lima Provincia, Lima Metropolitana, Callao, Ancash, Ica). Se definió el estado de las Estimaciones del Riesgo en las Regiones de Pura y San Martín (Secretaría Técnica, y responsables de las DRI) sobre Monitoreo, seguimiento y Supervisión para las sedes de Estimaciones del Riesgo por parte de los GGR.	El asesoramiento realizado era en materia de prevención, hasta la puesta en vigencia de la Ley N° 29684: "Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres" (SINAGERD) y DS N° 048-2011-PCM que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29684, que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres - 26/05/11.	Dirección Nacional de Prevención - DINAPRE - MACROREGIONES DE INDECI - INDECI
	Asistencia técnica para la elaboración e implementación de Planes Regionales de Prevención y Tratamiento del Consumo de drogas	N° de profesionales asesorados en materia estimaciones de riesgos	Profesionales asesorados	0	240	480	Informe Técnico - Ficha de Seguimiento sobre EVAR	15%	7%	Se apoyó a la Municipalidad de Lima, para la realización del curso de Estimaciones de Riesgo, y se contó con un total de 35 participantes.	No se apoyó a más Gobiernos Regionales por la falta de presupuesto en salarios.	Dirección Nacional de Prevención - INDECI
	Asistencia técnica para la elaboración e implementación de Planes Regionales de Prevención y Tratamiento del Consumo de drogas	N° de GLs con asistencia técnica en materia de Prevención y Tratamiento del Consumo de drogas	GLs con asistencia técnica	1		6	Evaluación Semestral y Anual del POI 2011	0%	116%	Se dio asistencia técnica para la elaboración del documento propuesta del Plan Regional de Prevención y Tratamiento del Consumo de Drogas de las Regiones de: Huancayo, Ayacucho, La Libertad y Callao; así como para la implementación del Programa de Familias Fuertes en las Regiones de Pura, Madre de Dios y Puno.	1) Decreto de Urgencia 012 que afectó el desarrollo de las actividades programadas. 2) Se previó el apoyo de coordinación con Gobiernos Regionales los cuales no dieron el respaldo. 3) Relección de funcionarios responsables para la coordinación y la elaboración de planes regionales.	GPR - DEVIDA
	Implementación de Programas de Prevención del consumo de drogas en Municipalidades	N° de GLs con asistencia técnica en materia de Prevención y Tratamiento del Consumo de Drogas.	GLs con asistencia técnica	12		5	Evaluación Semestral y Anual del POI 2011	0%	100%	Se realizaron actividades de prevención del consumo de drogas en 8 Municipalidades: Carazayillo, Comas, Independencia, Ate, Santa Anita, El Agustino, San Juan de Miraflores y Lima.	1) Las actividades realizadas con las Municipalidades han permitido realizar la elaboración de Programas Locales de prevención del consumo de drogas, realización de encuestas juveniles y revisión de propuestas de planes locales para su implementación. 2) Esta actividad tuvo dificultades en el inicio de su implementación por problemas administrativos y de gestión.	GPR - DEVIDA
Acompañamiento a los actores del Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible	Acompañamiento a los actores del Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible	N° de GRS que ejecutan actividades o proyectos de Desarrollo Alternativo en el marco del Plan de Impacto Rápido 2011.	Gobiernos Regionales	2		1	Evaluación Semestral y Anual del POI 2011	0%	100%	Con el Gobierno Regional de Ucayali se logró desarrollar 02 actividades: catastro, titulación y registro de tierras rurales y elaboración de estudio de inversión "Drenaje del valle de Shambillo", así como la implementación de 02 proyectos de inversión: mejoramiento de camino rural en los tramos de Caralera Federico Basadre y mejoramiento de caminos vecinales en la Provincia de Padre Abad - Ucayali.	1) Decreto de Urgencia 012 que afectó el desarrollo de las actividades programadas.	GPR - DEVIDA
	Acompañamiento a los actores del Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible	N° de GLs que ejecutan actividades o proyectos de Conservación del Medio Ambiente en el marco del Plan de Impacto Rápido 2011.	Gobiernos Locales (Provinciales o Distritales)	6		19	Evaluación Semestral y Anual del POI 2011	0%	105%	Se ha logrado ejecutar actividades y proyectos de Desarrollo Alternativo en 20 Municipalidades: Otazampay, Padre Abad, Leoncio Prado, Puerto Inca, Mazamari, Huancayo, La Merced, Yanahuay, San Juan del Oro, Santa Rosa, Tarma, Codo del Pozuzo, Shive, Llochegua, Arco, Ayta, Hermilio Valdizan, Huallaga, Mariscal Cáceres y Chongui.	1) El nivel de avance físico global de las actividades y proyectos ejecutados por los Gobiernos Locales alcanzó al 79%. 2) Una de las mayores dificultades fue el Decreto de Urgencia 012.	GPR - DEVIDA
	Implementación del PIT PIR LCO 2011	N° de GLs que ejecutan actividades o proyectos de Conservación del Medio Ambiente en el marco del Plan de Impacto Rápido 2011.	Gobiernos Regionales	5		6	Evaluación Semestral y Anual del POI 2011	83%	100%	Se logró que 06 Gobiernos Regionales: Ayacucho, Huancayo, Puno, Ucayali, Junín y Pasco desarrollaran actividades para el fortalecimiento de la Educación Ambiental en zonas degradadas por cultivos ilícitos en el ámbito de DEVIDA.	1) Estas actividades no han tenido dificultades debido a que DEVIDA desde el año 2008 viene otorgando asistencia y acompañamiento técnico.	CGMA - DEVIDA
	Fortalecimiento del Sistema de Gestión Ambiental Local	N° de GLs con asistencia técnica en Cuidado del Medio Ambiente y Recuperación de Ecosistemas Degradados.	Gobiernos Locales (Provinciales o Distritales)	2		5	Evaluación Semestral y Anual del POI 2011	100%	116%	Se ha logrado ejecutar actividades y proyectos de Medio Ambiente en 07 Municipalidades: Pango, Río Tumbay, Sapos, San Pedro de Puta Puncu, Mariscal Cáceres, Ayta e Azusa.	1) Las dificultades que se han tenido para la implementación es: Decreto de Urgencia 012 y cambio de autoridades.	CGMA - DEVIDA
Mejorar la eficacia de los Programas y Proyectos de LGID	Fortalecimiento del Sistema de Gestión Ambiental Local	N° de GLs con asistencia técnica en Cuidado del Medio Ambiente y Recuperación de Ecosistemas Degradados.	GLs con asistencia técnica			5	Evaluación Semestral y Anual del POI 2011	0%	116%	DEVIDA ha logrado otorgar asistencia técnica a 7 Gobiernos Locales: Mariano Omaso Braun, Daniel Aulmas Robles, Pukura, Uchiza, Bagua, Puerto Inca y Curimaia.	1) Decreto de Urgencia 012.	CGMA - DEVIDA



INDICADORES Y METAS SOBRE POLÍTICAS NACIONALES EN EL SECTOR PCM 2011

O.S. N° 027-2007-PCM / R.M. N° 132-2011-PCM									
Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Base	Meta Programada 1 Sem	Meta Programada Anual	Fuentes de Verificación	Meta Ejecutada 1 Sem	Meta Ejecutada Anual
Optimizar las capacidades de gestión pública para el ejercicio eficiente de las funciones y recursos transferidos	Promover el desarrollo de competencias de gestión descentralizada deseable de los funcionarios públicos a nivel regional y local.	Funcionarios regionales y locales su capacidad en el ejercicio de las funciones transferidas desde los sectores del gobierno nacional, en el marco del PNDC	Funcionarios regionales y locales capacitados	5	5	20	Reportes de la SD	400%	100%
	Fortalecer el vínculo entre la oferta y demanda de formación en gestión pública descentralizada.	GRs y GLs asistidos en la implementación de sus Planes Regionales y Locales de Desarrollo de Capacidades respectivamente	Informe	0	4	8	Reportes de la SD	100%	113%
	Promover la gestión del conocimiento e información en gestión pública descentralizada	Programa de Gestión del Conocimiento y Sistema de Monitoreo Implementados.	Informe	0	4	8	Reportes de la SD	100%	75%
	Promover el fortalecimiento de redes interinstitucionales de desarrollo de capacidades	Redes interinstitucionales operativas	Informe	0	2	4	Reportes de la SD	200%	275%
1.4 Desarrollar plataformas regionales de competitividad, que permitan el desarrollo, crecimiento y fortalecimiento de las economías regionales y locales.									
Mejorar la protección a la población	Oficinas Regionales con autonomía funcional	Número de Oficinas Regionales	Oficinas	16	0	23	Informe Coordinación Oficinas Regionales	100%	100%
	Promover las bases técnicas e instrumentos para la regionalización e integración territorial del país	Espacios operando en la perspectiva de una mejor integración territorial del país, particularmente las Juntas de Coordinación Interregional, Mancomunalidades Municipales y otras formas de integración en curso.	Número	39	0	6	Actas de conformación e informes varios	167%	817%
	Promover la inversión descentralizada con enfoque de gestión territorial para fomentar la competitividad y desarrollo	Incremento de la inversión pública descentralizada y de programas de inversión pública prioritarios a la inversión pública en departamentos y localidades	Porcentaje	10	3	10	Reportes de la SD	100%	100%
1.5 Institucionalizar la participación ciudadana en las decisiones de política económica y administrativa									
Fortalecimiento de la institucionalidad del diálogo y la concertación entre Estado y sociedad civil y de las prácticas de transparencia y acceso a la información en el uso de los recursos públicos.	Concertación entre Estado y sociedad de prioridades y metas de reducción de la pobreza y la desigualdad al 2016 en los planes y acciones nacionales, regionales y locales.	Nº de mesas de lucha contra la pobreza regionales y locales activas	Mesas activas	181	113	169	POI MCLCP y Directorio y Bases de Datos de las Mesas Activas de la MCLCP	149.6%	109.5%
	Registro Nacional de Núcleos Ejecutores	Nº de Núcleos Ejecutores Registrados	Núcleo Ejecutor	740	200	400	Registro Nacional de Núcleos Ejecutores	152%	78%



Observaciones / Dificultades	Logros Alcanzados	Unidad Responsable
		OOCR/M-LDC - Secretaría de Descentralización - PCM
En el proceso de transferencia se han identificado 13 planes en atención, de los cuales 5 están en proceso de atención.	Se cuenta con una directiva N° 001-2011-PCM-80	OOCR/M-LDC - Secretaría de Descentralización - PCM
	A diciembre del 2011 se cuenta con una propuesta de diseño de software para el sistema de monitoreo.	OOCR/M-LDC - Secretaría de Descentralización - PCM
	En el segundo semestre se han sostenido reuniones de coordinación con CEPAL-ILPES, PRODES (USAID), PRODER (AECID), BID, PNUD, COSUDE, GIZ, ACDI	OOCR/M-LDC - Secretaría de Descentralización - PCM
	Con las 23 Oficinas Regionales durante el 2011 la atención de orientaciones, trámites y denuncias se incrementó en 117%, 79% y 87% respectivamente respecto del 2010. Asimismo, OSINERGMIN hasta diciembre del 2011 ha implementado 44 Agentes y 02 Oficinas Virtuales OSINERGMIN a nivel provincial y distrital en convenios tripartitales con municipalidades como un nuevo mecanismo de comunicación y de fortalecimiento de las economías locales mejorando así la protección de la población y la atención de orientaciones y denuncias.	Coordinación de Oficinas Regionales - OSINERGMIN
	Se han creado, fortalecido y reorganizado las JCI, CIAM, MACROSUR, INTERIOR, CENSUR, UTORAL, CENTRAL además de registro y fortalecimiento de mancomunidades municipales.	OGL - Secretaría de Descentralización - PCM
	Se ha realizado coordinaciones con los Gobiernos Regionales a partir de la entrega de 800 folios de proyectos de inversión pública privada y privada, de las cuales se han promovido en el FORO PERU REGIONES 2011. Se han identificado y priorizado las principales inversiones de carácter articulatorio e interregional por cada una de las cuatro Juntas de Coordinación Interregional, con el FONPREL 2011-1 por un monto de S/ 422 millones.	OGL - Secretaría de Descentralización - PCM

Es importante considerar que en enero de 2011, tras el cambio de autoridades se inició el proceso de reasignación de Mesas de Concertación, empezando por el nivel regional y de allí a los niveles provinciales y distritales. Asimismo, en el segundo semestre se ha incorporado, a su vez, nuevos criterios de evaluación y validación referidos al incremento de dichas Mesas. Se observan requerimientos de capacitación para el adecuado funcionamiento de la Mesa y la concertación de acciones en materia de lucha contra la pobreza, sobre todo a nivel provincial y distrital.	26 Mesas a nivel regional, 112 a nivel provincial y 47 a nivel distrital actualizadas y validadas.	Mesa de Concertación para la Lucha Contra la Pobreza - PCM
El plazo de la norma [31 de diciembre 2010] no permitió su posterior desarrollo existiendo demanda de ampliación de varios gobiernos regionales y locales. En el 2011 no se dio prorroga del D.U.085-2009.	En el marco del desarrollo de la gobernanza se ha logrado la participación ciudadana en los procesos de ejecución de proyectos locales desarrollando capacidades empoderados en su comunidad.	OOCR/M-LDC - Secretaría de Descentralización - PCM

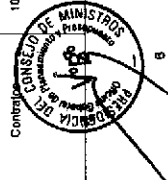
Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Línea de Base	Metas Programadas 1 Año	Metas Programadas 2 Año	Fuentes de Verificación	Meta Ejecutada 1 Año	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
Fortalecer espacios y mecanismos de concertación entre el Estado y los ciudadanos	Fortalecer la participación ciudadana en los CCR, CCL y en otros espacios y mecanismos de concertación en el marco del proceso de descentralización.	Actividades de Apoyo al Fortalecimiento de la participación ciudadana en los CCR, CCL y en otros espacios y mecanismos de concertación en el marco del proceso de descentralización.	Número	0	4	3	Reportes de la SD	100%	Las acciones realizadas han contribuido a conformar el grupo impulsor de participación ciudadana a formalizarse con Resolución de Secretaría de Descentralización. En el marco de este grupo se promoverá las mejores normativas respectivas al fortalecimiento de la CCR y CCL.		ODCRIMAI - Secretaría de Descentralización - PCM
2.1 Promover la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres en las políticas públicas, planes nacionales y prácticas del Estado, así como en la contratación de servicios públicos y el acceso a los cargos directivos.											
El personal femenino del INEI ha desempeñado cargos directivos.	Actualización y difusión de la normatividad del Sistema de Personal	% de mujeres que ocupan cargos directivos	% de mujeres	36.23%	38%	38%	Reportes de la Oficina Técnica de Administración (OTA)	29%	Oportunidad para ejercer cargos directivos al personal del sexo femenino. Se logró el 92% de la meta programada.		Oficina Técnica de Administración (OTA) - INEI
2.2 Impulsar en la sociedad, en sus acciones y comunicaciones, la adopción de valores, prácticas, actitudes, y comportamientos equitativos entre hombres y mujeres, para garantizar el derecho a la no discriminación de las mujeres y la erradicación de la violencia familiar y sexual.	Taller para homogenizar criterios en la supervisión del cumplimiento de normas sobre la equidad, género u otro tema similar.	N° de participantes.	Taller	1	1	1	PQI	0%	Conforme al Memorandum N° 784-2010-PCM/SC del 28.12.10, emitido a la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto de la PCM, esta actividad no está contemplada en el POI de la Secretaría de Coordinación.		Secretaría de Coordinación - PCM
Realizar la coordinación y seguimiento de las políticas nacionales, regionales, municipales y locales, para que su actuación beneficie a la ciudadanía.	Coordinación Multisectorial para el seguimiento de las políticas nacionales, regionales, municipales y locales, para que su actuación beneficie a la ciudadanía.	Subsección del Informe Anual que el Primer Ministro realiza ante el Congreso de la República sobre los avances de la Ley 28983	Informe	2	1	2	PQI	100%	Se ha cumplido con las acciones de coordinación vinculadas a la elaboración del Informe Anual 2010 sobre los Avances en la Implementación de la Ley de Igualdad de Oportunidades entre Hombres y Mujeres, al cual se ha sido remitido por el Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social a la PCM para su revisión por la Alta Dirección. En tal sentido, la PCM ha solicitado, mediante Oficio N° 051-2011-PCM/MDM del 13 de abril 2011, al Congreso de la República fecha para la presentación de la Presidencia del Consejo de Ministros, quien informará ante el Pleno sobre los avances alcanzados en la implementación de dicha norma.		Secretaría de Coordinación - PCM
Consejaloría a nivel nacional sobre equidad - género u otro tema similar.	Consejaloría a nivel nacional sobre equidad - género u otro tema similar.	Número de participantes	Taller	4	2	4	PQI	50%	El 24 de marzo de 2011 se realizó el Conversatorio denominado "Buenas Prácticas en el Sector Público dirigidas a la implementación de Políticas de Igualdad de Oportunidades y Equidad de Género", dirigido a los servidores y funcionarios del sector PCM incluyendo a sus órganos adscritos, programas y proyectos.	On los cuatro conversatorios programados para el año 2011, se realizó uno, el motivo es que el personal que se retiró de la Secretaría de Coordinación no eran reemplazados.	Secretaría de Coordinación - PCM
Realizar charlas sobre hostigamiento sexual y entrega de folletos	Realizar charlas sobre hostigamiento sexual y entrega de folletos	Número de asistentes	Personas Asistentes	100 personas	85 personas	85 personas	Informes de Coordinación con las DRI's y Ejecución del POI del 2011	0%	Logro alcanzado solo a nivel de sede central	No se logró la meta esperada, ya que la preparación del simulacro de sismo interfirió con la charla programada.	Oficina de Administración INDECI
Realizar charlas sobre violencia familiar	Realizar charlas sobre violencia familiar	Número de asistentes	Personas Asistentes	100 personas	170 personas	170 personas	Informes de Coordinación con las DRI's y Ejecución del POI del 2011	0%	Logro alcanzado solo a nivel de sede central	En coordinación con el MINDES, se realizó la charla "Como mejorar la familia saludable en prevención de la violencia". Se entregó a nivel Nacional cartillas informativas.	
3.1 Formular planes, programas y proyectos que concuerdan a cada uno de los ministerios y las diferentes instituciones del Estado.											
Fortalecer la cultura regulatoria	Ejecución del VII (séptimo) y VIII (octavo) Curso de Extensión en Regulación de la ITUP	Curso de Extensión en Regulación de la ITUP	Informe	7	0	1	Informe final de desarrollo del curso	100%	Jóvenes profesionales capacitados en materia de regulación económica en ITUP. - La difusión y sensibilización del marco regulatorio.		OSITRAN
3.2 Fortalecer y fomentar la participación juvenil en los distintos espacios políticos y sociales, así como en los ministerios y las diferentes instituciones del Estado, para la promoción de planes, proyectos y programas en materia de juventud.	Capacitar a escolares sobre medidas de prevención en accidentes con el uso de la electricidad y con el balón de gas doméstico (GLP)	Capacitar a escolares a través de campañas de información, charlas de capacitación en colegios a nivel nacional		80,000 (línea base del 2007)	60,000	120,000	Constancias de capacitación, fotos, notas de prensa, entrevistas	60%	Continuidad del Programa Aprendiendo con OSINERGMIN, que ha permitido la capacitación constante de escolares desde el 2006 sobre temas de prevención de accidentes eléctricos en el hogar y la vía pública.	En el mes de abril y parte de mayo no se ejecutaron actividades de capacitación, debido a las elecciones presidenciales y a las medidas de austeridad. El avance de actividades de capacitación es el trabajo desarrollado desde el mes de mayo a diciembre, realizadas en Lima y Provincias (23 provincias), y sobre todo la gran participación de los escolares en el II Concurso Nacional de Historietas - Cudarse es Salvarse.	Oficina de Comunicaciones - OSINERGMIN
3.3 Promover planes, programas y proyectos de capacitación para el trabajo, liderazgo, actitudes solidarias y emprendedoras, que contribuyan a la empleabilidad de la juventud	Capacitar a estudiantes de derecho y economía en temas de competencia del Indocopi	Estudiantes de economía y derecho capacitados en temas de competencia del Indocopi	N° de estudiantes capacitados	40	32	32	Libro de Estudiantes que concluyeron el curso, publicado en el Portal Institucional, según orden de mérito	106%	En el marco del XII Curso de Extensión Universitaria sobre Política de Competencia y Propiedad Intelectual, al concluir el 2011 se capacitó a 34 estudiantes (18 de Derecho y 16 de Economía), validándose superior a la meta anual establecida.		Escuela de Competencia y Propiedad Intelectual (ECPI) - INDECOPI
Mejorar la imagen de la institución y los canales de difusión referidos a las materias de su competencia	Formar a estudiantes de derecho y economía en temas de competencia del Indocopi	Estudiantes de economía y derecho capacitados en temas de competencia del Indocopi	N° de estudiantes capacitados	40	32	32	Libro de Estudiantes que concluyeron el curso, publicado en el Portal Institucional, según orden de mérito	106%	En el marco del XII Curso de Extensión Universitaria sobre Política de Competencia y Propiedad Intelectual, al concluir el 2011 se capacitó a 34 estudiantes (18 de Derecho y 16 de Economía), validándose superior a la meta anual establecida.	NINGUNA	Escuela de Competencia y Propiedad Intelectual (ECPI) - INDECOPI



INDICADORES Y METAS SOBRE POLÍTICAS NACIONALES EN EL SECTOR PCM 2011

D.S. N° 077-2007-PCM / E.M. N° 132-2011-PCM

Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Línea de Base	Metas Programadas 1 Sem Anual	Fuentes de Verificación	Metas Efectividad I Sem 1 Sem Anual	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable	
Se ha mejorado la capacitación de los cuadros profesionales y practicantes pre-profesionales del INEI, del SEN y de usuarios.	Cursos de capacitación a nivel de Lima Metropolitana	Nº de Cursos de capacitación a nivel de Lima Metropolitana	Nº de Cursos	38	29	59	120%	120%	1 720 participantes capacitados en los siguientes cursos: - SPSS Básico (4 grupos) - Diseño, implementación y explotación de BD con SQL Server - STATA Básico - SPSS Intermedio (3 grupos) - Análisis Económico Financiero (2 grupos) - Excel Intermedio - Curso Taller de "Planeamiento y Ejecución de Encuestas a Empresas y Establecimientos" - Estadística Básica para la Toma de Decisiones - Planeamiento Estratégico - Administración de Proyectos con MS Project. 398 participantes - Dictado de los siguientes cursos: SPSS Básico (3 grupos) - STATA Intermedio - Construcción e Inter. de Indicadores Económicos y SPSS Intermedio (1 grupo) - Administración en Proyectos con MS Project. - Planeamiento Estratégico (2 grupos) - Construcción e Inter. de Indicadores Económicos y Sociales (3 grupos) - Diseño y Manejo de Bases de Datos - Planeamiento, Diseño y Ejecución		Escuela Nacional de Estadística e Informática (ENEI) - INEI
	Programa de Capacitación a Trabajadores del INEI	Nº Programas de Capacitación a Trabajadores del INEI	Nº de Programas	0	5	6	140%	183%	1 720 participantes capacitados en los siguientes cursos: - Uso de Indicadores Socioeconómicos del 2005 al 2011 para la Elaboración de Proyectos en los Gobiernos Regionales y Locales - Curso Taller sobre Estimaciones y Proyecciones de Población. 54 participantes. - Actualización en Informática para Secretarías : OFFICE 2010 (22 participantes) KANGARE (27 participantes) - Primer Curso Taller Índice de Precios al Consumidor Nacional Taller sobre la Clasificación Nacional de Actividades Económicas, CNAE 2011		
	Cursos de Especialización mediante Módulos	Nº Programas de Capacitación de Especialización	Nº de Cursos de Especialización	0	16	30	156%	157%	337 participantes capacitados en los siguientes cursos: - Esp. en Estadística Aplicada (Módulos Estadístico Multivariado) - Esp. en Excel (Excel Básico, Excel Intermedio, Excel Avanzado) - 2 grupos Excel Financiero - 3 grupos - Esp. Muestreo (Uso y Exp. De BD - Planeamiento y Ejecución de Encuestas) - Inferencia Estadística - Muestreo II, 432 participantes. - Esp. en Estadística Aplicada (1 grupo) - Esp. en Excel (Excel Básico - 2 grupos, Excel Intermedio - 2 grupos, Excel Avanzado - 2 grupos, Excel Financiero). - Esp. en Estadística Aplicada (Diseño de Experimentos (2 grupos) - Análisis Multivariado - Muestreo I - Seminario (2 grupos)) - Esp. en Excel (Excel Financiero) 212 participantes capacitados.		
	Programa de Capacitación Descentralizada	Nº Programas de Capacitación Descentralizada	Nº de Programas	0	13	27	69%	59%	Se dictaron los siguientes cursos: - Análisis de Indicadores y Elaboración de Reportes Socioeconómicos ICA - MOQUEGUA - PIURA - TUMBES - Construcción e Interpretación de Indicadores económicos y sociales - HUÁNUCO. 393 participantes. - Planeamiento y Ejecución de Encuestas Huncavelica y Huarez. SPSS Básico UCAYALI Análisis de Indicadores y Elaboración de reportes socioeconómicos. LORETO. Muestreo Básico- Tarma. Excel Intermedio-PUNO 286 participantes. - Muestreo Básico - PASCO 81 participantes.		
4.6 Asesorar a los Pueblos Andinos, Amazónicos, Atrorpeñados y Asépticos en las materias de su competencia											
Fortalecer los mecanismos de Protección y Ofensa del Consumidor, de los derechos de Propiedad Intelectual y de Defensa de la Competencia	Diffundir el régimen de protección de los conocimientos colectivos entre los potenciales usuarios, representantes y líderes indígenas Bloqueados.	Nº de registros de conocimientos colectivos	Nº de registros otorgados de Conocimientos Colectivos	23	175	350	51.4%	129.4%	Al concluir el 2011, se logró otorgar 453 registros sobre Conocimientos Colectivos, habiéndose superado ampliamente la meta anual establecida.	NINGUNA	Dirección de Inversiones y Nuevas Tecnologías INDECOPI
6.1 Respetar y hacer respetar, proteger y promover el respeto de los derechos de las personas con discapacidad y fomentar en cada sector e institución pública su contratación y acceso a cargos de dirección.											
Fomentar el respeto y derechos de las personas con discapacidad en el ámbito laboral/trabajador de la entidad	Contribuir al desarrollo humano del trabajador	% de convocatorias de Concursos de Administración de Servicios que no limitan la participación de personas con discapacidad	Convocatorias de concursos sin limitar participación de personas con discapacidad	-	80%	100%	100%	100%	Se cumplió Convocatorias de concursos sin limitar participación de personas con discapacidad		Oficina Ejecutiva de Abastecimiento y Servicios OTAN/INEI

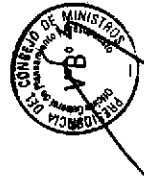


PLAN DE METAS SOBRE POLÍTICAS NACIONALES EN EL SECTOR PCM 2011 D.S. N° 027-2007-PCM / E.M. N° 122-2011-PCM										
Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Meta de Base	Meta Programada Anual	Fuentes de Verificación Anual	Meta Ejecutada Anual	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
Participación de los beneficiarios que dispone la legislación laboral para los trabajadores con discapacidad	Programas de Bienestar Social				7	7	29%	Se ejecutaron 4 Programas de Recreación, talleres, etc., sin limitar la participación de personal discapacitado...		Oficina Ejecutiva de Asesoramiento y Servicios y Oficina Ejecutiva de Personal (OETA/INEI)
Convocar a concursos públicos inclusivos y transparentes	Convocatoria a concursos públicos				-	100%	100%	Concursos públicos de selección de personal	El 100% de las convocatorias no limitan la participación de personas con discapacidad. Adicionalmente, se otorga la bonificación de acuerdo al registro de discapacidad aprobado.	Área de Recursos Humanos - OSINERGMIN
Mejorar la eficacia de los Programas y Proyectos de LCLD	Mejoramiento de la Gestión Institucional				-	100	0%	Documento cargo del reporte de información remitido por la Sub Oficina de Recursos Humanos sobre convocatorias realizadas	Los procesos de selección para Contratación Administrativa de Servicios no limitan la participación de personas con discapacidad.	Sub Oficina de Recursos Humanos - OSINFOR
Establecer en DEVIDA un modelo de gestión eficiente para la LCLD	Seguimiento y Evaluación de Programas y Proyectos de la LCLD	% de convocatorias de Contratos de Administración de Servicios y de Locación de Servicios que no limitan la participación de personas con discapacidad	Convocatorias de contratos sin limitar la participación de personas con discapacidad	100%	100%	Contratos de CAS	100%	Contratos de CAS	Las convocatorias de DEVIDA se encuentran adecuadas a la legislación vigente. De acuerdo a lo dispuesto en el Art. 30° de la Ley 27050 modificada por la Ley N° 28164	Unidad de Personal Gerencia de Administración e Información DEVIDA
Lograr que las personas con discapacidad participen en convocatorias de Contratos de Servicios y de Locación de Servicios que no limitan la participación de personas con discapacidad	Desarrollar convocatorias de Contratos de Servicios y de Locación de Servicios que no limitan la participación de personas con discapacidad			100%	100%	Expedientes de Contratación de los Contratos Administrativos de Servicios	0%	Expedientes de Contratación de los Contratos Administrativos de Servicios		Unidad de Recursos Humanos - SIERRA EXPORTADORA
Contratación de Personal bajo el Régimen de Contratación de Administración de Servicios - CAS	Elección de la ejecución de Procesos de Contratación de Servicios - CAS			17	5	Informes de convocatorias	160%	Informes de convocatorias	Se realizaron 34 convocatorias de CAS, en las que no se ha limitado la participación del personal con discapacidad	Gerencia de Administración y Finanzas - SUNASS
Dar a conocer a las personas con discapacidad las oportunidades de empleo en el INDECOPI	Comunicación al Consejo Nacional de Integración de la Persona con Discapacidad - CONADIS de las ofertas de empleo de la Institución			100%	100%	Expedientes de Contratación	0%	Expedientes de Contratación	Todas las convocatorias se realizan en forma abierta, sin limitar la participación del personal con discapacidad	Unidad de Personal - Oficina de Administración - INDECI
Bonificar en concurso de méritos a las personas con discapacidad en las convocatorias de Contratos de Servicios y de Locación de Servicios que no limitan la participación de personas con discapacidad	Comunicación al Consejo Nacional de Integración de la Persona con Discapacidad - CONADIS de las ofertas de empleo de la Institución	% de convocatorias de Contratos de Administración de Servicios y de Locación de Servicios que no limitan la participación de personas con discapacidad	Convocatorias de contratos sin limitar la participación de personas con discapacidad	100%	100%	Cartas dirigidas al CONADIS por convocatorias de selección de personal de planilla	100%	Cartas dirigidas al CONADIS por convocatorias de selección de personal de planilla	Al concluir el 2011, se ha logrado que el 100% de las convocatorias sean informadas al CONADIS	Sub Gerencia de Recursos Humanos - INDECOPI
Se ha fortalecido el registro y la atención de las personas con discapacidad en el ámbito laboral de la entidad.	Encuesta al Personal Nominado sobre discapacidad	% de Personal femenino y masculino nombrado y contratado, que labora en la entidad.	Personal femenino y masculino nombrado y contratado con discapacidad	0.75%	1%	Reportes de la Oficina Técnica de Administración (OTA)	100%	Reportes de la Oficina Técnica de Administración (OTA)	Respeto y oportunidad laboral a 6 personas con discapacidad	Oficina Técnica de Administración (OTA) - INEI
Fomentar la contratación de personas con discapacidad	Contratación de Recursos Humanos			0	-	Informe de la Sub Oficina de Recursos Humanos del personal contratado	0%	Informe de la Sub Oficina de Recursos Humanos del personal contratado	Ninguno.	Sub Oficina de Recursos Humanos - OSINFOR
Cumplimiento del Plan Nacional de Apoyo a la Familia D. S. N° 005-2004-MIMDES y las del INDECI, a fin de concientizar a las familias sobre temas de familia y Políticas Nacionales de obligatorio cumplimiento.	Realizar Charlas Informativas y de Apoyo a la Familia D. S. N° 005-2004-MIMDES y las del INDECI, a fin de concientizar a las familias sobre temas de familia y Políticas Nacionales de obligatorio cumplimiento.	% de Personal femenino y masculino nombrado y contratado, que labora en la entidad.	Personal femenino y masculino nombrado y contratado con discapacidad	0.75%	1.25%	Expedientes de Contratación	0%	Expedientes de Contratación	01 servidora con discapacidad molere, 01 de lenguaje y 02 visual. Se logró el 72% de la meta programada.	Unidad de Personal - Oficina de Administración - INDECI
Contar con personal femenino y masculino nombrado y contratado, que labora en la entidad.	Contar con personal femenino y masculino nombrado y contratado, que labora en la entidad.			0%	3%	Reporte de recursos humanos	0%	Reporte de recursos humanos	No se ha nombrado personal masculino o femenino con discapacidad, dado que no se han presentado personas con discapacidad en los concursos realizados	Gerencia de Administración y Finanzas - SUNASS

VALORES Y METAS SOBRE POLÍTICAS NACIONALES EN EL SECTOR PCM 2011

D.S. N° 027-2007-PCM / R.N. N° 132-2011-PCM

Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Base	Meta Programada Anual	Fuentes de Verificación	Metas Ejecutadas 1 Sem	Metas Ejecutadas 1 Sem	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
	Beneficiar en concurso de méritos a personas con discapacidad. Las convocatorias en procesos de selección pública consideran el Art. 36 de la Ley General de la persona con discapacidad N° 27050, en el que se señala una bonificación de 15 puntos.			-	-	Procesos de Selección	0%	0%			Área de Recursos Humanos - Gerencia de Administración y Finanzas - OSIPTEL
Respetar los derechos de las personas con discapacidad	Sensibilización en materia de discapacidad			0	1	Informe de la Sub Oficina de Recursos Humanos sobre evento realizado en materia de discapacidad	0%	0%	Ninguno.	Debido al D.U. 012-2011 que tenía por objeto generar mayor ahorro público y al proceso de transferencias de Gobierno, no se ejecutaron eventos en la institución.	Sub Oficina de Recursos Humanos - OSINFOR
	Realizar Charlas Informativas y de Sensibilización, dirigidas al personal del INDECI, a fin de concientizarlos sobre temas de familia y Políticas Nacionales de obligatorio cumplimiento.	N° de eventos que promuevan y fomenten el respeto de los derechos y la inserción laboral de las personas con discapacidad	Evento	1	06 (01 Charla y 05 en las DIR Sede Central)	Informes de Coordinación con las diferentes Direcciones Regionales INDECI - DRI	0%	100%	Se cumplió con las charlas programadas		Unidad de Personal - Oficina de Administración - INDECI
Fomentar el respeto de los derechos y la inserción laboral de las personas con discapacidad	Desarrollar eventos que promuevan y fomenten el respeto de los derechos y la inserción laboral de las personas con discapacidad			0	1	Informes de eventos desarrollados	0%	100%	Se ha realizado un evento de difusión		Gerencia de Administración y Finanzas - SUNASS
	Realizar actividades de difusión de los derechos de las personas con discapacidad			-	2	Registro de participación	100%	100%	Mediante Carta N° 247-PD-GAF/2011 se hizo entrega de 1000 pabos con el logo de Conada y Dapilal en apoyo a la labor de difusión de los derechos de las personas con discapacidad. Asimismo, el 20 de Diciembre 2011 OSIPTEL firmó un Convenio Institucional con CONADIS, con el objetivo de desarrollar actividades orientadas a promover el desarrollo de las personas con discapacidad en el sector de las telecomunicaciones.		Área de Recursos Humanos - Gerencia de Administración y Finanzas - OSIPTEL
5.2 Contribuir a la efectiva participación de las personas con discapacidad en todas las esferas de la vida social, económica, política y cultural del país.											
Sensibilizar sobre el rol de las personas con discapacidad	Participar en eventos sobre el rol de las personas con discapacidad	N° de asistentes sensibilizados sobre el rol de las personas con discapacidad	Persona sensibilizada	0	20	Informe de evento desarrollado	0%	100%	Se ha realizado un evento en el cual han participado personal de SUNASS		Gerencia de Administración y Finanzas - SUNASS
Cumplimiento del Plan Nacional de Apoyo a la Familia D. S.N° 005-2004-MIMDES y las del INDECI, a fin de concientizar a las Políticas Nacionales inherentes sobre temas de familia y Políticas Nacionales de obligatorio cumplimiento.	Realizar Charlas Informativas y de Sensibilización, dirigidas al personal del INDECI, a fin de concientizarlos sobre temas de familia y Políticas Nacionales de obligatorio cumplimiento.	N° de asistentes sensibilizados sobre el rol de las personas con discapacidad	Persona sensibilizada	100	250	Informes de Coordinación con las diferentes Direcciones Regionales INDECI - DRI	0%	56%	El personal estuvo abocado en las emergencias presentadas a nivel Nacional		Unidad de Personal - Oficina de Administración - INDECI
	Coordinar la realización de actividades de concientización y sensibilización acerca de las personas con discapacidad			-	20%	Registro de participación	0%	48%	Participación de los trabajadores del OSIPTEL en una cruzada de solidaridad para con los niños de CONADIS (Carta N° 247-PD GAF/2011)		Área de Recursos Humanos - Gerencia de Administración y Finanzas - OSIPTEL
				1	1	Habilitación de accesos y baños para discapacitados en la sede central, sede San Isidro, sede la Victoria	100%	100%	100% de locales principales con atención al público (ubicados en Lima) tienen habilitados los accesos para discapacitados. 55% de locales ubicados en el interior del país tienen acceso a discapacitados, el resto se están adecuando a este requerimiento.	En difícil encontrar locales en alquiler que cuenten con estos accesos o su acondicionamiento es muy complicado; además requiere contar con un presupuesto adicional.	ASAM - OSINERGMIN
Mejorar los servicios que presta la Entidad a las personas con discapacidad	Elaboración de Políticas			0	1	Proyecto de directiva elaborada por la Sub Oficina de Planeamiento	0%	0%	Ninguno.	La elaboración del proyecto de Directiva se programó para el año 2012.	Sub Oficina de Recursos Humanos - OSINFOR
Cumplimiento del Plan Nacional de Apoyo a la Familia D. S.N° 005-2004-MIMDES y las del INDECI, a fin de concientizar a las Políticas Nacionales inherentes sobre temas de familia y Políticas Nacionales de obligatorio cumplimiento.	Realizar Charlas Informativas y de Sensibilización, dirigidas al personal del INDECI, a fin de concientizarlos sobre temas de familia y Políticas Nacionales de obligatorio cumplimiento.	N° de Inscripciones que permitan una mejor accesibilidad en los diversos servicios en la Entidad de las	Documento	01 (Cartilla de atención I)	02 (01 cartilla y 01 dibujo)	PCI 2011	0%	100%	Se cumplió con la meta programada		Unidad de Personal - Oficina de Administración - INDECI



Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Base	Metas Programadas 1 Sem. Anual	Fuentes de Verificación 1 Sem. Anual	Meas Ejecutadas 1 Sem. Anual	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
3.3 Erradicar toda forma de discriminación en contra de las personas discapacitadas	Implementación de nuevos mecanismos de orientación inclusivos para lograr un mejor acercamiento al usuario	personas con discapacidad		-	0%	Informe	0%	200%	Durante el año 2011 se implementaron los mecanismos de orientación para personas con discapacidad: 1.- Manuales de Orientación en Sistema Braille para personas con discapacidad visual. Impresos en el mes de octubre y distribuidos a través de la Oficina de Atención al Usuario de la Gerencia de Protección y Servicio al Usuario - OSIPTEL. 2.- Adquisición de 4 Vídeos Informativos en lenguaje de señas para personas con discapacidad auditiva, adecuados en el mes de diciembre. (a) Oficina de Atención al Usuario - OSIPTEL. (b) Oficina de Atención al Usuario - OSIPTEL. (c) Reprografía - La Hora N. Huancavelica y (d) Fotocopia Numérica.	Gerencia de Protección y Servicio al Usuario - OSIPTEL
3.4 Implementar medidas eficaces de supervisión para garantizar la difusión y el efectivo cumplimiento de las normas	Programa de Bienestar Social	% de difusión sobre legislación antidiscriminación y la capacidad de sanción ante casos de discriminación contra las personas con discapacidad	Acción		1	Publicación en Página Web Ley de Discapacidad	100%	100%	Ofender para su cumplimiento al personal del INEI la norma legal que protege a los discapacitados.	Oficina Ejecutiva de Personal (OJEPA) - INEI
	Realizar Charlas Informativas y de Sensibilización dirigidas al personal del INECCI, a fin de concientizarlos sobre temas de familia y Políticas Nacionales de obligatorio cumplimiento.	Nº de campañas vía digital a fin de sensibilizar a las personas con discapacidad	Acción	30%	60%	POI 2011	126%	126%	Se desarrolló la Charla Informativa de "Sensibilización y Derechos de las Personas con Discapacidad", en la Sede Central, asistiendo 100 personas. Asimismo, en la ORI Loreto se desarrolló la charla Charla y participaron todos los servidores de la Unidad (07). Total 107 (126%).	Unidad de Personal Oficina de Administración - INECCI
	Realizar Charlas Informativas y de Sensibilización dirigidas al personal del INECCI, a fin de concientizarlos sobre temas de familia y Políticas Nacionales de obligatorio cumplimiento.	Nº de campañas vía digital a fin de sensibilizar a las personas con discapacidad	Campaña	1	2	POI 2011	0%	50%	Se cumplió en la página Web del INECCI el D. S.Nº 005-2004-MINEDU y las Políticas Nacionales inherentes al Sistema de Personal O.S. Nº 027-2007-PCM.	Unidad de Personal Oficina de Administración - INECCI
3.5 Realizar Charlas Informativas y de Sensibilización dirigidas al personal del INECCI, a fin de concientizarlos sobre temas de familia y Políticas Nacionales de obligatorio cumplimiento.	Realizar Charlas Informativas y de Sensibilización dirigidas al personal del INECCI, a fin de concientizarlos sobre temas de familia y Políticas Nacionales de obligatorio cumplimiento.	Nº de campañas vía digital a fin de sensibilizar a las personas con discapacidad	Sistema	1	1	Directiva Nº 002-2010 INECCI "Disposiciones del INECCI para la protección de los derechos de las personas con Discapacidad"	0%	100%	Se está fortaleciendo al desarrollo normativo de la Ova Nº 002-2010 INECCI "Disposiciones del INECCI para la protección de los derechos de las personas con Discapacidad". Se cuenta con una base de datos con el registro del personal con discapacidad del INECCI, asimismo se viene implementando medidas para que el CONADIS les otorgue el carnet de discapacidad.	Unidad de Personal Oficina de Administración - INECCI
	Realizar Charlas Informativas y de Sensibilización dirigidas al personal del INECCI, a fin de concientizarlos sobre temas de familia y Políticas Nacionales de obligatorio cumplimiento.	Nº de campañas vía digital a fin de sensibilizar a las personas con discapacidad	Acción	1	0	Orden de Compra	0%	0%	Se ha reprogramado para el 2012 debido a que el proceso de selección correspondiente se desdobló, es decir, en el 2011 "Fotografía de escaleras con material antiderrapante".	Gerencia de Administración y Finanzas - SUNASS
	Realizar Charlas Informativas y de Sensibilización dirigidas al personal del INECCI, a fin de concientizarlos sobre temas de familia y Políticas Nacionales de obligatorio cumplimiento.	Nº de campañas vía digital a fin de sensibilizar a las personas con discapacidad	Acción	0	0	POI 2011	0%	100%	Se adquirió 01 silla de ruedas y 01 camilla.	Unidad de Personal Oficina de Administración - INECCI
3.6 Realizar Charlas Informativas y de Sensibilización dirigidas al personal del INECCI, a fin de concientizarlos sobre temas de familia y Políticas Nacionales de obligatorio cumplimiento.	Implementar mejor acceso a la infraestructura para las personas con discapacidad. (Adecuación de los servicios)	Nº de campañas vía digital a fin de sensibilizar a las personas con discapacidad		-	0%	Informe Continuo para las modificaciones	0%	100%	Se cumplió con la meta al adecuar un servicio logístico de la Sede Central, para el uso de personas con discapacidad.	Unidad de Personal Oficina de Administración - INECCI
3.7 Promover la inclusión económica, social, política y cultural de los grupos sociales tradicionalmente excluidos y marginados de la sociedad por motivos económicos, raciales, culturales o de ubicación geográfica, principalmente ubicados en el ámbito rural y/o organizados en comunidades campesinas y nativas. Cada Ministerio e Institución del Gobierno Nacional destinará obligatoriamente una parte de sus actividades y presupuesto para realizar obras y acciones a favor de los grupos sociales excluidos.										
3.8 Lograr la participación de la ciudadanía mediante la realización de Audiencias Públicas	Audiencias y Microaudiencias Públicas descentralizadas para la presentación de estudios técnicos en apoyo a GRT	Nº de Audiencias - Micro Audiencias Públicas realizadas.	Nº de Audiencias - Micro Audiencias Públicas	18	4	Informes de cumplimiento del Plan Operativo	275%	380%	Se realizaron 11 Audiencias Públicas y 27 Micro Audiencias, lo que totaliza 38	Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento - SUNASS
	Ejecutar actividades de capacitación en los Consejos de Usuarios	Nº de actividades de capacitación a Consejos de Usuarios - CU en las cinco (5) regiones (North, Centro, Sur, Oriente y Lima).	Nº de actividades de capacitación	2	2	Informes de cumplimiento del Plan Operativo	150%	200%	Se realizaron 10 actividades de capacitación con los Consejos de Usuarios de Lima (2), Sur (2), Norte (2), Centro (2) y Oriente (2)	Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento - SUNASS
	Formulación de Plan de Estrategia Publicitaria Institucional Anual "EL PERU AVANZA 2011"					Plan			a) El indicador alcanzó el 76 % al 1er. Semestre del 2011	

INDICADORES Y METAS SOBRE POLÍTICAS NACIONALES EN EL SECTOR PCM 2011

D.S. N° 07-2007-PCM / R.M. N° 13-2011-PCM

Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Línea de Base		Metas Programadas		Fuentes de Verificación		Metas Ejecutadas (Sem. Actual)		Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
				1 Sem.	Actual	1 Sem.	Actual	1 Sem.	Actual	1 Sem.	Actual			
Población conoce y mejora su percepción respecto a las acciones del Gobierno en su beneficio, tales como lucha contra la pobreza, inclusión social, promoción de valores cívicos, actuación ante emergencias económicas, sociales, prevención y solución de conflictos sociales, promoción del empleo público, y otros referidos a aspectos económicos, políticos, sociales, y está informada respecto al ejercicio de sus derechos, al desarrollarse los lineamientos de política comunicacional del Poder Ejecutivo.	Campañas publicitarias en radio, de acuerdo al Plan "EL PERU AVANZA 2011".	% de población con mejor percepción de los programas sociales que desarrolla Estado	Porcentaje	25.50%	72.50%	80%	80%	Campaña		76%		Se avanzó por este mismo indicador durante el año 2010.	Luego del inicio de la nueva administración se tuvo que afrontar con un déficit presupuestal análogo de la administración anterior que hizo gastar el 99% del presupuesto anual -casi en su totalidad-, en el período correspondiente a la primera mitad del año, lo que obligó a la actual administración a pedir erogaciones adicionales, situación que demoró la implementación de las acciones de comunicación planeadas. Estas se pudieron ejecutar a partir de diciembre de 2011, lo que acortó el tiempo de ejecución a un tercio del último trimestre, y por ende, de resultados.	Oficina General de Comunicación Social - PCM
	Campañas publicitarias en televisión, de acuerdo al Plan "EL PERU AVANZA 2011".							Campaña						
	Campañas publicitarias en prensa escrita (diarios y revistas), de acuerdo al Plan "EL PERU AVANZA 2011".							Campaña						
Elaboración de materiales impresos (pósteres, folletos, banners, folletos, dípticos, típicos, diseños de revistas propias y otros), de acuerdo al Plan "EL PERU AVANZA 2011".		% de población que conoce y está informada sobre acciones de programas que el Estado desarrolla	Porcentaje	22.80%	72.50%	80%	80%	Campaña		77%		a) El indicador alcanzó el 77 % al 1er. Semestre del 2011, teniendo un crecimiento de 13.16 % con relación al porcentaje alcanzado por este mismo indicador durante el año 2010.		Oficina General de Comunicación Social - PCM
												b) Sobre la meta programada para el año 2011 de 80% se puede señalar que casi se ha alcanzado la misma solo en el 1er. Semestre de este año, existiendo una diferencia de 3 % a lograr en el segundo Semestre de este año para alcanzar la meta del presente año.		
												c) Se corrigió la diferencia existente entre las metas programadas y los resultados obtenidos durante el año 2010.		
Población conoce y mejora su percepción respecto a las acciones del Gobierno en su beneficio, tales como lucha contra la pobreza, inclusión social, promoción de valores cívicos, actuación ante emergencias económicas, sociales, prevención y solución de conflictos sociales, promoción del empleo público, y otros referidos a aspectos económicos, políticos, sociales, y está informada respecto al ejercicio de sus derechos, al desarrollarse los lineamientos de política comunicacional del Poder Ejecutivo.	Diseño de materiales publicitarios (confección de pósters, banners, folletos, dípticos, típicos, diseños de revistas propias y otros), de acuerdo al Plan "EL PERU AVANZA 2011".	% de población que conoce y está informada sobre acciones de programas que el Estado desarrolla	Porcentaje	22.80%	72.50%	80%	80%	Campaña		76%		a) El indicador alcanzó el 76 % al 1er. Semestre del 2011, teniendo un crecimiento de 11.87 % con relación al porcentaje alcanzado por este mismo indicador durante el año 2010.	Finalmente, tras la agenda al Convento entre la Presidencia del Consejo de Ministros (PCM) y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) firmada en diciembre del 2011 y el Programa "Fortalecimiento del Proceso de Descentralización y Modernización del Estado", recientemente firmado, se ha formulado el Proyecto "Desarrollo e Implementación de la Estrategia de Comunicaciones del Poder Ejecutivo" el mismo que está pendiente de concretar su aprobación y las suscripciones correspondientes situación que podría dilatar las actividades programadas para el ejercicio 2012.	Oficina General de Comunicación Social - PCM
												b) Sobre la meta programada para el año 2011 de 80 %, se puede señalar que casi se ha alcanzado la misma solo en el 1er. Semestre de este año, existiendo una diferencia de 4 % a lograr en el segundo Semestre de este año para alcanzar la meta del presente año.		
												c) Se corrigió la diferencia existente entre las metas programadas y los resultados obtenidos en el año 2010.		
Formular los Lineamientos de Política Social orientados al logro de la inclusión económica y social de los grupos más vulnerables	Se han establecido y aprobado los Lineamientos de Política Social	Lineamientos de Política Social aprobados	Lineamientos de Política Social	0	0	01 documento de Lineamientos de Política	0%	Informe de la ST CIAS		0%			La vigencia del D.U. N° 012-2011 no ha permitido el cabal cumplimiento de metas programadas, por lo que en algunos casos estas han sido eliminadas y en otros reprogramadas para el 11 semestre.	Secretaría Técnica de la Comisión Interministerial de Asuntos Sociales - PCM
	Fortalecer la gestión de las políticas sociales a través de la institucionalización de la EN	Ordenanzas Municipales aprobadas	Ordenanzas Municipales	850	750	800 Ordenanzas Municipales que institucionaliza CRECER	91%	Informe de la ST CIAS		97%		728 Ordenanzas Municipales distintas aprobadas.		Secretaría Técnica de la Comisión Interministerial de Asuntos Sociales - PCM
	Implementación de la EN que atienda a los Programas Sociales													
4.2 Desarrollar programas destinados a reducir la mortalidad infantil, prevenir las enfermedades crónicas y mejorar la nutrición de los menores de edad.														
Sustentar la implementación y actualización del plan de los logros (SIS-DNS) de Hogar en las sedes regionales.	Adoptar la Directiva de Atención de Hogares para el Menor de Hogar en coordinación con la Unidad Central de Administración.	Proportión de niños beneficiarios cobiertos por el Seguro Integral de Salud	Nº de beneficiarios con SIS	97%	97%	100%	98.2%			98.5%		1. Realización de campañas RENIEC para el respectivo Aseguramiento Universal AUS.	1. El nuevo tipo de Aseguramiento Universal (AUS) exige como requisito el DNI.	Secretaría Técnica de la Comisión Interministerial de Asuntos Sociales - PCM
												2. Gestores Locales, CTZ y CTR, realizaron un eficiente trabajo en coordinación con el SIS para la afiliación de los miembros objeto artes de obtener como requisito el DNI	2. Falta de Libros de Registro de recién nacido en los Registros Civiles, por lo que no obtienen DNI y con ello no pueden acceder al AUS.	
												3. Implementación y Socialización de los Convenios de corresponsabilidad en Salud suscritos con el Gobierno Regional.	3. Escasa capacitación de los Registradores Civiles para el llenado de los libros de actas.	
Promover la participación de los beneficiarios de los programas de políticas públicas durante la implementación de los procesos operativos del Programa.	Informar y sensibilizar a las madres beneficiarias de JUNTOS sobre los objetivos del Programa.											4. La Ley de algunos Centros Poblados a los EE.SS no permite el acceso rápido de los beneficiarios para regularizar el trámite.	4. La Ley de algunos Centros Poblados a los EE.SS no permite el acceso rápido de los beneficiarios para regularizar el trámite.	
												5. En algunos EE.SS al personal no se permite salir a cubrir áreas jurisdiccionales y no dejan calendario de atención.	5. En algunos EE.SS al personal no se permite salir a cubrir áreas jurisdiccionales y no dejan calendario de atención.	
												6. Algunas Sedes Regionales no cuentan con los Gestores Locales necesarios para cubrir la atención territorial de la zona (zona de salud).	6. Algunas Sedes Regionales no cuentan con los Gestores Locales necesarios para cubrir la atención territorial de la zona (zona de salud).	
												7. Algunas comunidades de la Sierr no acceden por patrones culturales.	7. Algunas comunidades de la Sierr no acceden por patrones culturales.	



Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Línea de Base	Metas Programadas	Fuentes de Verificación	Metas Escalonadas	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
Facilitar mejores condiciones para el acceso y uso de un paquete de servicios de salud, nutrición y educación de acuerdo al ciclo de vida, en correspondencia con los sectores del Gobierno Nacional, Regional y Local	Investigadores desarrollados y supervisados por el Centro de Investigación y Desarrollo del INEI.	Proporción de titulares beneficiarios cobiertos por el SIS	Titulares del Programa JUNTOS	94%	94%	Sistema de Información de Transacciones Condicionales-JUNTOS	98.1%	98.0%	- El Procedimiento de Cambio de Titulares no obliga el acceso al SIS. - Agencias Setor Regionales no cuentan con los Gestores Locales necesarios para cubrir la extensión territorial de la zona (zona de zona). - Incremento de beneficiarios en el marco del DS 075-2011. - Falta logística en los puestos y centros de salud para la obtención de las Ptas SIS (AUS). - Falta de conocimiento de los nuevos hogares beneficiarios en la obtención del SIS. - Falta de presupuesto para desplazamientos en distrito. - Limitado número de Gestores Locales y Coordinadores Técnicos Zonales que garantizan y mejoran la gestión territorial. - Necesidad de reuniones de sensibilización. - Falta de libro de registro de recién nacidos y muchos asistieron en registros civiles. - Los registradores civiles no tienen incentivos remunerativos, presentándose casos de cobro por emitir la partida de nacimiento. - Población dispersa con dificultades para llegar hacia los registradores civiles. - Partidas de nacimiento mal llenadas. - Factores culturales y religiosos de las comunidades influyen en el acceso al DNI. - Ausencia de oficinas de RENECE en las capitales de Distrito de Intervención. - El personal de los Registros Civiles cuentan con escasas capacitación y apoyo Logístico de las Municipalidades. - Las grandes distancias recorridas y el poco tiempo que duran las campañas no permiten realizar un buen trabajo operativo con RENECE.	UOPPE-Equipo de Monitoreo y Evaluación - JUNTOS - PCM
				100%	65%		89.1%	96.3%		
Se ha promovido el desarrollo de investigaciones, explotando las estadísticas producidas por el INEI.	Investigaciones desarrolladas y supervisadas por el Centro de Investigación y Desarrollo del INEI.	N° Investigaciones elaboradas con información estadística producida por el INEI	N° beneficiarios con acceso al DNI	0	8	Sistema del Plan Operativo Institucional (SISPOI); Meta 0034 Centro de Investigación y Desarrollo	12.5%	92.1%	Se ha postergado la ejecución de la Investigación Perú: Impacto de la Demanda Interna en el Crecimiento Económico, 2001-2010, con un avance del 40%, en razón al desarrollo de otras actividades no programadas. No se realizó una investigación convocada, en razón al fuerte urgente del investigador afectado, lográndose un avance de 32.06%.	Centro de Investigación y Desarrollo (CIDE) - INEI
				0	10					
Evaluar por competencias a los operadores SNP de las sedes centrales de Ministerio, bajo metodología y plataforma propuesta por SERVIR	Definir criterios de evaluación por competencias y evaluar a los operadores SNP de las sedes centrales de Ministerios	Al menos 70% de operadores SNP censados de las sedes centrales de Ministerios son evaluados por competencias bajo metodología y plataforma propuesta por SERVIR	Porcentaje de servidores públicos evaluados por competencias	0	>=70%	Informe de la Gerencia de Desarrollo y Capacidades y Rendimiento	0%	0%	* Se afrontó una débil coordinación con el MEF como ente rector del SNP, debido a la salida de autoridades en una coyuntura de cambio de gobierno. Además, se presentó una alta rotación de operadores del SNP por el cambio de gobierno, que dificultó la realización de un censo oportuno y real. * Actualmente la Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento está trabajando la actualización del banco de preguntas del SNP para la siguiente Evaluación de Diagnóstico de Conocimientos que se ha programado para el primer semestre del año 2012. Al respecto, se ha formulado el POI 2012 incluyendo el censo y evaluación de dos (2) Sistemas Administrativos.	Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR



Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Línea de Base		Metas Programadas		Fuentes de Verificación		Logros Alcanzados		Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
				1 Sem	Anual	1 Sem	Anual	1 Sem	Anual	1 Sem	Anual		
Incrementar la productividad y diversificación de los bienes y/o servicios producidos en la Región Andina Peruana a fin de garantizar su sostenibilidad.	Fortalecimiento técnico, productivo y comercial.	Nº de proyectos productivos asistidos	Nº de proyectos productivos asistidos	80	110			Fichas técnicas de asistencia		97.50%	93.00%	Al cierre del ejercicio 2011, Sierra Exportadora ha logrado asistir 102 proyectos en el marco de sus actividades de carácter técnico en la Región Andina del país, representando un 93.00% respecto de la meta programada. Dichos proyectos se han visto fuertemente enriquecidos por las acciones de fortalecimiento en los 18 ámbitos geográficos donde operamos, nuestra institución en la Región Andina y se enmarcan dentro de los principales programas productivos priorizados, entre los cuales podemos señalar el programa de fortalecimiento técnico, agrícola, forestal, ganadero, minero y metálico, granos y cereales, entre otros.	Dirección de Promoción de Negocios del OP de Sierra Exportadora
	Financiamiento de Proyectos de Innovación Productiva en Empresas Asociadas - PIPEI	Cantidad de proyectos de innovación tecnológica cofinanciados	Proyecto	18	40	20		Informe trimestral, Página Web del FINECOT		0%		Tal y como se indicó en el Informe al Semestre del 2011, se ha sufrido un enorme retraso producto de la retención del gasto por el Decreto de Urgencia N° 012-2011; sumándose a ello la demora en la aprobación del Decreto Supremo que autorizaba la incorporación de recursos del FIDECOM, causando retrasos en las actividades de evaluación de los proyectos que han repercutido en la aprobación de los mismos, tanto en el I como en el II Semestre del 2011.	Programa DE CyT-PCM
	Financiamiento de Proyectos de Innovación Productiva en Empresas Asociadas - PIPEA	Cantidad de proyectos de innovación tecnológica cofinanciados	Proyecto	12	30	15		Informe trimestral, Página Web del FINECOT		0%	41%	Se llegaron a suscribir Contratos de 4 PITEI (Contrato de Préstamo N° 1863-OC/PE) y 10 PIPEI, 25 PIPEA y 2 PIMEN (Recursos FIDECOM)	Programa DE CyT-PCM
	Financiamiento de Proyectos Menores - PIMEN	Cantidad de proyectos de innovación tecnológica cofinanciados	Proyecto	3	20	10		Informe trimestral, Página Web del FINECOT		0%		Asimismo, por lo anteriormente señalado (O.U. N° 012-2011) y por la naturaleza de los proyectos de investigación básica, no se pudo contar con lo dispuesto en la Décima Séptima Disposición Complementaria Final de la Ley N° 29026.	Programa DE CyT-PCM
	Financiamiento de Proyectos de Investigación y desarrollo - PIGAP	Cantidad de proyectos de investigación y desarrollo cofinanciados	Proyecto	70	35	35		Informe trimestral, Página Web del FINECOT		0%			Programa DE CyT-PCM
7.7 Apoyar las estrategias nacionales, regionales y locales de lucha contra la contaminación del medio ambiente.													
Contribuir al aprovechamiento sostenible y la conservación de los recursos forestales y de la fauna silvestre, así como, de los servicios ambientales provenientes del bosque, mediante la supervisión y fiscalización del cumplimiento de los contratos de concesión, permisos y autorizaciones y otros, otorgados por el Estado a través de diversas modalidades de aprovechamiento	Supervisar y fiscalizar permisos, autorizaciones y concesiones otorgadas por el Estado.	Cobertura de la supervisión a permisos, autorizaciones y concesiones forestales y de fauna silvestre, existentes	% de cobertura	27	44	20		Contratos de permisos, autorizaciones y concesiones. Informe técnico trimestral de las direcciones de línea de OSINFOR		10.0%	38.4%	En el año 2011 se han realizado 791 supervisiones a concesiones, permisos y autorizaciones forestales y fauna silvestre, teniendo un acumulado de 1751 supervisiones, en el período 2009 - 2011, en cumplimiento de sus competencias según lo establecido en DL N° 1085.	Direcciones de supervisión de Permisos y Autorizaciones de Forestal y Fauna Silvestre, y la Dirección de Supervisión de Concesiones de Forestal y Fauna Silvestre - OSINFOR
	Sancionar y/o caducar por los incumplimientos de las condiciones establecidas en los títulos Planes de Manejo Forestal y/o legislación forestal	Incremento de titulares que cumplen con lo establecido en los contratos de permisos, autorizaciones y concesiones forestales y de fauna silvestre	%	20	30	10		Informes técnicos de apertura de Procedimientos Administrativos Únicos. Informe técnico trimestral de las direcciones de línea de OSINFOR		0%	0%	En el año 2011 no se tuvo ningún logro, por lo que se continúa con el 20% de los titulares habilitados que cumplen con lo establecido en los contratos de concesiones, permisos y autorizaciones forestales y de fauna silvestre.	
7.8 Implementar las medidas de prevención de riesgos y daños ambientales que sean necesarias.													
		Nº de Reglamento de Evaluación de Riesgos aprobado	Reglamento	0	1	1		Informe Técnico elaborados y R/L		100%	100%	El Reglamento de Evaluación de Riesgos no se aprobó por la puesta en vigencia de la Ley N° 29664; Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD) y DS N° 048-2011-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29664, que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (26/05/11).	Dirección Nacional de Prevención - INDECI
	Desarrollar la normatividad en EVAR, herramientas y instrumentos de gestión orientados a la gestión de riesgos.	Nº Directivas sobre Acreditación de Estimaciones de Riesgos aprobado	Directiva	0	1	1		Informe Técnico elaborados y R/L		100%	100%	La Directiva "Normas para el procedimiento del reconocimiento, calificación para el desempeño, acreditación e inscripción en el Reglamento Nacional de Estimadores del Riesgo", no se aprobó por la puesta en vigencia de la Ley N° 29664; Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD) y DS N° 048-2011-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29664, que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (26/05/11).	Dirección Nacional de Prevención - INDECI



D.S. N° 027-2007-PCM / R.M. N° 132-2011-PCM											
Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Línea de Base	Metas Programadas [Sem]	Fuentes de Verificación Anual	Metas Ejecutadas [Sem]	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable	
Incrementar la productividad y diversificación de los bienes y/o servicios producidos en la Región Andina Puntana a fin de garantizar su sostenibilidad.	Asesoramiento y supervisión a los Sectores, Gobiernos Regionales y Locales en materia de prevención y reducción de riesgos de desastres	Nº de Guías y Manuales elaborados	Guías y Manuales	0	40	Guía y Manuales elaborados y R.J	58%	142%	Los documentos del rubro "Editados" se encuentran listos para ser publicados pero por falta de presupuesto no se ha logrado a realizar. Los documentos del rubro "Terminados" se encuentran listos para ser editados y publicados, pero por la falta de presupuesto no se ha logrado a concluir. En el 1er semestre se emitieron 06 documentos, y el segundo semestre 11.	Dirección Nacional de Prevención - INDECI	
		Nº de Profesionales participantes en Comisiones Técnicas organizadas por las instituciones	Nº de participantes	0	15	Informe Técnico elaborados	67%	80%	1.- Manual de Estimación del Riesgo ante Inundaciones 2.- Atlas de Peligros del Perú 3.- Manual de Estimación de Riesgo ante movimientos en Masa en Laderas 4.- Guía Técnica para Elaborar el plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres a Nivel de Cuencas Hidrográficas 5.- Guía Instructiva de Recomendaciones Estructurales 6.- Implementación del Programa Pico : Fortalecimiento de la Organización y Participación Comunal en acciones de Prevención frente a los Peligros Naturales (POPACO). 7.- Impactos Socioeconómicos y Ambientales por Temporales de Lluvias Cusco 2010 1.- Manual de Comunicación para la estimación del Riesgo de Desastres. 2.- Estudio del Análisis de la vulnerabilidad y Estimación del	Dirección Nacional de Prevención y SECTORES REGIONES - INDECI	
		Nº profesionales y técnicos capacitados por la Dirección Nacional de Prevención	profesionales capacitados	0	180	Informe Técnico elaborados	33%	110%	* Asesoramiento a los diferentes Gobiernos Regionales a Instrucciones Técnicas Científicas en el tema de Declaratorias de Estado de Emergencia - 50 personas. * Asesoramiento al tema de Fichas Técnicas al Gobierno Regional Cusco y Puno. * Asesoramiento de la DNPE a asesores a profesionales y Autoridades de los Gobiernos Regionales y/o Municipalidades en el tema de Fichas Técnicas (50 personas). * Asesoramiento sobre emergencias por inundaciones Región Ucayali - 30 personas. * Asesoramiento a profesionales del Gobierno Regional de Arequipa y Municipalidades de Distritos por desbordamiento de Estero de la Cuenca de Laguna Polacocho-Huacra. * Asesoramiento a Autoridades y Profesionales del Gobierno Regional de Ica y Municipalidades Distritales de los por asno ordenado al día 26/07/11 - EDPA. * Comisiones Técnicas Científicas (60 personas)	Dirección Nacional de Prevención - SECTORES REGIONES - INDECI	
Proveer la información necesaria para el funcionamiento adecuado de los mercados e implementar y adoptar las medidas necesarias destinadas a mejorar el flujo de la información, con el propósito que las empresas identifiquen las oportunidades de negocios.	Monitoreo de la Contabilidad de Entidades Prestadoras (Puerto)	Informe de monitoreo de la Contabilidad Regulatoria de Entidades Prestadoras (puerto)	Informe	2	2		100%	100%	Al cierre del ejercicio 2011, Sierra Exportadora ha logrado fortalecer 130 organizaciones en el marco de sus actividades de carácter técnico en la Región Andina del país, representando un 106 % respecto de la meta programada. Dichas organizaciones se han estado dedicando a actividades productivas, comerciales en las 18 regiones geográficas donde interviene nuestra institución en la Región Andina y se encuentran dentro de las principales programáticas productivas priorizadas, entre las cuales podemos señalar el programa de frutales exóticos, algodón, forestal, papay, maní, maíz, trigo, granos y cereales, entre otros.	Dirección de Promoción y Negocios del CP de Sierra Exportadora	
	Monitoreo de la Contabilidad de Entidades Prestadoras (Aeropuertos)	Informe de monitoreo de la Contabilidad Regulatoria de Entidades Prestadoras (Aeropuertos)	Informe	3	0		0%	33%			
	Revisión o elaboración de Manuales de Contabilidad Regulatoria	Manuales de contabilidad reguladora	Manual	5	0		0%	0%		- Por ratiocón presupuestal, debido al Decreto de Urgencia N°012-2011 y salvaguardar los escasos recursos se tomó la decisión de reprogramar esta actividad y su indicador para el 2012	OSITRAN
	Consolidar al OSITRAN como regulador técnico, eficiente e imparcial	Fijación de pasaje para infraestructuras viales: Nuevo Mucupe-Cayalti-Oyón y Des. Óvalo Chancay-Huacra-Acos	Fijados y redón de tarifas	Informe	0	0		0%	100%	- Desarrollo del sustento técnico para el inicio del procedimiento de la fijación tarifaria para la infraestructura vial: Nuevo Mucupe-Cayalti-Oyón y Des. Óvalo Chancay-Huacra-Acos	OSITRAN

INDICADORES Y METAS SOBRE POLÍTICAS NACIONALES EN EL SECTOR PCM 2011
D.S. N° 027-2007-PCM / R.M. N° 132-2011-PCM

Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Base	Metas Programadas 1 Sem. Actual	Fuentes de Verificación 1 Sem. Actual	Metas Ejecutadas 1 Sem. Actual	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
Contribuir a reducir los costos logísticos en infraestructura que supervisa y regula OSITRAN	Estudio sobre impacto económico de las concesiones	Estudio sobre impacto económico de las concesiones	Informe	0	0	2	0%		Por retención presupuestal, debido al Decreto de Urgencia N° 12-2011 y, en consecuencia, los recursos fueron asignados a la ejecución de programas en esta actividad y su indicador para el 2012	OSITRAN
	Metodología para la determinación de peajes en la Red Vial Nacional	Flaech y revisión de tarifas	Informe	0	0	1	0%	- Desarrollar un marco metodológico para la determinación de peajes en la Red Vial Nacional		OSITRAN
	Realizar estudio en temas de monitoreo mercados regulados y benchmarking tarifario 2010	Estudio en temas de monitoreo mercados regulados y benchmarking tarifario 2010	Estudio	2	0	2	0%	- Monitorear los mercados regulados y comparar las tarifas de ITUP a nivel nacional e internacional.		OSITRAN
	Encuesta de Precios al Consumidor (IPC) Principales ciudades.	N° de índices de Precios al Consumidor en 24 ciudades	N° de índices de Precios al Consumidor	312	156	312	100%	144 Publicaciones ODEIS y 12 Publicaciones Sede Central		
Se ha dispuesto de información estadística oportuna y de calidad que ha facilitado la toma de decisiones.	Encuesta de Precios al Mayor (PM) a nivel Nacional	N° de índices de Precios al Mayor (PM) a nivel Nacional elaborados y difundidos mensualmente.	N° de índices de Precios al Mayor (PM) a nivel Nacional	12	6	12	100%	Boletines mensuales Indicadores de Precios de la Economía Nros. 04, 05 y 06 - Informes Técnicos: Abril, Mayo y Junio 2011. Síntesis Ejecutiva: Abril, Mayo y Junio 2011.		Dirección Técnica de Indicadores Económicos (DTE)- INEI
	Encuesta de Precios de Maquinaria y Equipo en Lima Metropolitana	N° de índices de Precios de Maquinaria y Equipo en Lima Metropolitana elaborados y difundidos mensualmente.	N° de índices de Precios de Maquinaria y Equipo en Lima Metropolitana	12	6	12	100%	Boletines mensuales "Indicadores de Precios de la Economía" Nros. 04, 05 y 06 - Informes Técnicos: Abril, Mayo y Junio 2011. Síntesis Ejecutiva: Abril, Mayo y Junio 2011.		
	Encuesta de Precios de Materiales de Construcción de Lima Metropolitana	N° de índices de Precios de Materiales de Construcción de Lima Metropolitana elaborados y difundidos mensualmente.	N° de índices de Precios de Materiales de Construcción de Lima Metropolitana	12	6	12	100%	Boletines mensuales "Indicadores de Precios de la Economía" Nros. 04, 05 y 06 - Informes Técnicos: Abril, Mayo y Junio 2011. Síntesis Ejecutiva: Abril, Mayo y Junio 2011.		
	Encuesta de Precios para los Índices de Precios Unificados de la Construcción (UPC) a Nivel Nacional	N° de índices de Precios Unificados de la Construcción (UPC) a nivel Nacional elaborados y difundidos mensualmente.	N° de índices de Precios Unificados de la Construcción (UPC) a nivel Nacional	12	6	12	100%	Boletines mensuales "Indicadores de Precios de la Economía" Nros. 04, 05 y 06 2011.		
	Índices de Precios de Comercio Exterior	N° de índices de Precios de Comercio Exterior elaborados y difundidos mensualmente.	N° de índices de Precios de Comercio Exterior	12	6	12	100%	Boletines mensuales "Indicadores de Precios de la Economía" Nros. 04, 05 y 06 2011. Se emplea para obtener los valores constantes de las exportaciones e importaciones.		
	Índice de Precios al Productor (IPP)	N° de índices de Precios al Productor (IPP) a nivel Nacional elaborados y difundidos trimestralmente.	N° de índices de Precios al Productor (IPP) a nivel Nacional	0	1	3	300%	La programación quedará determinada al finalizar las actividades de diseño, y elaboración de este nuevo indicador. Se está evaluando la información del sector primario (agrícola, pesca y minería)		
Se ha dispuesto de información estadística oportuna y de calidad que ha facilitado la toma de decisiones.	Investigación y estimación del Indicador Mensual de la Producción Nacional (PBI).	N° de indicadores Mensuales de la Producción Nacional controlados y difundidos mensualmente.	N° de indicadores Mensuales de la Producción Nacional	12	6	12	100%	Informes Técnicos "Producción Nacional": Abril, mayo y Junio 2011, Producción nacional de Febrero, Marzo y Abril 2011 con base 1994.		Dirección Técnica de Indicadores Económicos (DTE)- INEI
	Investigación y consolidación de las variables económicas con periodicidad anual. PBI Compendio Estadístico Anual	PBI Compendio Estadístico Anual	PBI Compendio Estadístico Anual	1	0	1	80%			
	Cuentas Trimestrales	PBI trimestral elaborado y difundido.	PBI trimestral	3	2	4	50%	Cuentas Trimestrales del 2º Trimestre 2011		
	Cuentas Nacionales con Año Base 2007 - Cuadro de Oferta y Utilización 2008 y 2009	Cuadro de Oferta y Utilización (Tabla Insumo Producto) elaborado y difundido.	Cuadro de Oferta y Utilización (Tabla Insumo Producto)	1	1	1	100%	Cuadro de Oferta y Utilización 2010, con año base 1994. (100%)	El Cuadro de Oferta y Utilización del año 2009 debe culminarse en el primer trimestre del año 2012. El retraso se origina por la entrega de información de SUNAT recién en el mes de noviembre 2011.	Dirección Nacional de Cuentas Nacionales (DNCH)- INEI
Se ha dispuesto de información estadística oportuna y de calidad que ha facilitado la toma de decisiones.	Cuentas Nacionales con Año Base 2007 - Cuenta de los Sectores Institucionales 2008 y 2009	Cuentas Económicas Integradas elaboradas y difundidas.	Cuentas Económicas Integradas	0	1	1	0%	Cuenta de los Sectores Institucionales 2008 está en elaboración y debe culminarse en el primer trimestre del año 2012.	El retraso en las CCNN del año 2009, con año base 2007, se origina por la entrega de información de SUNAT recién en el mes de noviembre 2011.	
	Cuentas Nacionales con Año Base 2007 - Cuenta de los Sectores Institucionales 2008 y 2009	Cuentas Económicas Integradas elaboradas y difundidas.	Cuentas Económicas Integradas	0	1	1	50%	Cuenta de los Sectores Institucionales 2008 está en elaboración y debe culminarse en el primer trimestre del año 2012.	El retraso en las CCNN del año 2009, con año base 2007, se origina por la entrega de información de SUNAT recién en el mes de noviembre 2011.	
	Cuentas Nacionales con Año Base 2007 - Cuenta de los Sectores Institucionales 2008 y 2009	Cuentas Económicas Integradas elaboradas y difundidas.	Cuentas Económicas Integradas	0	1	1	50%	Cuenta de los Sectores Institucionales 2008 está en elaboración y debe culminarse en el primer trimestre del año 2012.	El retraso en las CCNN del año 2009, con año base 2007, se origina por la entrega de información de SUNAT recién en el mes de noviembre 2011.	



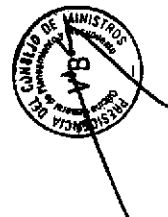
Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Meta de Base	Metas Programadas	Metas Programadas	Metas Programadas	Fuentes de Verificación	Metas Ejecutadas	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
					13er	14er	15er		1er			
Se ha promovido el desarrollo de investigaciones, explorando las supervisiónes por el Centro de estadísticas producidas por el INEI.		N° Investigaciones elaboradas con información estadística producida por el INEI	N° Investigaciones elaboradas	0	8	10		Sistema del Plan Operativo Institucional (SIPOI), Meta 0034 Centro de Investigación y Desarrollo	12.5%	92.1%	Se ha pospuesto la ejecución de la investigación "Perú: Impacto de la Demanda Interna en el Crecimiento Económico, 2001-2010", con un avance de 40%, en razón al desarrollo de otras actividades no programadas. No se realizó una investigación censuaria, en razón al viaje urgente del investigador seleccionado, por lo que se logró un avance de 32.08%.	Centro de Investigación y Desarrollo (CIDE)- INEI
Garantizar la eficacia en las supervisiones.		Identificación de oportunidades de mejora en el desempeño de las agencias del mercado, acorde al marco normativo vigente, en al menos el 35% de las supervisiones realizadas.	Porcentaje	35%	-	X >= 35%		Reportes de Medición	38.4%	37.2%	Al IV Trimestre del año 2011, de los 505 informes de supervisión de los cuales el 37.2% (188) corresponden a Procedimientos Administrativos Sancionadores, Medidas Correctivas, Medidas Preventivas, entre otras acciones destinadas a la mejora en el desempeño de las agencias del mercado, acorde al marco normativo vigente. Se logró el 100% de cumplimiento de la meta programada.	OSIPTEL
Garantizar la eficacia en las supervisiones.		Supervisión a las empresas operadoras de los servicios públicos de telecomunicaciones que representen al menos el 95% de los mercados de telefonía fija, móvil, cable, internet, telefonía de uso público y larga distancia.	Porcentaje	95%	-	X >= 95%		Reportes de Medición e Informes y/o actas de Supervisión	81.3%	95.5%	Se logró el 100% de cumplimiento de la meta programada. Empresas Supervisadas / Mercados Supervisados: 1- Telefonía del Perú S.A.A. (Fija, TUP, Cable, Internet, Larga Distancia) 2- Telefonía Móvil Perú S.A. (Móvil, Internet, TUP, Tarjetas) 3- América Móvil Perú S.A.C. (Móvil, Fija, Internet, Tarjetas) 4- Nextel del Perú S.A. (Móvil, Internet, Tarjetas) 5- Telenor Perú S.A. (Fija, TUP, Cable, Internet, Larga Distancia) 6- AmeriCel Perú S.A. (Fija, Internet, Larga Distancia) 7- Dinaco Perú S.R.L. (Cable) 8- Telefonía Multimedios S.A.C. (Cable) 9- Galatón Home Perú S.A. (TUP) 10- Rural Telecom S.A.C. (TUP)	OSIPTEL
Ampliar la presencia del OSIPTEL a nivel nacional.		% de Departamentos del Perú que cuenten con una Oficina Desconcentrada del OSIPTEL implementada y operando.	Porcentaje	63%	-	100%		Oficinas implementadas y operando.	79%	100%	El Regulador de las Telecomunicaciones ya se encuentra en las 24 regiones del país, lo cual responde a una decisión política de descentralización y de acercamiento al usuario. Las oficinas inauguradas en 2011 fueron: Chachapoyas-Ancash (1 de noviembre), Huancayo (30 de noviembre), Pisco (1 de diciembre), Puerto Maldonado (13 de octubre), Tumbes (25 de agosto) y Tarapoto (6 de mayo).	OSIPTEL
Perfeccionar el marco normativo que asegure la competencia efectiva.		Presentaciones reuniendo el desarrollo del mercado de las telecomunicaciones (fija, móvil, internet y cable) a fin de identificar necesidades de regulación, derogación, comercialización de nuevos servicios o prácticas comerciales, entre otros.	Presentaciones	3	-	8		Presentaciones	125%	125%	Se superó ya que se han realizado una presentación cada mes. Dado el tiempo que existe, a la fecha se han colgado en la página web 10 presentaciones correspondientes a los meses de enero a octubre de 2011.	OSIPTEL
Educar y difundir a las agencias del sector telecomunicaciones la normativa de protección de los usuarios.		N° eventos de capacitación o difusión realizados a las agencias del sector telecomunicaciones.	Eventos	8	-	12		Registro de participantes	0%	100%	En el año 2011 se llevaron a cabo doce eventos de capacitación de acuerdo al siguiente detalle: - 5 cursos a usuarios en las ciudades de Trujillo, Tarapoto, Tarma, Cusco y Lima Norte. - 4 cursos a empresas en las ciudades de Trujillo, Tarapoto, Tarma y Cusco. - 3 Cursos con Asociaciones de Usuarios en Lima (ASPEC), Iquitos (ATENEA) y Arequipa (San Francisco).	GPSUOSIPTEL



Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Línea de Base	Meta Programada	Meta Programada	Fuentes de Verificación	Metas Ejecutadas	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
					Anual	1 Sem.		1 Sem.			
Las prácticas anticompetitivas son detectadas y sancionadas	Investigaciones y/o Pre-investigaciones sobre presuntas infracciones a las normas de libre y leal competencia.	Informes	2	2	2	100%	Informes emitidos	100%	350%	Se emiten los (7) informes: 1) Investigación que analiza la existencia de presuntas prácticas anticompetitivas que habrían afectado el mercado de distribución de radiodifusión por cable. 2) Investigación preliminar (Pre Investigación) sobre un posible caso de posición de dominio. 3) Investigación preliminar (Pre Investigación) sobre presunto comportamiento ilícito en el mercado de arrendamiento de circuitos. 4) Pre Investigación referida a la existencia de diferenciación de precios en la telefonía fija de abonado. 5) Pre Investigación sobre presunto comportamiento ilícito en el mercado de telefonía móvil. 6) Análisis del potencial impacto en las condiciones de competencia tras las solicitudes de aplicación de transferencia de control dentro del Consejo de Defensa de la Competencia. 7) Análisis del potencial impacto en las condiciones de competencia tras las solicitudes de aprobación de transferencia.	OSIPTEL
Incremento de la competencia efectiva en el mercado de telefonía.	Informes de fijación de tarifas tipo publicados en la página web del OSIPTEL dentro de los 10 días hábiles luego de la aprobación.	Porcentaje	100%	100%	100%	100%	Página WEB del OSIPTEL	100%	100%	Se cumplió con la publicación en la página web en todos los casos de fijación de cargos y tarifas.	OSIPTEL
Fortalecer los mecanismos de Protección y Defensa del Consumidor, de los derechos de Propiedad Intelectual y de Defensa de la Competencia.	Fomentar y promover el uso de las herramientas de Propiedad Intelectual, así como fortalecer la protección de la PI para generar mayor competitividad a las empresas.	Registros otorgados de Patentes de Invención, Modelos de Utilidad, Diseños Industriales, Derechos de Autor.	N° de registros otorgados de DIN	881	705	212%	Sistema de Administración de Expedientes	212%	96%	Al concluir el 2011, se logró otorgar 676 registros sobre Patentes de Invención, Modelos de Utilidad, Obtenciones Vegetales, Diseños Industriales, Certificados de Protección, Contratos de Tecnología Extranjera y Certificado Obtenido, habiéndose logrado obtener un nivel de cumplimiento anual del 95.9%.	Dirección de Invecciones y Nuevas Tecnologías - INDECOPI
	Promover la participación organizada de los productores de Pisco en la administración de esta denominación de origen.	Registros otorgados de Derechos de Autor.	N° de registros otorgados de DDA	1202	1499	53%	Sistema de Administración de Expedientes	53%	38%	Al concluir el 2011, se logró otorgar 1324 registros de Derecho de Autor, observándose un nivel de cumplimiento del 88.3% con relación a la meta anual programada.	Dirección de Derecho de Autor - INDECOPI
	Promover el uso de las denominaciones de origen como herramientas para posicionar productos con características especiales vinculadas a su procedencia geográfica.	Denominación de origen declarada.	Denominación de origen	0	1	100%	Autorización de Funcionamiento del Consejo Regulador de la Denominación de Origen Pisco.	100%	100%	Al concluir el 2011, se ha cumplido el 100% con esta indicador, siendo importante señalar que mediante Resolución N° 002378-2011/DS-INDECOPI, de fecha 14 de febrero del 2011, la Dirección de Signos Distintivos otorgó la Autorización del Consejo Regulador de la Denominación de Origen PISCO.	Dirección de Signos Distintivos - INDECOPI
Promover la utilización de la Normalización, la Metrología y la Acreditación, para elevar los estándares nacionales de calidad.	Generar NTP que respondan a las necesidades de los sectores.	Normas Técnicas Peruanas aprobadas	N° de Normas Técnicas Peruanas	207	400	174%	Base de datos de NTP aprobadas y plan operativo de la CNB	174%	190%	Al concluir el 2011, en el ámbito de la Normalización se han aprobado un total de 760 Normas Técnicas Peruanas, habiéndose cumplido ampliamente la meta programada inicialmente.	Comisión de Normalización y Ponderación de Barreras Comerciales no Arancelarias (CNB) - INDECOPI
8.1 Apoyar las estrategias nacionales, regionales y locales de lucha contra la pobreza y seguridad alimentaria así como los Planes Nacionales Sectoriales para ser articulados con los planes de desarrollo comunitario, local y regional.											
Se ha generado información e indicadores sociales en apoyo a las estrategias nacionales, regionales y locales de lucha contra la pobreza	Informe Técnico Evolución de la Pobreza, 2010. Perfil de la Pobreza por departamentos 2005-2010.	N° de documentos de estimación de la pobreza en el Perú (incidencia, brecha y severidad) y por departamentos son elaborados y difundidos.	N° de documentos de estimación de la pobreza	2	2	100%	Sistema del Plan Operativo Institucional (SISPOI); Meta 0032 Estudios Demográficos y Sociales	100%	100%	Cifras de Pobreza 2010, en base a la ENAHO La Pobreza en el Perú, 2010.	Dirección Técnica de Demografía e Indicadores Sociales (DTDIS) - INE
Se ha generado información e indicadores sociales en apoyo a las estrategias nacionales, regionales y locales de lucha contra la pobreza.	Encuesta Demográfica y de Salud Familiar, Encuesta Nacional de Hogares, Encuesta Permanente de Empleo, entre otras, elaboradas y difundidas.	N° de bases de datos de la Encuesta Demográfica y de Salud Familiar, Encuesta Nacional de Hogares, Encuesta Permanente de Empleo, entre otras, elaboradas y difundidas.	N° de Bases de Datos	20	26	85%	Meta 0037 ENDES - Encuesta Demográfica y de Salud Familiar Continua del Perú Meta 0036 ENAHO - Encuesta Nacional de Hogares Meta 0032 EPE - Encuesta Permanente de Empleo	85%	88%	11 Bases de Datos de la Encuesta Nacional de Hogares (ENAHO) 12 Bases de Datos de la Encuesta Permanente de Empleo (EPE)	Dirección Técnica de Demografía e Indicadores Sociales (DTDIS) - INE Dirección Nacional de Censos y Encuestas (DNCE) - INE

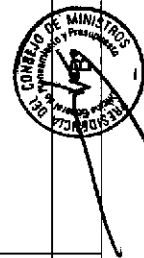


Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Línea de Base	Meta Prometida	Meta Prometida	Fuentes de Verificación	Meta Ejecutada	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
Formulación de los Planes de Mediano Plazo 2012-2016	Capacitación y asistencia técnica para la elaboración de planes de mediano plazo sectoriales y regionales	Porcentaje de las entidades sectoriales y regionales que reciben asistencia técnica del CEPLAN que cuentan con el proyecto de Plan de Mediano Plazo al finalizar el año	Proyectos de plan de mediano plazo sectoriales y regionales	No disponible	70%	0%	Reporte del seguimiento de la asistencia técnica	0%	Si bien no se cuenta con porcentaje de avance en la elaboración de proyectos de planes, se logró brindar asistencia técnica a diversas entidades, especialmente a nivel regional (12 regiones). Los funcionarios de los Gobiernos Regionales y representantes de organizaciones de la sociedad civil que aprobaron el curso fueron 339 y son detallados a continuación: ○ Cajamarca 16 personas ○ Cusco 27 personas ○ Huancayo 25 personas ○ Ica 25 personas ○ Lima 16 personas ○ Madre de Dios 16 personas ○ Piura 20 personas ○ Tarma 20 personas ○ Arequipa 25 personas ○ Ayacucho 22 personas ○ Ayacucho 22 personas ○ Cusco 39 personas Cabe señalar, que una de las modificaciones más importantes que deben hacer los Gobiernos Regionales a sus planes es la articulación con el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional (PEADN) y un puntón (MINAG-PEADN).	La elaboración de proyectos de plan de mediano plazo sectoriales y regionales no pudo ser concluida durante el 2011, debido a que el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional (PEADN) no fue aprobado hasta el 2021, aprobado mediante Decreto Supremo 054-2011-PCM publicado el 23 de junio de 2011) se encuentra en proceso de actualización de acuerdo al nuevo Decreto Supremo 054-2011-PCM publicado el 20 de noviembre de 2011. Asimismo, el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1088 - Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Comité Nacional de Planeamiento Estratégico, se encuentra en proceso de aprobación. Del mismo modo las Directivas para la formulación de planes para los diferentes niveles de Gobierno elaborados se encuentran en proceso de revisión para su aprobación correspondiente, lo cual afecta la formulación de los proyectos de planes.	Oficina General de Administración- Especialista de Recursos Humanos -CEPLAN
Mejorar la eficacia de los Programas y Proyectos de LCD 2011	Mejorar la eficacia de los Programas y Proyectos de LCD 2011	N° de Entidades Públicas del Gobierno Central que ejecutan proyectos o actividades de desarrollo alternativo en el marco del Plan de Impacto Rápido PIR 2011.	N° de Entidades Públicas del Gobierno Central	3	0	2	Evaluación Semestral y Anual del POI 2011	0%	DEVIDA ha logrado realizar actividades y Proyectos de Zonificación Ecológica (ZAP), Catastro y Titulación (COFOPI) y un puntón (MINAG-PEADN).	1) Decreto de Urgencia 012.	BDA - DEVIDA
Mejorar la eficacia de los Programas y Proyectos de LCD 2011	Mejorar la eficacia de los Programas y Proyectos de LCD 2011	N° de Entidades Públicas del Gobierno Central que ejecutan proyectos o actividades de conservación del Medio Ambiente y recuperación de Ecosistemas Degradados en el marco del Plan de Impacto Rápido 2011.	N° de Entidades Públicas del Gobierno Central	3		2	Evaluación Semestral y Anual del POI 2011	100%	DEVIDA ha logrado realizar Proyectos de Reforestación en Jirón (MINAG-Agro Rural) y Nuevo Progreso (MINAG-PEADN).	1) Decreto de Urgencia 012	GCMA - DEVIDA
2.4 Fomentar y apoyar los liderazgos que promuevan la cooperación y el trabajo intersectorial e intrasectorial.	Mejorar y fortalecer las capacidades de gestión en la administración pública	Definición de oficinas de selección de Gerentes Públicos orientados a mejorar las capacidades en la gestión pública	Porcentaje de Gerentes Públicos asignados	0	80%	100%	Convento de Asignación	39%	Al finalizar el año 2011, se asignaron 103 Gerentes públicos a diversas entidades de los tres niveles de gobierno, de los 70 Gerentes programados en el Plan de Asignación anual.		Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR
3.1 Desarrollar políticas enfocadas en la generación de empleo digno.	Promover la creación de mercados y potenciar los existentes para articular comercialmente la producción de bienes y/o servicios generados por los productores de la Región Andina.	N° de empresas fortalecidas.	N° de empleos fortalecidos.		12,000	15,500	Relación de beneficiarios empadronados.	78%	Al cierre del ejercicio 2011, Sierra Exportadora ha logrado fortalecer 12,706 empleos en el marco de sus actividades de carácter técnico en la Región Andina del país, representando un 82 % respecto de la meta programada. Dichas empresas se enmarcan dentro de los principales programas productivos prioritarios, entre los cuales podemos señalar el programa de fideicomisos andinos, acuícola, forestal, papa, minería no metálica, granos y cereales, entre otros.		Dirección de Promoción de Negocios del CP de Sierra Exportadora
3.2 Promover e impulsar el fortalecimiento de las capacidades empresariales de las MYPE.	Obtener información básica para caracterizar en el tiempo la evolución de la MYPE, en aspectos relacionados con la productividad	Encuesta de Productividad MYPEs - Información Estadística asociada al Programa Estratégico de la Productividad de la MYPEs	Base de datos de 4,042 Empresas	0	4,042	4,042	Audas de reunión, informes de avance, Resolución Jefatura de autorización de la Ejecución de la Encuesta	0%	El INEI dispone de una base de datos de encuestas de 4 199 empresas MYPE (103,86%).		Dirección Nacional de Censos y Encuestas (DINCE) - INEI
	Relevar información estadística de empresas productoras de bienes y servicios que permita conocer la evolución de los sectores económicos y sirva como fuente de insumo para la elaboración de las Cuentas Nacionales con periodicidad anual	Número de Empresas MYPEs que responden a la EEE	Encuesta de Empresas y Establecimientos (EEE)	653,445 MYPEs captados en el IV Censo Nacional Económico (CENEC), año 2008	8,818	8,818 a/	Encuestas diligenciadas y bases de datos obtenidas en la EEA 2011	109%	Se ha logrado cubrir a empresas MYPEs debido a que se ha podido llegar a empresas fuera de la capital.		Dirección Nacional de Censos y Encuestas (DINCE) - INEI



Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Línea de Base	Metas Programadas I Sem.	Fuentes de Verificación Anual	Métras Ejecutadas I Sem. Anual	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
Promover la creación de mercados y potenciar las existentes para articular el comercio local y mejorar los servicios generados por los productores de la Región Andina.	Fortalecimiento técnico a favor de las MYPES mediante el dictado de charlas en materia de "Iniciación de negocios" para apertura de nuevos mercados donde se abastecen (como: arroz, frijol, etc.) a un supermercado (como: Supermercado El Centro), equitativa e íntegra con estas charlas se fortalece a los pequeños productores que participan en ellas. Con estas charlas se fortalece a los pequeños productores que participan en ellas. Ello permitirá a dichas MYPES contar con los conocimientos técnicos necesarios para poder obtener la habilitación de su planta, requisito indispensable para vender a los supermercados.	Número de MYPES fortalecidas	MYPES fortalecidas		40 MYPES	Fichas de visitas y/o padrones de asistencia a talleres de capacitación	0%	80 MYPES	Cabe señalar que la ejecución del presente indicador alcanzó un 25%, debido a que los talleres de capacitación MYPE se reprogramaron a partir del segundo semestre del ejercicio 2011, ya que estos fueron suspendidos debido a la aplicación del O.U. N° 012-2011 suscrito por el Ejecutivo, el mismo que señala que no se podrán autorizar compromisos que superen el 40% de la Programación de Compromisos Anual (PCA) y la contratación por consultoría de personas naturales o jurídicas.	Dirección de Promoción de Negocios - Sierra Expositora
Promover el incremento de la productividad y el empleo en las MYPES	Preparar expedientes para procesos de selección (licitaciones, concursos públicos, adjudicaciones)	Número de MYPES a las que se otorgó la Buena Pro	Unidad	11	7	Contratos firmados con las MYPES	125.50%	15 Contratos Firmados		Oficina de Asuntos Administrativos - U.E. Secretaría General - PCM
Promover bienes y servicios para el adecuado funcionamiento de actividades retribucionales	Elaborar y ejecutar contratos con personas jurídicas y/o naturales	Monto estimado adjudicado a las MYPES	Moneda SI.	1,872,796.98	600,000.00	Procesos de Selección realizados por las U.E.	64%	Se ejecutó B/L \$46,443.85		Oficina Técnica de Administración (OTA) - INEI
Promover la participación de la MYPE en las adquisiciones de la SUNASS	Ejecución del Plan Anual de Contrataciones (*)	Monto pagado que obtiene la MYPE en las adquisiciones estatales	Nuevos Soles (S/.)	2,071,778.30	475,150.00	Informe	6.60%	1,068,250.00	Cabe mencionar que del PAC aprobado a la fecha, solo se ha ejecutado dicho monto; en los procesos sobre cuando hay empate en la Buena Pro, las MYPES tienen una bonificación especial que les hacen ganadores.	SUNASS - Gerencia de Administración y Finanzas
Promover la eficiencia en la resolución de conflictos entre el Estado y sus servidores	Incorporación en las Bases Administrativas de los procesos de selección regulados por el Artículo 71º del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado (Ley 284-2008 EF) del beneficio en caso de empate a favor de la Buena Pro, así como el cumplimiento de Buenas Prácticas de Adquisición de Menor Cuantía y Adjudicación Directa.	Informe indicando el número de MYPES que recibieron buena pro en las adquisiciones de la SUNASS	informe semestral	-	1	Informe del Área de Logística	100%	2	Se cumplió con la presentación del informe semestral y anual sobre el número de MYPES	Unidad de Logística de la Oficina General de Administración - Sierra Expositora
Generalizar la gestión por procesos en los procedimientos y los servicios administrativos por medio de mecanismos detallados por el ente rector.	Expedientes ingresados al Tribunal de Servicio Civil que son resueltos dentro del plazo	Expedientes ingresados al Tribunal de Servicio Civil que son resueltos dentro del plazo establecido	Porcentaje	0	70%	Reporte de gestión de la Sala del Tribunal del Servicio Civil	45%	70%	Al finalizar el año 2011 se superó la meta anual programada Se presentaron limitaciones de personal en (100%), contando con el apoyo de Locutores de Servicios contratados por la Oficina de Administración y Finanzas, quienes asumen parte de la carga laboral de los trabajadores del Tribunal del Servicio Civil. Con ello se ha podido reducir la brecha existente entre los expedientes que ingresan y los resueltos, se requiere contar con la contratación de un mayor número de locutores.	Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR
Optimizar la resolución de controversias, reclamos, denuncias y sanciones.	Atención de Aplicaciones de Reclamos y Sanciones de los usuarios de los servicios públicos de electricidad y gas natural	Días hábiles de atención de las aplicaciones de reclamos y sanciones de los usuarios de los servicios públicos de electricidad y gas natural	Días hábiles Promedio Por Caso	Plazo Legal: 30 días Año 2006: 22 Año 2007: 8 Año 2008: 6 Año 2009: 5 Año 2010: 7	7	Informe de la Secretaría Técnica de los Órganos Resolutivos	100%	7	El tiempo de atención (63 días) se mantiene 77% por debajo del plazo legal de 30 días hábiles	Secretaría Técnica de los Órganos Resolutivos OSINERGMIN.
Mejorar los procesos del Tribunal de Solución de Controversias y el Cuerpo Colegiado	Actualización y perfeccionamiento del Sistema de Monitoreo de Plazos en la Atención de Expedientes	Sistema de Monitoreo de Plazos en la Atención de Expedientes	Informe	0	0	Informe de la Gerencia de Asesoría Legal	100%	1	Se ha aprobado el Reglamento de Atención de Reclamaciones y Solución de Controversias de OSITRAN, mediante la Resolución del Consejo Directivo N° 019-2011-CD-OSITRAN, del 11.06.11, mediante el cual se mejoran los procedimientos de atención y protección de los derechos de los usuarios (C.I. N° 103-11-OG-OSITRAN del 06.07.11).	OSITRAN

INDICADORES Y METAS SOBRE POLÍTICAS NACIONALES EN EL SECTOR PCM 2011 D.S. N° 027-2007-PCM / R.M. N° 132-2011-PCM											
Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Línea de Base	Meta Programada	Meta Programada	Fuentes de Verificación	Meta Alcanzada	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
					1 Sem	Actual		1 Sem	Actual		
Mejorar los procesos del Tribunal de Solución de Controversias y de Saludo de Controversias Año 2009-2010	Lineamientos resolutivos del Tribunal de Solución de Controversias Año 2009-2010	Lineamientos resolutivos del Tribunal de Solución de Controversias Año 2009-2010	Documento	0	0	1	Informe de la Gerencia de Asesoría Legal	30%	0%	- Por restricción presupuestal, debido al Decreto de Urgencia N°012-2011, y salvaguardar los escasos recursos se tomó la decisión de reprogramar esta actividad y su indicador para el año 2012.	OSITRAN
	Mejora en la gestión de los procesos	Tiempo de aprobación de los contratos de interconexión en el 95% de los contratos.	Días	90% de los contratos de 18 días	95% en 18 días		Resoluciones emitidas	92%	95%	Se han aprobado 61 de 64 contratos de IX en 18 días hábiles o menos.	OSIPTEL
Verificar la atención y facturación de los servicios que brindan las empresas operadoras a sus usuarios.		Emisión como mínimo al 95% de los informes de Supervisión en un plazo menor o igual a los 40 días hábiles de contar con toda la información requerida.	Porcentaje	95%	-	X >= 95% en 40 o menos días hábiles	Reportes de Medición e informes y/o expedientes de Supervisión.	95.6%	97.8%	Al IV Trimestre del año 2011, se han emitido 456 Informes de Supervisión, de los cuales el 97.8% de los mismos fueron emitidos en tiempo menor o igual a los 40 días. Al respecto, 10 Informes fueron emitidos en un tiempo mayor a los 40 días, que representan al 2.2% del total de Informes, inferior al 5% contemplado en la meta.	OSIPTEL
	Incrementar la cobertura de los servicios de información y atención de usuarios	Verificar la Transición y Facturación de los servicios que brindan las empresas operadoras a los usuarios en al menos el 90% de los mercados de los servicios de telefonía fija, móvil, teléfonos públicos y tarjetas prepago.	Porcentaje	90%	-	90% o más	Reportes de Medición e informes y/o actas de Supervisión.	74.1%	91.8%	Mercado relevante de análisis (Telefonía Fija, Telefonía Móvil, Tarjetas Prepago, Telefonía de Uso Público): 29,804,934,950 minutos de tráfico; Mercado Supervisado: 27,384,138,461 minutos de tráfico.	OSIPTEL
Existen un marco legal que reconoce los derechos y deberes de los usuarios		% de incremento de ciudadanos que acceden a los servicios de atención a información del OSIPTEL a nivel nacional.	Porcentaje	12%	-	21%	Datos estadísticos sobre orientaciones, reclamos resueltos, participantes en charlas, cursos, etc.	15%	31%	La información a diciembre es la siguiente: - Atendidos: se han llevado a cabo 721,001 orientaciones a nivel nacional, se han resuelto 14,140 recursos de apelación y quejas, y han asistido a eventos de capacitación un total de 599 personas. - Hogares con servicio fijo: por otro lado, en base a la información publicada respecto a la ENAHO al tercer trimestre de 2011, se ha proyectado la cantidad de hogares con servicio de telefonía fija al IV trimestre, proyección: 2,394,434.	OSIPTEL
		% de los Recursos de Apelación presentado por los usuarios de los servicios públicos de telecomunicaciones resueltos en los plazos establecidos.	Porcentaje	100%	-	100%	Datos estadísticos sobre recursos de apelación resueltos por el TRASU	100%	100%	Se han resuelto un total de 8919 expedientes de apelación en los plazos establecidos.	OSIPTEL
		% de las quejas presentadas por los usuarios de los servicios públicos de telecomunicaciones resueltos en los plazos establecidos.	Porcentaje	100%	-	100%	Datos estadísticos sobre recursos de queja resueltos por el TRASU	100%	96%	Se han resuelto un total de 4997 expedientes de queja en los plazos establecidos. Cabe indicar que en la semana del 3 al 7 de octubre no se realizaron sesiones, debido a la designación del nuevo Tribunal (La fecha de publicación de dicha designación en El Peruano es del 7 de octubre de 2011), adicionalmente de contingencias del área.	OSIPTEL
	Catálogo de procedimientos y servicios administrativos	Catálogo de procedimientos y servicios administrativos aprobado	Catálogo			1		0%	0%	Al no haber procedimientos registrados en el SUT, no puede crearse el catálogo.	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Creación del Sistema Único de Trámites a nivel nacional	Porcentaje de procedimientos y servicios administrativos incorporados al Sistema Único de Trámites	Procedimientos y servicios administrativos			20%		0%	0%	Se esperaba que la información del Portal de Servicios al Ciudadano y Empresas pudiera servir para alimentar el SUT. Sin embargo, ello no ha sido posible.	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Desarrollo y difusión de modelos de procedimientos y servicios administrativos comunes en entidades públicas, incorporando las buenas prácticas existentes	Número de modelos estandarizados de procedimientos	Modelos estandarizados			48		102%	102%	Se ha publicado la Guía para el Texto Único de Procedimientos Administrativos - Orientaciones para Municipidades de Ambito Rural con 43 procedimientos y la guía para municipalidades urbanas con 6 procedimientos.	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Implementación de modelos de procedimientos administrativos comunes	Porcentaje de entidades públicas que han implementado todos los modelos aplicables a ellas	Entidades públicas			3%		0%	0%	No ha sido posible medir este indicador debido a que aún no se implementa el Sistema de Seguimiento y Evaluación	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Ejecución de campañas de eliminación de procedimientos innecesarios con participación de la ciudadanía	Porcentaje de procedimientos y servicios administrativos declarados innecesarios que han sido eliminados	Campañas nacionales			1		0%	0%	No se ha realizado la campaña para identificar los trámites innecesarios.	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Campaña nacional de eliminación de procedimientos innecesarios	Campañas nacionales			1		0%	0%	No se ha realizado la campaña para identificar los trámites innecesarios.	Secretaría de Gestión Pública - PCM



Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Base	Metas Programadas Anual	Fuentes de Verificación	Metas Ejecutadas Anual	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
Generalizar la gestión por procesos en los procedimientos y los servicios administrativos por medio de mecanismos definidos por el ente rector.	Creación de procedimientos administrativos simplificados con enfoque a la ciudadanía	Sistema de certificación de procedimientos	Sistema de certificación		1		0%		No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Sucripción de Cuentas de Compromiso de las entidades públicas con la ciudadanía	Norma de estandarización de cartas de Compromiso	Norma		1		0%		No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Porcentaje de entidades públicas de nivel nacional y regional que firman Cartas de Compromiso	Entidades del gobierno nacional y regional		7%		0%		No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Campaña de difusión de los beneficios del Servicio Postal Administrativo	Campaña		1		0%		No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Porcentaje de usuarios de procedimientos y servicios administrativos que conocen los beneficios del servicio administrativo	Usuarios		60%		0%		No ha sido posible medir este indicador, debido a que no se ha realizado la encuesta nacional	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Porcentaje de entidades que han cumplido con remitir a la PCM la sustentación técnica legal por su Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA)	Entidades públicas		43%		112%	Al 31 de mayo de 2011, 1040 entidades (47.2%) habían cumplido con el envío del sustento técnico legal.		Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Porcentaje de entidades públicas que han adecuado su TUPA a la Ley del Servicio Administrativo	Entidades públicas		60%		57%		La medición se realizó en el mes de mayo de 2011	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Porcentaje de procedimientos y servicios administrativos sujetos al silencio administrativo negativo	Entidades públicas		40%		0%		No ha sido posible medir este indicador debido a que aún no se implementa el Sistema de Seguimiento y Evaluación	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Implementación de ventanillas únicas presenciales (Módulo de Mejor Atención a la Ciudadanía (MAC) y Módulo de Mejor Atención al Ciudadano de la Micro y Pequeña Empresa (MACMYPE) entre otras), multicentros o ferias de servicios administrativos	Número de MAC funcionando	MAC		0		0%		No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Número de MACMYPE funcionando	MAC		3%		0%		No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
Universalizar en forma progresiva el uso masivo de las tecnologías de la información y la comunicación en las entidades públicas y promover la demanda de servicios en línea por la ciudadanía.		Porcentaje de usuarios atendidos en ventanillas únicas presenciales	Regiones		0		0%		No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Número de ventanillas únicas virtuales especializadas funcionando	Ventanillas únicas virtuales		3		0%		No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Porcentaje de usuarios atendidos en ventanillas únicas especializadas electrónicas	Ventanillas únicas virtuales		80%		0%		No ha sido posible medir este indicador debido a que aún no se implementa el Sistema de Seguimiento y Evaluación	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Puesta en operación de centros de atención telefónica	Número de centros de atención telefónica	Centro de atención telefónica				100%	Aunque aún está pendiente de inaugurar, el 1 de marzo inició sus operaciones el centro Aló MAC.	Se produjo un retraso en la asignación del número corto (1800) por parte del Ministerio de Transporte y Comunicaciones	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Porcentaje de usuarios atendidos vía telefónica satisfactoria	Centro de atención telefónica		90%		0%		No ha sido posible medir este indicador	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Mejoramiento de los aspectos destinados para la atención de la ciudadanía	Nivel de satisfacción respecto a los espacios presenciales de atención	Entidades públicas		65%		0%		No ha sido posible medir este indicador	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Número de campañas nacionales de difusión de los procedimientos y servicios en línea	Campañas de difusión		1		0%		No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Porcentaje de ciudadanos que realizan procedimientos y servicios administrativos en línea	Ciudadanos		2.5%		0%		No ha sido posible medir este indicador	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Perfil de competencias aprobado	Norma aprobando perfil		1		0%	Se cuenta con una versión preliminar del perfil.		Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Definición del perfil de competencias del personal de atención a la ciudadanía	Porcentaje de entidades públicas que han incorporado el perfil de competencias del personal de atención a la ciudadanía en sus instrumentos de gestión	Entidades públicas		10.0%		0%		No se cuenta aún con el perfil aprobado.	Secretaría de Gestión Pública - PCM



Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Línea de Base		Metas Programadas		Fuentes de Verificación		Metas Ejecutadas		Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
				Anual	18m	Anual	18m	Anual	18m	Anual	18m			
Proveer al personal de las entidades públicas de las competencias adecuadas para facilitar su relación con la ciudadanía y las empresas, e incentivar su participación y motivación.	Diseño e implementación de capacitación especializada para la atención a la ciudadanía	Módulo de capacitación en atención a la ciudadanía elaborado	Documento			1				100%	100%			Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Implementación de los equipos de mejora continua para ejecutar procesos de simplificación administrativa	Instructivo para la creación de los equipos de mejora continua aprobado	Instructivo aprobado			1				0%	0%	Se tiene lista una versión preliminar, quedando pendiente la adecuación metodológica.		Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Promover la incorporación de la simplificación administrativa en la curricula de carreras de administración, derecho e ingeniería industrial	Porcentaje de entidades públicas con equipos de mejora continua implementados	Equipos de mejora continua			5%				0.36%	0.36%	8 entidades públicas han cumplido con la creación de equipos de mejora continua	Las entidades tienen dificultades en la conformación de los comités.	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Diseño e implementación de un programa de formación en simplificación administrativa, atención ciudadana y cultura informática específicamente orientado al personal involucrado en los procedimientos y servicios administrativos	Número de facultades que incluyen la temática	Facultades			5				0%	0%		No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Desarrollo de pasantías para la difusión de buenas prácticas de gobernanza en simplificación administrativa	Programa de formación en simplificación administrativa aprobado	Diseño metodológico			1				100%	100%			Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Sistema de pasantías diseñado	Documento			1				0%	0%		No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Número de servidores públicos designados a procedimientos y servicios administrativos que realizan pasantías	Servidores públicos			44.0%				0%	0%		No ha sido posible medir este indicador debido a que aún no se implementa el Sistema de Seguimiento y Evaluación	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Número de pasantías realizadas para la difusión de buenas prácticas en simplificación administrativa	Pasantías			12				0%	0%		No ha sido posible medir este indicador debido a que aún no se implementa el Sistema de Seguimiento y Evaluación	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Establecimiento e implementación de reconocimiento a las buenas prácticas en simplificación administrativa y atención a la ciudadanía, propuestas por personas o equipos concretos	Bases de concurso elaboradas	Documento			1				0%	0%		No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Difusión de los resultados de la evaluación y reconocimiento de las mejores buenas prácticas en simplificación administrativa	Número de entidades públicas con procedimientos y servicios administrativos simplificados reconocidos como buenas prácticas	Entidades públicas			50				0%	0%		No ha habido concurso	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Porcentaje de ciudadanos encuestados que conocen los resultados del concurso de reconocimiento a las buenas prácticas	Ciudadanos			20%				0%	0%		No ha habido concurso	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Difundir la información contenida en el TUPA	Porcentaje de servidores públicos encuestados que conocen los resultados del concurso de reconocimiento a las buenas prácticas	Campañas nacionales			20%				0%	0%		No ha habido concurso	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Porcentaje de entidades públicas por nivel de gobierno (nacional, regional y local) que difunden adecuadamente información contenida en el TUPA	Entidades públicas			82.5%				0%	0%		No ha sido posible medir este indicador debido a que aún no se implementa el Sistema de Seguimiento y Evaluación	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Diseñar lineamientos para la adecuada difusión de información sobre procedimientos y servicios administrativos	Documento de lineamientos diseñado	Documento			1				100%	100%		Se han elaborado y publicado TUPAs modelo para Municipalidades del ámbito urbano y rural, así como para las universidades	Secretaría de Gestión Pública - PCM



Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Línea de Base	Metas Programadas Anual	Fuentes de Verificación	Metas Ejecutadas al 30 de Setiembre	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
Involucrar a los diferentes actores para impulsar y consolidar el proceso de simplificación administrativa	Incorporación en la agenda permanente del Consejo de Ministros el seguimiento a la implementación de la Política Nacional de Simplificación Administrativa	Porcentaje de acuerdos del Consejo de Ministros sobre la implementación de la Política Nacional de Simplificación Administrativa respecto al N° total de acuerdos del Consejo de Ministros	Mecanismo de seguimiento a la implementación		60%		0%		Sin evaluación	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Inclusión en el Presupuesto por Resultados de indicadores relacionados con simplificación administrativa	Aprobación de la Bateria de indicadores	Bateria de indicadores		1		100%	100%	Incorporación en el presupuesto por resultados del año 2012 de las siguientes metas: Simplificación de la Estructura de funcionamiento y Estructura de edificación y habitación urbana (permisos de construcción), en el marco del TRAMIFACIL, donde la Secretaría de Gestión actúa como Secretaría Técnica. Así mismo se ha formulado el Programa Presupuestal Estratégico con Enfoque de Resultados al año 2012	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Diseño e implementación del Ranking de Simplificación Administrativa (RSA)	RSA implementado	Modelo de comparación		1		0%	0%	Se tiene el diseño del Ranking, como parte del SUT	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Difusión del Ranking de Simplificación Administrativa (RSA)	Porcentaje de entidades públicas que participan del RSA			20%		0%	0%	No se ha implementado	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Número de aplicaciones del RSA en radio, TV, periódicos y revistas	Modelo de comparación		6		0%	0%	No se ha implementado	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Número de entidades públicas que han suscrito alianzas estratégicas en simplificación administrativa			135		0%	0%	No ha sido posible medir este indicador debido a que aún no se implementa el Sistema de Seguimiento y Evaluación	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Fortalecimiento de INTERMESA y promoción de otros escenarios similares con la participación del sector privado y la cooperación internacional	Número de alianzas estratégicas en simplificación administrativa	Alianza macro regional		2		0%	0%	Los esfuerzos se han concentrado en fortalecer TRAMIFACIL	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Desarrollo de un programa de formación de formadores expertos en simplificación administrativa	Programa de formación de formadores expertos en simplificación administrativa en funcionamiento			20%		0%	0%	El acuerdo está en proceso de reformulación del plan operativo	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Diseño e implementación de la red virtual de expertos en simplificación administrativa	Número de graduados del programa de formación de formadores	Profesionales formados		1		0%	100%	En proceso	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Red virtual de expertos en funcionamiento			50		0%	0%	En proceso	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Porcentaje de usuarios activos	Usuarios		1		0%	0%	En proceso	Secretaría de Gestión Pública - PCM
					60%		0%	0%	No se ha creado la red	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Elaboración del inventario y análisis del marco normativo referido a la simplificación administrativa desde la perspectiva de la implementación de su política	Oligotipo del marco normativo elaborado	Documento		1		0%	100%		Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Aprobación de un proyecto normativo de simplificación administrativa	TUD aprobado	Documento		1		0%	0%	No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Elaboración y difusión de un Manual administrativo	Aprobación del manual	Manual		1		0%	0%	No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Instauración de mecanismos de alto nivel que permitan la revisión previa de nuevas regulaciones que modifiquen o generen procedimientos y servicios administrativos, antes de su aprobación, asegurando la generación de valor a la ciudadanía y la visión transversal de los involucrados	Tasa de crecimiento anual del número de procedimientos incorporados en las TUPA	Procedimientos y servicios administrativos		3%		0%	0%	No ha sido posible medir este indicador debido a que aún no se implementa el Sistema de Seguimiento y Evaluación	Secretaría de Gestión Pública - PCM



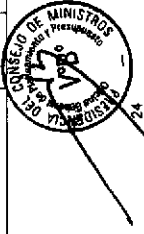
Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Línea de Base	Metas Programadas		Fuentes de Verificación		Logros Alcanzados		Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
					1 Bsm	2 Bsm	1 Bsm	2 Bsm	1 Bsm	2 Bsm		
Optimizar el marco normativo de la simplificación administrativa y reforzar los mecanismos para su cumplimiento	Elaboración de un diagnóstico de las causas de la limitada aplicación del marco normativo	Diagnóstico elaborado	Documento			1		0%		0%	No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Realización de un diagnóstico de la supervisión, fiscalización y sendón en materia de simplificación administrativa	Diagnóstico elaborado	Documento			1		0%		0%	No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Diseño e implementación de un sistema de supervisión, fiscalización y sendón optimizado	Reglamento del régimen de fiscalización aprobado				1		0%		0%	No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Número de funcionarios públicos asignados	Documento		100			0%		0%	No ha sido posible medir este indicador debido a que aún no se implementa el Sistema de Seguimiento y Evaluación	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Porcentaje de entidades fiscalizadas			20%			0%		0%	No se cuenta aún con el módulo de seguimiento	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Desarrollo de mecanismos para el seguimiento del cumplimiento de normas de simplificación administrativa	Nº de procedimientos y servicios administrativos fiscalizados respecto del total de procedimientos y servicios administrativos			20%			0%		0%	Está en proceso de desarrollo como módulo integrante del SUT	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Porcentaje de entidades públicas con TUPA adecuados a la normatividad vigente	Módulo			90%		0%		0%	No ha sido posible medir este indicador debido a que aún no se implementa el Sistema de Seguimiento y Evaluación	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Evaluación, fortalecimiento y difusión de los mecanismos de atención de las demandas y sugerencias de la ciudadanía	Diagnóstico del sistema de redacción y sugerencias elaborado				1		0%		0%	No se ha implementado	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Implementación de la propuesta de mejora	Mecanismos de atención			1		0%		0%	Se cuenta con el Libro de Reclamaciones	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Diseño de mecanismos de consulta institucional de proyectos normativos sobre simplificación administrativa	Porcentaje de entidades públicas que cuentan con mecanismos de consulta institucional de proyectos normativos sobre simplificación administrativa respecto al total de entidades públicas	Mecanismo de consulta			1		0%		0%	No ha sido posible medir este indicador debido a que aún no se implementa el Sistema de Seguimiento y Evaluación	Secretaría de Gestión Pública - PCM
Fortalecer la institucionalidad y liderazgos vinculados con la	Diseño de mecanismos de consulta ciudadana de proyectos normativos sobre simplificación administrativa	Mecanismo de consulta diseñado	Documento			1		0%		0%	No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
		Porcentaje de entidades públicas que cuentan con mecanismos de consulta ciudadana de proyectos normativos en simplificación administrativa	Entidades públicas			10%		0%		0%	No ha sido posible medir este indicador debido a que aún no se implementa el Sistema de Seguimiento y Evaluación	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Pro publicación de las normas sobre simplificación administrativa	Porcentaje de normas promulgadas con pre publicación sobre simplificación administrativa respecto al total de normas promulgadas				20%		0%		0%	No ha sido posible medir este indicador debido a que aún no se implementa el Sistema de Seguimiento y Evaluación	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Elaboración de un diagnóstico del marco institucional de las entidades con competencia en simplificación administrativa y propuesta de fortalecimiento institucional para la implementación de la Política Nacional de Simplificación Administrativa	Diagnóstico del marco institucional elaborado	Documento			1		0%		0%	No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Fortalecer al órgano rector de la PCM competente en simplificación administrativa	Porcentaje del presupuesto asignado respecto al presupuesto requerido	Monto asignado			70%		0%		0%	Se ha solicitado los recursos mediante una demanda adicional para el año 2011	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Diseño e implementación del sistema de seguimiento y evaluación para la Política Nacional de Simplificación Administrativa, el mismo que debe incluir la emisión de reportes con periodicidad no mayor a seis (06) meses por parte de las Entidades de la Administración Pública a la Secretaría de Gestión Pública de la PCM	Sistema de seguimiento y evaluación en funcionamiento	Sistema			1		0%		0%	Ha habido demoras en la implementación del SSE.	Secretaría de Gestión Pública - PCM



INDICADORES Y METAS SOBRE POLÍTICAS NACIONALES EN EL SECTOR PCM 2011

D.S. N° 027-2007-PCM / R.M. N° 132-2011-PCM

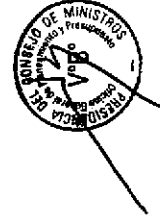
Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Base	Meta Programada Anual	Fuentes de Verificación	Meta Ecuada Anual	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
Simplificación administrativa	Desarrollo del subsistema de simplificación administrativa en el marco de la modernización del Estado y la promoción de la competitividad	Subsistema de simplificación administrativa en funcionamiento.	Documento		1		0%		No se ha contado con los recursos presupuestales	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Campañas de difusión a la ciudadanía sobre los avances de la implementación de la Política y sus beneficios	Porcentaje de ciudadanos encuestados que conocen los avances de la Política Nacional de Simplificación Pública respecto al total de ciudadanos comprendidos en la encuesta	Población nacional		28%		0%		No se ha contado con los recursos presupuestales para aplicar la encuesta nacional	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Campañas de difusión desde la Secretaría de Gestión Pública de la PCM a las entidades públicas sobre avances en la implementación de la Política Nacional de Simplificación Administrativa y sus alcances (Boletín, página Web, correo, otros)	Porcentaje de servidores públicos que conocen los avances de la implementación de la Política Nacional de Simplificación Administrativa respecto al N° total de empleados públicos	Servidores públicos		10%		0%		No se ha contado con los recursos presupuestales para aplicar la encuesta nacional	Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Creación del Registro Único de Entidades del Estado Peruano	Un sistema operativo	Sistema	0	1	Un sistema desarrollado e implementado	100%	Se culminó con la implementación del Sistema	Se están haciendo ajustes al Registro.	Secretaría de Gestión Pública - PCM
Apoyar la instrumentación de la Ley Marco de Modernización del Estado, además de otras actividades coherentes con los objetivos de la misma.	Creación del Sistema Único de Trámites	Un sistema operativo	Sistema	0	1	Un sistema desarrollado e implementado	0%	Se ha concluido el desarrollo del Sistema Único de Trámites (SUT).		Secretaría de Gestión Pública - PCM
	Registro Nacional de Personal - RNP	Un sistema operativo	Sistema	0	1	Un sistema desarrollado e implementado	0%	Se cuenta con una base de datos de más de 600 mil servidores públicos registrados en los tres niveles de gobierno, a través de reportes en hojas de cálculo.	La fase de desarrollo del Sistema del RNSC todavía no ha concluido, debido principalmente al retraso en la entrega del aplicativo por parte del proveedor encargado. Asimismo, el cambio de gestión ha generado la necesidad de validar las funcionalidades del Sistema.	Actividad Nacional del Servicio Civil - SERVIR
	Implementación de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado	Centros de Datos implementados	Centros de Datos	0	1	Un sistema desarrollado e implementado	0%	Se culminó con la implementación del Sistema	Se aprobó con el D.S. N° 083-2011-PCM	Secretaría de Gestión Pública / INGEI - PCM
	Supervisar el cumplimiento de las normas y plazos legales durante la tramitación y conclusión de los procedimientos	Porcentaje de expedientes resueltos dentro del plazo legal en Órganos Resolutivos de Competencia	Porcentaje	91.04%	100%		86.2%			Áreas de Propiedad Intelectual - INDECOPI
Mejorar la eficiencia operativa y resolverla	Supervisar el cumplimiento de las normas y plazos legales durante la tramitación y conclusión de los procedimientos	Porcentaje de expedientes resueltos dentro del plazo legal en Órganos Resolutivos de Propiedad Intelectual	Porcentaje	79.98%	100%	Sistema de Administración de Expedientes y planes operativos de las Áreas de Defensa de la Competencia y Protección de la Propiedad Intelectual	79.5%	Considerando el incremento en el número de servicios solicitados por la ciudadanía a la institución, generando mayor carga laboral en los Órganos Resolutivos, se continúa la labor de garantizar la capacidad resolutoria, con la finalidad de asegurar la oportunidad en la tramitación de los procedimientos administrativos de los órganos funcionales de Competencia y Propiedad Intelectual.	Se viene observando una mayor carga procesal como consecuencia de un incremento significativo en la demanda de nuevos servicios, sin embargo, es prioridad institucional garantizar la eficiencia resolutoria con relación al volumen de casos que se maneja a nivel institucional.	Áreas de Defensa de la Competencia - INDECOPI
		Porcentaje de expedientes resueltos dentro del plazo legal en Órganos Resolutivos de Competencia	Porcentaje	95.61%	100%		84.9%			Áreas de Propiedad Intelectual - INDECOPI
		Porcentaje de expedientes resueltos dentro del plazo legal en Órganos Resolutivos de Propiedad Intelectual	Porcentaje	88.75%	100%		80.0%			Áreas de Defensa de la Competencia - INDECOPI
		% de la producción estadística, a través de publicaciones y bases de datos son puestas a disposición de los usuarios a través de la página Web en forma gratuita.	% de la producción estadística	100%	100%	Página Web de INEI Reportes de la Oficina Técnica de Difusión (OTD)	50.0%	Atención de solicitudes de información estadísticas 2,896. Diligenciamiento de las solicitudes de información recibidas a través del uso de los Sistemas de Consulta - MICRODATOS 28,274. Se atendió 822 usuarios de la Biblioteca Institucional. Venta de Productos y Servicios se atendió 1272 usuarios.		Oficina Técnica de Difusión (OTD) - INEI



Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Línea de Base	Metas Programadas	Fuentes de Verificación	Medas Ejecutadas / Sem	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
					Anual		Anual			
Los servicios de trámite que brinda el Estado al ciudadano se ven simplificados con el uso de tecnologías de información	Actualizar el Texto Único de Procedimientos Administrativos - TUPA	% de entidades del Gobierno Nacional, Interoperando sus Portales web institucionales	Entidades públicas del Gobierno Nacional Interoperando sus Portales web institucionales	Valor de línea base en el 2007, en que se hizo la acción	El 30% de las entidades públicas del Gobierno Nacional están inter operando sus sistemas de información tecnológica	Portales Institucionales	95%	1. Implementación del Proyecto de Gobierno Electrónico (Proyecto de Interoperabilidad del Estado- PIDE). 2. Implementación del Servicio de Constitución de Empresas en 72 horas, que permita crear una empresa electrónicamente en 3 días, orientado a las MYMES. Se han integrado electrónicamente: 6 entidades públicas: PCN, RENEC, SUNARP, SUNAT, PRODUCE y Colegio de Nótarios. 3. Implementación de la Infraestructura Oficial de Firma Electrónica - JOFE para INDECOPI. Permitirá la modificación del uso de las firmas digitales en el Estado y en el sector privado.	* El caso de las entidades públicas en compartir información técnica de base. * Deficiente soporte tecnológico en muchas entidades públicas, especialmente en los Gobiernos Locales * Procedimientos administrativos engorrosos	ONGEI - PCM
					El 40% de las entidades públicas del Gobierno Nacional están inter operando sus sistemas de información tecnológica		100%	1. Implementación gratuita de Portales Municipales a municipalidades que lo han requerido. 2. Implementación del SIGA para el Jurado Nacional de Elecciones, que servirá de modelo para implementar en otras entidades del Estado que lo requieran. 3. Desarrollo del Sistema de Funcionamiento Municipal para los gobiernos locales que lo requieran. 4. Implementación del Portal de Transparencia Estándar. 5. Implementación del Portal PECERT (www.pecert.gob.pe), el cual brinda información de seguridad de la información para todas las entidades públicas del Estado Peruano. 6. Aumento del número de visitantes del Portal del Estado Peruano (www.peru.gob.pe). 7. Registro de 36 mil trámites en el Portal de Servicios al Ciudadano (www.tramites.gob.pe). 8. Implementación del Portal Software Público Peruano. Lugar virtual donde las entidades del Estado comparten software desarrollado por ellos.		
Mejorar la sistematización y mejoramiento de la infraestructura tecnológica	Actualizar el Manual de Procedimientos Administrativo	TUPA Aprobado	RJ	TUPA aprobado en el mes de diciembre del 2007	01 documento	RJ aprobada	0%	1. En diciembre del 2011, se realizó una inducción a 24 personas que laboran en el INDECI sobre la Metodología de Determinación de Costos de los procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad. Esta acción permitirá la actualización del TUPA Institucional en el 1er semestre del año 2012.	Oficina de Planeamiento y Presupuesto - INDECI	
					01 documento plan OPP		0%	En razón de que a la fecha no ha sido aprobado la propuesta de ROF del INDECI, la Formulación del Programa Pliego de MAPRO, se ha reprogramado para el 2do semestre del 2012.		
10.2 Universalizar en forma progresiva el uso intensivo de las tecnologías de la información y de la comunicación en las distintas entidades públicas y promover la demanda de servicios en línea por la ciudadanía.										
Mejorar la sistematización y mejoramiento de la infraestructura tecnológica	Implementar proyectos informáticos	Nº de Proyectos informáticos desarrollados para órganos ejecutivos y administrativos.	Nº de Proyectos informáticos	1	1	1	100%	Se ha culminado el sistema relacionado al control de permisos y salidas del personal en proceso maker		Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento - SUNASS
Se ha optimizado los servicios de infraestructura informática para facilitar a los usuarios el acceso a la producción estadística.	Planificación y Mejoramiento de las Tics.	Nº de proyectos ejecutados	Nº de proyectos	3	1	2	150%	Diseño Plataforma Tecnológica Soluciones GIS		Oficina Técnica de Informática (OTIN) - INEI
Estandarización de la publicación de los servicios de información georeferenciada de los productores		% de las entidades del Gobierno Nacional, disponiendo de información georeferenciada	Entidades públicas productoras y usuarias, disponiendo de información georeferenciada estandarizada	Valor de línea base en el 2007, en que se hizo la acción	El 40% de las entidades públicas productoras y usuarias, disponiendo de información georeferenciada estandarizada	Portales Institucionales	100%	1. Creación del Comité Coordinador de la Infraestructura de Datos Espaciales del Perú; permite crear y aprobar propuestas de normas, estándares y coordinaciones de proyectos relacionados a la producción y uso de información territorial entre las entidades públicas (www.ccdp.gob.pe). 2. Armonización, publicación y desarrollo de un aplicativo web de la información de censos poblados a nivel nacional a través de un mapa en línea con el apoyo del INEI, Ministerio de Educación y Ministerio de Salud. 3. Elaboración de una base de datos geográficas y publicación de un aplicativo SIG de los límites del Perú a nivel departal con el apoyo del IGN, INEI y la oficina de demarcación territorial de PCM. 4. Implementación de un geoportal de información territorial denominado GEOIDEP (www.geoidp.gob.pe)	* El caso de las entidades públicas en compartir información técnica de base. * Deficiente soporte tecnológico en muchas entidades públicas, especialmente en los Gobiernos Locales * Procedimientos administrativos engorrosos	ONGEI - PCM
					El 50% de las entidades públicas productoras y usuarias, disponiendo de información georeferenciada estandarizada		100%	1. Creación del Comité Coordinador de la Infraestructura de Datos Espaciales del Perú; permite crear y aprobar propuestas de normas, estándares y coordinaciones de proyectos relacionados a la producción y uso de información territorial entre las entidades públicas (www.ccdp.gob.pe). 2. Armonización, publicación y desarrollo de un aplicativo web de la información de censos poblados a nivel nacional a través de un mapa en línea con el apoyo del INEI, Ministerio de Educación y Ministerio de Salud. 3. Elaboración de una base de datos geográficas y publicación de un aplicativo SIG de los límites del Perú a nivel departal con el apoyo del IGN, INEI y la oficina de demarcación territorial de PCM. 4. Implementación de un geoportal de información territorial denominado GEOIDEP (www.geoidp.gob.pe)		
10.3 Proveer al personal de las entidades públicas de las competencias adecuadas para facilitar su relación con la ciudadanía y las empresas, e incentivar su participación y motivación.										



Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Línea de Base	Metas Programadas 1 Sem	Metas Programadas Anual	Fuentes de Verificación	Metas Elegidas 1 Sem	Metas Elegidas Anual	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
Garantizar una actuación transparente del Estado en sus áreas claves de gobierno	Taller de Fortalecimiento del SINADECI	Capacitación a 90 profesionales para fortalecer las actividades de capacitación en los Gobiernos Regionales	Participantes	240 Participantes	90 Participantes	90 Participantes	Ejecución del POI 2011 en el I y III Trimestre del año	74.9%	111.2%	En el semestre se ejecutaron 10 Talleres de Fortalecimiento en las siguientes localidades: Lima, Lambayeque, Tumbes, Huancayo, Tarma, Ayacucho, Ucayali, Loreto, Pasco y Pucallpa. En el primer semestre se ejecutaron: Un (01) taller en el distrito de Chacarillo, región Lima del 20 al 21 de octubre de 2011, contando con la participación de 36 funcionarios regionales. Un (01) taller en la región Puno del 13 al 14 de octubre de 2011, contando con la participación de 85 funcionarios regionales. Un (01) taller en la región Madre de Dios del 20 al 21 de octubre de 2011, contando con la participación de 85 funcionarios regionales. Un (01) taller en la región Arequipa del 24 al 25 de octubre de 2011, contando con la participación de 76 funcionarios regionales. Un (01) taller en la región La Libertad del 27 al 28 de octubre.	05 Talleres de fortalecimiento del SINADECI con apoyo financiero OPDA - USAID	Dirección Nacional de Educación y Capacitación - INDECI
	Programas de Capacitación para el curso de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Defensa Civil - Básica y de Detalle	Capacitación a 324 profesionales para realizar las inspecciones técnicas en los Gobiernos Regionales	Participantes	324 Participantes	81 Participantes	324 Participantes	Ejecución del POI 2011 en el I, II y IV Trimestre del año	0%	94%	Se han ejecutado cursos de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Defensa Civil, financiados por los respectivos Gobiernos Regionales: (01) Pura, (01) Cajamarca, (01) La Libertad, (02) Lima, (01) Junín, (01) Ayacucho	07 Cursos de ITSDC, financiado por los Gobiernos Regionales.	Dirección Nacional de Educación y Capacitación - INDECI
	Programa de Capacitación para el Taller de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Defensa Civil	Actualización de 108 profesionales para realizar las inspecciones técnicas en los Gobiernos Regionales	Participantes	108 Participantes	0 Participantes	108 Participantes	Ejecución del POI 2011 en el III Trimestre del año	0%	0%	Por recorte presupuestal del MEF no se ha considerado en el Plan Operativo de DINAEC AP-2011, las Talleres de ITSDC, según Memorando N° 007-2011-INDECI/13.0 del 02 enero 2011.		Dirección Nacional de Educación y Capacitación - INDECI
11.3 Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas.												
Garantizar una actuación transparente del Estado en sus áreas claves de gobierno	Informe anual al Congreso de la República en el que se da cuenta sobre las solicitudes de pedidos de información atendidos y no atendidos, de todas las entidades de la Administración Pública	Rendición del Informe Anual al Congreso de la República dentro del plazo de la ley	Informe	1	1	1	POI	100%	100%	El informe anual al Congreso de la República en el que se da cuenta sobre las solicitudes de pedidos de información atendidos y no atendidos, de todas las entidades de la Administración Pública, fue enviado mediante el Oficio N° 1169-2010-PCM/SG-SC con fecha 24 de marzo de 2011	Ninguna	Secretaría de Coordinación - PCM
	Informes sobre gastos de publicidad estatal, remitidos trimestralmente al congreso de la república	Informes trimestrales remitidos al Congreso de la República dentro del plazo de la ley	Informe	4	2	4	POI	100%	100%	Los informes sobre gastos de publicidad estatal, remitidos trimestralmente al Congreso de la República fueron: Con Oficio N° 125-2011-PCM/SG-SC, se remitió el Cuarto Trimestre 2010. Mediante Oficio N° 082-2011-PCM/DM, se remitió el Primer Trimestre 2011. Con Oficio N° 378 -2011-PCM/DM-SC, se remitió el segundo trimestre 2011. Con Oficio N° 03475-2011-PCM/SG-SC, se remitió el tercer trimestre 2011	Ninguna	Secretaría de Coordinación - PCM
	Administración de Servicios de Información	N° Informes de la Administración de Servicios Informáticos elaborados.	N° Informes	12	6	12	Reportes de la Oficina Técnica de Informática (OTIN)	100%	100%	En los informes se manifestó que se administraron 1279 cuentas de correo para las operaciones regulares del INEI que se han reportado 940/914 visitas a la Web del INEI y 123/560 consultas a la WEB del INEI.		Oficina Técnica de Informática (OTIN) - INEI
Se ha remitido la Rendición de Cuentas de la Gestión del Titular de la entidad ante la autoridad competente. (Directiva N° 04-2007-CG/GDS)	Rendición de Cuentas del INEI del año 2010.	N° Documento remitido	Documento	0	1	1	Sistema RENOVACION - CGR	100%	100%	Se remitió a la Contaduría General de la República el Informe Final de Rendición de Cuentas 2010. (Oficio N° 085-2011-INEI/OTPP)		Oficina Técnica de Planificación, Presupuesto y Cooperación Técnica (OTPP) - INEI
12.1 Promover, a través de sus acciones y comunicaciones, la Ética Pública.												
Consolidar el OSITRAN como un Centro de Transparencia con apoyo de imparcial	Carta informativa Ley 27806- Ley reguladora de Transparencia con apoyo de PCM	Carta informativa	Informe	0	1	1	Informe de realización de charlas	100%	100%	#VALORI		OSITRAN



D.3. N° 027-2007-PCM / R.M. N° 132-2011-PCM											
Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Línea de Base	Metas Programadas Anual	Fuentes de Verificación	Metas Ejecutadas I Sem Anual	Metas Ejecutadas II Sem Anual	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
Impulsar el proceso de reconstrucción personal y colectiva de las víctimas de la violencia y sus familias, mediante la implementación del Plan Integral de Reparaciones	Registro y Evaluación de Víctimas Individuales	N° de beneficiarios individuales han sido inscritos en el Registro Único de Víctimas	N° de Personas	96.000	24.000	Base de Datos del RUV	108,70%	128,19%	Los principales logros obtenidos por el Consejo de Reparaciones en este período son los siguientes: - Al 31 de diciembre de 2011 se ha logrado inscribir a 142,994 víctimas individuales en el Libro Primero del RUV. - Al 31 de diciembre de 2011 se ha logrado inscribir 5,897 comunidades y centros poblados en el RUV, y 32 grupos organizados de desplazados no retornados.	- El cambio de gestión en Gobiernos Regionales y Municipales ha generado el despido o cambio de registradores ya capacitados y con experiencia en el registro. - Demora en el proceso de adquisición de carpetas y cajas para procesar la información recogida en provincias. - La entrega de certificados que acreditan la inscripción a las víctimas no es tan rápida como la inscripción de las mismas en el RUV. - Inconsistencias entre el archivo físico y el Expediente Nacional (conflicto entre expedientes principales y asociados), además de la falta de firmas de documentos - Documentación desorganizada.	Consejo de Reparaciones - PCM
Reparación de comunidades campesinas y Natias altamente afectadas registradas en el Registro Único de Víctimas		% de comunidades o centros poblados incorporados al PRC.	0%	73,45 %, (de 2,000)	5%	Registros de la CMAN	0%	90%	De las 200 transferencias financieras programadas para atender igual número de reparaciones colectivas, se efectuaron 180 transferencias (90%) debido, en parte, a que de los 23 proyectos de convenios recibidos con el Memorandum N° 539-PCMCMAN del 16.NOV.2011 por la Secretaría Ejecutiva de la CMAN a la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto (OGPP) de la PCM, para la firma, emisión de la Resolución Ministerial y transferencia correspondiente, 16 fueron comunicadas por la PCM a la CMAN con observaciones. Las observaciones fueron comunicadas por la PCM a la CMAN con el Memorandum N° 1940-2011-PCM/OGAJ del 26.DIC.2011. Adicionalmente, la Secretaría Ejecutiva de la CMAN con Memorandum N° 553-201-PCMCMAN, el 30.NOV.2011 remite a la	Secretaría Ejecutiva CMAN - PCM	
Prevenir, proteger y brindar apoyo a la población ante la ocurrencia de incendios y/o emergencias naturales o inducidas en el ámbito nacional.	Mantenimiento y Provisión de material contra incendio, rescate y medicos.	Extinción de incendios	Emergencia Atendida	11.743	5.940	Informe de las Compañías de Bomberos en el ámbito nacional	85%	95%	Se ha logrado proteger a la ciudadanía en los siniestros ocurridos salvando las vidas expuestas a peligro, extinguiendo los incendios y evitando su propagación	Obsolescencia de la mayor parte de vehículos para la atención de emergencias	Oficina de Planificación - Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú-CGBVP.
Potenciar la instrucción y capacitación del personal en tareas de producción de inteligencia y gestión de contingencias	Curso de Inteligencia Estratégica	Nivel de avance en la ejecución del curso	% Avance	0%	100%	Informe de Ejecución del Plan Operativo Institucional (POI)	100%	100%	Se llevó a cabo con éxito los cursos de inteligencia estratégica con una duración total de 09 meses, con la participación del personal de la DINI y de los organismos componentes del Sistema de Inteligencia Nacional (SINA).	Ninguno	Escuela Nacional de Inteligencia (ENI)
Avanzar en la Coordinación de la Lucha contra las drogas.	Reuniones de coordinación con instituciones competentes nacionales en materia de interdicción	N° Entidades del Gobierno Nacional, Regional y Local que implementan y se articulan al Programa de Interdicción de la Estrategia Nacional de Lucha contra las Drogas (ENLCD) 2007-2011.	N° Entidades	35	37	Evaluación Semestral y Anual del POI 2011	0%	100%	Las Entidades del Gobierno Nacional que viene articulándose a la Lucha contra las Drogas en el II semestre 2011 son: Dirección Antidrogas, Dirección de Adicción Policial, Ministerio Público, Proyecto Especial de Control y Reducción de los Cultivos de Coca en el Alto Huallaga - CORAH que participó en la programación anual del Plan de Erradicación, Ministerio de la Producción - PRODUCE y Superintendencia Nacional de Administración Tributaria - SUNAT Comité de Fiscalización y Insuamos Químicos, Dirección General de Migraciones y Naturalización -DIGEMIN (para el tema de Inteligencia), Dirección General de Medicamento, Insumos y Drogas- DIGEMID, Poder Judicial y Gobiernos Regionales a través de los Comités de Insumos Químicos.	1) Decreto de Urgencia 012	DDO -DEVIDA
12.2 Fortalecer el orgullo y la identidad nacional											
Se ha promovido y fomentado la identidad nacional en el personal de la entidad.	Acciones de Seguridad y Defensa Nacional a Nivel Institucional	N° de acciones cívicas ejecutadas para fomentar la identidad nacional	N° de acciones cívicas	2	3	Reportes de la Oficina de Defensa Nacional (ODN)	287%	175%	Se participó en 6 ceremonias de traspaso del Pabellón Nacional en nuestras sedes departamentales en el mes de abril, por nuestro aniversario institucional. - Se entregó medallas de compromiso con el desarrollo del país durante nuestro aniversario.		Oficina de Defensa Nacional (ODN) - INEI
13.1 Contar con información completa y actualizada de las personas al servicio civil para el ejercicio de la rectoría del Sistema											
Elaborar y comunicar la base de datos del personal del CEPLAN	Actualización de Base de datos	Reporte para el RNSC	Reporte para el RNSC	40	60%	Reporte del Sistema de RNSC	100%	100%	Se cumplió con reportar la información actualizada para el Registro Nacional del Servicios Civil RNSC de acuerdo con los plazos establecidos		Oficina General de Administración - Especialista de Recursos Humanos - CEPLAN



Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Línea de Base	Meta Programada	Fuentes de Verificación	Meta Ejecutada	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
Contar con una estructura de personal eficiente en cada uno de los CAS y practicante a modalidad de contratación (planilla, CAS y practicante)	Mantener actualizado el Cuadro de Asignación de Personal (CAP), así como los de CAS y practicante a través de procesos de selección que aseguren la incorporación de profesionales idóneos				Reporte al 31 de Diciembre de 2011	Reporte	100%	Durante el primer semestre de 2011, se remitió a SERVIR el Reporte de Personal del RNSC. Al respecto, es importante señalar que la información remitida con ocasión de la evaluación de la información remitida, que no afectó el requerimiento (se da por cumplido el reporte en el segundo semestre).	Mediante Resolución N° 048-2011-SERVIRPE del 20 Abr. 2011, se dispone que el 20 May 2011 se debe remitir información del personal a SERVIR. En preciso indicar, que el Artículo Noveno de la presente Resolución, dispone derogar la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 023-2010-SERVIRPE que establece en su Artículo Segundo el envío de información de manera semestral. Por consiguiente, se está modificando la Meta Programada de esta actividad de 2 a 1.	Subgerencia de Recursos Humanos INDECOPI
				0	1	Reporte	100%	Se cumplió con la elaboración del reporte y el envío de la información a SERVIR en el 1er Semestre 2011	Mediante Resolución N° 048-2011-SERVIRPE del 20 Abr. 2011, se dispone que el 20 May 2011 se debe remitir información del personal a SERVIR. En preciso indicar, que el Artículo Noveno de la presente Resolución, dispone derogar la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 023-2010-SERVIRPE que establece en su Artículo Segundo el envío de información de manera semestral. Por consiguiente, se está modificando la Meta Programada de esta actividad de 2 a 1.	Gerencia de Administración y Finanzas - SUNASS
Fornecer el compromiso de los colaboradores	Actualizar Base de Datos del Registro Nacional del Servicio Civil de las Entidades Públicas	Porcentaje de entidades públicas que reportan información actualizada para el Registro Nacional del Servicio Civil RNSC, según las lineamientos establecidos por SERVIR	Reporte para el RNSC	1	1	Archivo remitido	100%	Se cumplió con remitir la información al 20 de mayo de 2011, a la dirección electrónica: Registros[registros@servir.gob.pe]	Mediante Resolución N° 048-2011-SERVIRPE del 20 Abr. 2011, se dispone que el 20 May 2011 se debe remitir información del personal a SERVIR. En preciso indicar, que el Artículo Noveno de la presente Resolución, dispone derogar la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 023-2010-SERVIRPE que establece en su Artículo Segundo el envío de información de manera semestral. Por consiguiente, se está modificando la Meta Programada de esta actividad de 2 a 1.	Área de Recursos Humanos - Gerencia de Administración y Finanzas - OSIPTEL
Tener actualizada la información del Personal por toda modalidad contractual que prestan servicios en el INDECI	Llevar un registro actualizado del Personal del INDECI de acuerdo a los datos establecidos en el Formato aprobado por SERVIR			1	1	Comunicación del DISTRAN al SERVIR remitiendo Base de Datos	100%	Se ha actualizado la Base de Datos del Registro Nacional del Servicio Civil de las Entidades Públicas	Mediante Resolución N° 048-2011-SERVIRPE del 20 Abr. 2011, se dispone que el 20 May 2011 se debe remitir información del personal a SERVIR. En preciso indicar, que el Artículo Noveno de la presente Resolución, dispone derogar la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 023-2010-SERVIRPE que establece en su Artículo Segundo el envío de información de manera semestral. Por consiguiente, se está modificando la Meta Programada de esta actividad de 2 a 1.	Gerencia de Administración y Finanzas - OSITRAN
Contar con información completa y actualizada de los personal a servicio civil para el ejercicio de la rectoría del Sistema	Mantener actualizado el registro nacional del INDECI de acuerdo a los lineamientos de SERVIR			100%	100%	Oficio y Reporte remitidos	100%	Se cumplió con remitir el registro actualizado del Personal del INDECI, en el formato dispuesto por SERVIR. Esta información se remite una vez al año.	Mediante Resolución N° 048-2011-SERVIRPE del 20 Abr. 2011, se dispone que el 20 May 2011 se debe remitir información del personal a SERVIR. En preciso indicar, que el Artículo Noveno de la presente Resolución, dispone derogar la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 023-2010-SERVIRPE que establece en su Artículo Segundo el envío de información de manera semestral. Por consiguiente, se está modificando la Meta Programada de esta actividad de 2 a 1.	Unidad de Personal - INDECI
Actualización del Escalafón Institucional del Personal Voluntario y Rentado					Reporte al 31 de Diciembre de 2011	Reporte de Registro. Formato completo	100%		De acuerdo a lo coordinado con SERVIR aún se realizan ajustes y cambios en la plataforma.	Área de Recursos Humanos - OSNERGMN
					1	Escalafón del CGBP	0%	No se actualizó el escalafón institucional del CGBP		Dirección de Personal - CGBP
				1 (Mayo 2010)	1	Correo electrónico y Oficio de remisión	100%	Se remitió a SERVIR la información por correo electrónico y mediante el Oficio N° 034-2011-DV-GAU-UP de fecha 20 de mayo 2011.		Unidad de Personal - DEVIDA



Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Base	Metas Programadas	Fuentes de Verificación	Metas Ejecutadas	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable
				1	2	3	4	5	6	7
Opener de una base de datos de Sierra Exportadora para su completa y actualizada de las personas que conforman el CGBVP	Elaboración de Reporte de personal de Sierra Exportadora para su presentación a SERVIR	Reportes enviados a SERVIR	Reporte para el RNSC	0	1	Reportes enviados a SERVIR	100%	100%	Corresponde a la información remitida a SERVIR de las personas que prestan servicios en Sierra Exportadora, bajo la modalidad de Contratos Administrativos de Servicios. La presente información fue remitida vía correo electrónico (sierraexport@servir.gob.pe) según lo establecido en el Artículo Segundo de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 046-2011-SERVIR/SE. Por lo tanto, se ha cumplido con la meta programada en el periodo a evaluar. Es preciso indicar, que al Artículo Noveno de la presente Resolución, designa a la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 023-2010-SERVIR/PE que establece en su Artículo Segundo el envío de información de manera semestral. En todo de ello, en cumplimiento de la normativa vigente en la materia, se ha cumplido con remitir la información solicitada al 31 de	Unidad de Recursos Humanos - Sierra Exportadora
				0	1	Reporte	100%	100%	Se envió al SERVIR la planilla con información de las personas que cumplen servicios al Estado dentro del OSINFOR, dentro de los plazos establecidos.	Sub Oficina de Recursos Humanos - OSINFOR
				1 (Junio 2010)	2	Documento de Remisión de Información	100%	100%	Mantener informado a SERVIR del personal activo del INEI	Oficina Ejecutiva de Personal - Oficina Técnica de Administración - INEI
13.2 Profesionalizar la función directiva que contribuya a la mejora de las capacidades de la gestión de las entidades públicas										
				0	0%	Informe	0%	0%	No se han designado personal directivo en el 2011	Gerencia de Administración y Finanzas - SUNASS
				95%	95%	Archivos de procesos de selección	100%	100%	Solo se tuvo una vacante en el nivel directivo, la cual fue cubierta mediante concurso público	Area de Recursos Humanos - Gerencia de Administración y Finanzas - OSIPTEL
Que los cargos directivos vacantes se completen a través de procesos de selección transparentes y meritocráticos	Convocar los concursos públicos de selección de los cargos directivos vacantes	Resoluciones Jefaturales de asignación de cargos		16/19	1	Resoluciones Jefaturales de asignación de cargos	0%	500%	Se efectuaron procesos de selección para directivos de las Direcciones Regionales del INDECOP, esperando lo programado en el año	Jefatura de INDECOP
Profesionalizar la función directiva que contribuya a la mejora de las capacidades de la gestión de las entidades públicas	Los procesos de Selección de Directivos se realiza de acuerdo al procedimiento de Selección de la OSINERGMIN se consigna la cobertura a través de un Concurso Público de Méritos	Registro de seguimiento y resumen de la cobertura de procesos de selección por méritos		100%	100%	Registro de seguimiento y resumen de la cobertura de procesos de selección por méritos	0%	100%	El 100% de los puestos directivos designados se realizaron de acuerdo a un proceso meritocrático, es decir a través de un Concurso Público de Méritos	Area de Recursos Humanos - OSINERGMIN
Los cargos de responsabilidad en el CGBVP son asignados al personal voluntario con el grado de Oficiales y en forma honorífica	Los cargos de responsabilidad en el CGBVP son asignados al personal voluntario con el grado de Oficiales y en forma honorífica	Cuadro de Asignación de Personal (CAP)	Porcentaje	1	2	Cuadro de Asignación de Personal (CAP)	100%	100%	Se contrataron profesionales mediante la modalidad CAS para diversas unidades orgánicas del CGBVP	Dirección de Personal - CGBVP
Establecer en DEVIDA un Reglamento, Ejecución y Control de modelo de Gestión eficiente para los procesos y Acciones de Ingreso, la Lucha contra las Drogas	Reglamento, Ejecución y Control de modelo de Gestión eficiente para los procesos y Acciones de Ingreso, la Lucha contra las Drogas	Publicaciones de convocatorias a concursos públicos en la web institucional, en la web de Programas Empleo Perú del Ministerio de Trabajo, desarrollo social y otros; así como los expedientes de cada concurso		100%	100%	Publicaciones de convocatorias a concursos públicos en la web institucional, en la web de Programas Empleo Perú del Ministerio de Trabajo, desarrollo social y otros; así como los expedientes de cada concurso	100%	100%	1) Aprobación del Reglamento de Organización y Funciones de DEVIDA el 14 de julio del 2011, mediante el D.S. N° 063-2011-PCM otorgando 180 días para efectuar la implementación del mismo.	Unidad de Personal - DEVIDA
				80%	80%	Informes Finales de los Comités de Evaluación de Concursos Públicos	100%	100%	Todos los puestos directivos han sido cubiertos mediante procesos de selección meritocráticos	Gerencia de Administración y Finanzas - OSITRAN
				0	5	Informe	0%	0%	Ninguno.	Sub Oficina de Recursos Humanos - OSINFOR
13.3 Desarrollar estrategias de capacitación de las entidades públicas orientadas a la mejora continua de competencias										
Impulsar la capacitación del personal de acuerdo a la necesidad del servicio	Requerimiento a los órganos sobre las metas de capacitación de su personal	Personas inscritas en cursos según necesidades		1	1	Personas inscritas en cursos según necesidades	100%	100%	Se elaboró, aprobó y presentó a SERVIR el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado Quinquenal del CEPLAN	Oficina General de Administración Especializada de Recursos Humanos - CEPLAN



INDICADORES Y METAS SOBRE POLÍTICAS NACIONALES EN EL SECTOR PCN 2011

D.S. N° 027-2007-PCM / R.M. N° 132-2011-PCM

D.S. N° 027-2007-POW / R.M. N° 132-2011-CD													
Objetivo	Actividad	Indicador Verificable	Unidad de Medida	Valor de Línea de Base	Metas Programadas 1 Sem.	Anual	Fuentes de Verificación	Metas Estadísticas 1 Sem.	Anual	Logros Alcanzados	Observaciones / Dificultades	Unidad Responsable	
Fortalecer el compromiso de los colaboradores	Ejecutar Plan de Capacitación	Porcentaje de entidades públicas que cuentan con Plan de Desarrollo de las Personas aprobada, respecto del total de entidades obligadas (1)	Planes (PDP) aprobados	0	1	1	Plan de Capacitación	0%	100%	Se ha cumplido con la elaboración del PDP		Gerencia de Administración y Finanzas - SUNASS	
				-	1	1	Plan de Desarrollo de Personas	100%	100%	Se cumplió con emitir la información el 07 de julio de 2011, a la dirección electrónica: pdp.gob.pe/		Comité Enunciado OSIPTEL	
				1	1	1	Informes de avances de Plan Operativo Institucional	100%	100%	Se tiene un Plan de capacitación aprobado		Gerencia de Administración y Finanzas - OSITRAN	
				10%	15%	30%	Plan de Capacitación - INDECI y POI 2011	18%	170%	Se capacitó a un total de 159 (40%) servidores en el I y II semestre de un total de 393. Se logró superar la meta programada (133%)		Unidad de Personal - INDECI	
Desarrollar estrategias de capacitación de las entidades públicas orientadas a la mejora continua de competencias	Llevar a cabo el Plan de Capacitación del INDECI, con la finalidad de mejorar su desempeño y la ejecución eficiente de sus funciones			100%		100%	Informe de avances y ejecución del Plan de Capacitación	100%	100%	Se logró la aprobación del Plan de Desarrollo Quinquenal por parte de SERVIR.		Área de Recursos Humanos - OSINERGMIN	
Optimizar la gestión administrativa del CGBVP, en todo el ámbito institucional	Programa de Capacitación de Personal Voluntario y Retiado que conforma el CGBVP				2	4	Registro y Control de la Dirección General del Centro de Instrucción del CGBVP	50%	100%	Se ha logrado capacitar y fortalecer las capacidades del personal voluntario y retiado	Se debe formular el plan de desarrollo de personas para el personal retiado del CGBVP	Dirección General del Centro de Instrucción del CGBVP - CGBVP	

a/ La meta estimada total de MYPES a trabajarse en la EEE 2011, comprendida en el estrato muestral, responde a una inferencia departamental y sectorial por actividad económica.

(1) De conformidad con la Ley de Contrataciones con el Estado y su Reglamento, todas las Bases de los procesos de selección que convoca el Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI) considera la presentación (lectura) del Certificado de Registro MYPE, para las empresas que quieren acogerse a los beneficios establecidos.

De los procesos de contratación adjudicados por el INEI en el Año Fiscal 2010, ninguna empresa calificó ser MYPE, pero por las características y cuantías se estimó el 2071,778.3 (9.92%) del total de Adquisiciones.

1/ Durante el 2011 aplica sólo a la Sede Central de los Ministerios

